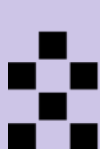


SCHEDE AMBASCIATE

**GUIDA ALLE PROCEDURE DI RILASCIO DEL
PASSAPORTO E DI ALTRI DOCUMENTI DI
ALCUNI TRA I PRINCIPALI PAESI DI
PROVENIENZA DEI MIGRANTI PRESENTI IN
ITALIA**

Aggiornamento: settembre 2026

Con il sostegno di:



Fondazione
Compagnia
di San Paolo

GUIDA ALLE PROCEDURE DI RILASCIO DEL PASSAPORTO E DI ALTRI DOCUMENTI DI ALCUNI TRA I PRINCIPALI PAESI DI PROVENIENZA DEI MIGRANTI PRESENTI IN ITALIA

INTRODUZIONE

Questa guida è rivolta a cittadine/i straniere/i, a tutori/ici volontari/e, a operatori/ici e mediatori/ici culturali che lavorano a vario titolo con cittadine/i straniere/i, con l'obiettivo di fornire orientamento e supporto nella richiesta del passaporto e delle principali attestazioni consolari necessarie ai fini della richiesta, del rinnovo o della conversione del permesso di soggiorno. La normativa italiana conferisce un'importanza decisiva all'ottenimento del passaporto del Paese di origine, in quanto requisito fondamentale per la conversione del permesso di soggiorno per protezione speciale in permesso per lavoro, per il rilascio del permesso per studio, lavoro o attesa occupazione al cittadino straniero, incluso il minore straniero non accompagnato (MSNA) al compimento dei 18 anni.

La guida è stata aggiornata a settembre 2026 e ha mantenuto l'impostazione originaria per cui è articolata in 20 schede, ciascuna dedicata alle procedure di richiesta del passaporto e delle principali attestazioni consolari presso le Ambasciate o i Consolati in Italia di uno dei seguenti Paesi: **Afghanistan, Albania, Algeria, Camerun, Congo-Brazzaville, Costa d'Avorio, Egitto, Gambia, Ghana, Guinea Conakry, Liberia, Mali, Marocco, Moldavia, Niger, Nigeria, Senegal, Sierra Leone, Tunisia e Venezuela**. Tali Stati sono stati scelti considerando da una parte le principali provenienze dei titolari di protezione speciale e dei MSNA attualmente presenti in Italia, e dall'altra le difficoltà riscontrate nell'ottenimento del passaporto. Nella maggioranza dei casi, chi proviene da tali Paesi è privo del passaporto o di altri documenti. Ci si scontra, inoltre, con la difficoltà di reperire informazioni presso tali Ambasciate, con la difformità e la mutevolezza delle prassi, con le resistenze di alcune autorità consolari al rilascio di passaporto a cittadine/i che faticano a identificare per assenza di documentazione; infine, con la difficoltà di reperire "a distanza", per mano di parenti, amici o conoscenti ancora residenti nel Paese di origine, la documentazione di volta in volta richiesta.

A fronte di tali problematiche, la presente guida intende fornire un supporto e una traccia di lavoro a cittadine/i straniere/i, tutori/ici volontari/e, operatori/ici e mediatori/ici culturali che lavorano a vario titolo con cittadine/i straniere/i, per valutare caso per caso le effettive possibilità e le modalità di ottenimento del passaporto.

OGNI SCHEDA E' ORGANIZZATA COME SEGUE:



INDIRIZZI E CONTATTI: luoghi, contatti, indirizzi e orari di apertura delle Ambasciate e Consolati



TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI



REQUISITI: quali sono i requisiti necessari per ottenere i documenti richiesti.



COSTI



TEMPISTICHE E PROCEDURE



NOTE: segnalazioni di possibili criticità, accorgimenti e altri aspetti utili.

Per informazioni circa il progetto e per supporto e consulenza legale è possibile contattare il Servizio scrivendo all'indirizzo passaporti@asgi.it.

SCHEDE AMBASCIATE

 AFGHANISTAN	4
 ALBANIA	6
 ALGERIA	13
 CAMERUN	22
 COSTA D'AVORIO	26
 EGITTO	32
 GAMBIA	42
 GHANA	45
 GUINEA CONAKRY	49
 LIBERIA	54
 MALI	56
 MAROCCO	62
 MOLDAVIA	73
 NIGER	80
 NIGERIA	85
 SENEGAL	91
 SIERRA LEONE	97
 TUNISIA	100
 VENEZUELA	106

AFGHANISTAN



INDIRIZZI E CONTATTI

AMBASCIATA DELL'AFGHANISTAN A ROMA

Indirizzo: Via Nomentana 120, 00161, Roma
(l'entrata per il pubblico è in Via Carlo Fea 1)

Tel.: +39 06 861 1009

E-mail: Info@afghanistanembassy.it

Sito web: non attivo dal 2021

Di fronte all'entrata dell'ambasciata è affisso un QR code attraverso il quale si accede al gruppo WhatsApp e si prenotano gli appuntamenti. [Il QR code](#)

Orari: Gli orari variano frequentemente, l'Ambasciata è aperta sulla base degli appuntamenti presi [tramite il canale WhatsApp](#).



TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Rinnovo passaporto
- Dichiarazione di non emissibilità del passaporto
- Correzione dati su documenti italiani



COSTI

- Non noti. I pagamenti si effettuano con carta direttamente in Ambasciata.



REQUISITI

RINNOVO PASSAPORTO

Documenti richiesti

- copia del passaporto scaduto
- permesso di soggiorno
- carta d'identità afghana
- 1 fototessera
- in caso di perdita o furto: denuncia

DICHIARAZIONE DI NON EMISSIBILITÀ DEL PASSAPORTO

Documenti richiesti

- carta d'identità afghana
- permesso di soggiorno
- 1 fototessera

CORREZIONE DATI

Documenti richiesti

- passaporto
- documenti italiani da correggere



TEMPISTICHE E PROCEDURE

Per tutti i documenti è necessario prendere appuntamento tramite il QR code affisso davanti all'Ambasciata e presentarsi con i relativi documenti il giorno dell'appuntamento.

I documenti sono rilasciati in giornata.



NOTE

- Tutti i documenti possono essere chiesti anche dalle persone titolari dello status di rifugiato o di altre protezioni internazionali.
- Prima di entrare in Ambasciata le persone vengono perquisite dai militari presenti davanti al cancello.



ALBANIA



INDIRIZZI E CONTATTI

CONSOLATO GENERALE DI ALBANIA A MILANO

Indirizzo: Via San Martino, 10 - 20122 Milano

Tel.: +39 02 8051265 - +39 3917373551

Per emergenze: +39 3497834666

E-mail: consulate.milan@mfa.gov.al

Sito web: www.ambasadat.gov.al/milan-consulate/it

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 14

• AMBASCIATA DI ALBANIA A ROMA

Indirizzo: Via Asmara, 5 - 00199 - Roma

Tel.: +39 068622410-14-15-16

Fax: +39 0686224120

Tel. Ufficio consolare: + 39 06 86224115

Per emergenze: +39 34 495 10 75

E-mail: embassy.rome@mfa.gov.al
konsullore.rome@mfa.gov.al (per i servizi consolari)

Sito web: www.ambasadat.gov.al/italy/it

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 17

L'ufficio consolare risponde alle telefonate dal lunedì al giovedì dalle 13:30 alle 16:00 e il venerdì dalle 13:00 alle 14:00. L'ufficio consolare riceve il pubblico tutti i giorni dalle 09:00 alle 14:00 e il venerdì dalle 09:00 alle 13:00

CONSOLATO DI ALBANIA A BARI

Indirizzo: Corso Vittorio Emanuele II 171 - 70122 Bari

Tel.: +39 0808976960

Per emergenze: +39 3456827499

Fax: +39 080 5283335

E-mail: consulate.bari@mfa.gov.al

Sito web: www.ambasadat.gov.al/bari-consulate/it

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 17



TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Passaporto
- Lascia passare
- Carta d'identità



COSTI

- Carta d'Identità: € 12
- Passaporto Biometrico: € 130
- Lasciapassare: € 31,50
- Presso il Consolato di Milano e l'Ambasciata di Roma, i pagamenti devono essere effettuati prima dell'appuntamento tramite i conti corrente del Consolato/Ambasciata.
- Presso il Consolato di Bari il pagamento va effettuato tramite carta il giorno dell'appuntamento.



REQUISITI

Requisito essenziale per il rilascio del primo passaporto, sia per adulti che per minori, è aver registrato la nascita presso l'anagrafe albanese (vedi "note").

Documenti richiesti per il primo rilascio (maggiori di 16 anni)

- documento di riconoscimento (passaporto modello vecchio o patente nuovo modello elettronico) o altro documento valido con fotografia rilasciato dall'Italia
- carta di identità albanese (se non in possesso, il giorno dell'appuntamento sarà necessario richiederla)
- ricevuta della richiesta fatta online tramite il sito <https://e-albania.al/register/type>
- ricevuta del pagamento effettuato online

Documenti aggiuntivi per i minori di 16 anni

per i minori nati in Albania: copia del certificato di nascita albanese con indicazione della maternità e paternità, legalizzato dalla Prefettura albanese

per i minori nati in Italia: copia del certificato di nascita italiano, apostillato dalla Prefettura in Italia (la nascita del minore deve essere stata anche registrata presso l'ufficio anagrafe di appartenenza in Albania) e tradotto
certificato familiare

quando la domanda è presentata dal tutore legale, decisione del Tribunale in merito:

- è necessaria la presenza fisica del minore per la verifica biometrica e il rilascio delle impronte digitali
- il minore deve essere accompagnato da entrambi i genitori che devono portare i loro passaporti in originale e un documento che dimostri il legame familiare. Se i genitori sono sposati, il minore può essere accompagnato da un solo genitore, che deve portare il certificato di matrimonio, i passaporti in originale di entrambi i genitori e un documento che dimostri il legame familiare.
- Il minore in affidamento deve essere accompagnato da un tutore legale (il quale deve portare i documenti relativi all'affidamento) o da un delegato con una procura speciale.

Documenti aggiuntivi in caso di passaporti e/o carte d'identità scaduti, smarriti o danneggiati

- in caso di passaporto o carta d'identità scaduti, portare il passaporto o la carta d'identità scaduti in originale
- in caso di passaporto o carta d'identità smarriti, portare copia del passaporto o della carta d'identità albanese (non smarrita) e denuncia di smarrimento legalizzata e tradotta in albanese in originale

- in caso di passaporto E carta d'identità smarriti: portare la patente di guida elettronica e/o altro documento valido con foto rilasciato dall'Italia + denuncia di smarrimento legalizzata e tradotta in albanese in originale
- in caso di passaporto o carta d'identità danneggiati: portare il passaporto o la carta d'identità danneggiati in originale

CARTA D'IDENTITÀ

- La domanda deve essere effettuata obbligatoriamente da tutti i cittadini che hanno compiuto i 16 anni di età. Se si fa richiesta di passaporto quando la carta d'identità è scaduta, si deve obbligatoriamente richiederne il rinnovo, contestualmente alla richiesta di passaporto.
- I documenti richiesti e la procedura da seguire sono gli stessi indicati per il passaporto.

LASCIAPASSARE

Documenti richiesti per persone maggiori di 16 anni

- copia del passaporto scaduto o carta di identità albanese in originale o certificato di nascita albanese legalizzato dalla prefettura albanese in originale o certificato di nascita italiano in originale, tradotto e apostillato
- denuncia di smarrimento del passaporto (se è stato smarrito) o originale del passaporto rovinato
- 2 fototessere
- ricevuta del pagamento effettuato online.

Documenti aggiuntivi per minori di 16 anni

nel certificato di nascita devono essere indicate la maternità e paternità



TEMPISTICHE E PROCEDURE

Al fine di usufruire di tutti i servizi consolari è necessario registrarsi presso la piattaforma digitale online E-Albania, sezione “Servizi Consolari”: <https://e-albania.al/register/type>.

Esclusivamente tramite l'accesso alla piattaforma è possibile richiedere e pagare tutti i servizi consolari per i quali prima ci si recava direttamente presso il Consolato/Ambasciata.

PASSAPORTO E CARTA DI IDENTITÀ

La richiesta di passaporto o carta d'identità viene inoltrata sul portale e-Albania, cliccando sull'opzione "Aplikim per pasaporte dhe karte identiteti (per shtetasit shqiptare qe jetojne jashte kufijve)”

Sullo stesso modulo si potrà scegliere quali altri documenti rinnovare. Se la carta d'identità è scaduta, il rinnovo della stessa andrà chiesto contestualmente al passaporto.

Di seguito tutti i passaggi da seguire, dalla procedura online al ritiro dei documenti richiesti.

Procedura online

È necessario completare i dati nel modulo online e caricare i documenti richiesti, per il controllo da parte dei rappresentanti dell'Ambasciata o del Consolato. Solo in seguito, tramite 2 e-mail distinte, sono comunicati:

- conferma o rigetto della domanda con codice dell'applicazione (il quale è un codice di 11 cifre)
- il giorno e l'ora dell'appuntamento presso il Consolato, i documenti da portare e le procedure per effettuare il pagamento del servizio richiesto (presso il Consolato di Bari, i funzionari hanno comunicato che solitamente ci sono molti appuntamenti disponibili e la persona sceglie la data e l'ora per presentarsi presso il Consolato, se non si presenta in quella data, ha 5 giorni di tempo per presentarsi. Se non si presenta nei 5 giorni successivi alla data dell'appuntamento, dovrà prenotare un nuovo appuntamento contattando il Consolato via e-mail).

Nel caso in cui non si ricevano le e-mail, si consiglia di controllare nella posta indesiderata.

Il giorno dell'appuntamento

Il giorno dell'appuntamento in Consolato/Ambasciata, è necessario presentare tutta la documentazione necessaria, la ricevuta dell'appuntamento e la ricevuta del pagamento (la ricevuta del pagamento va portata solo nel caso dei Consolati/Ambasciata di Roma e Milano. Per quanto riguarda il Consolato di Bari, si paga direttamente il giorno dell'appuntamento).

Tempistiche

Il passaporto e la carta di identità sono pronti in circa 3-4 settimane dopo la richiesta. Lo stato di avanzamento della pratica può essere verificato sul portale e-Albania inserendo il codice a 11 cifre che viene rilasciato al momento della richiesta o, se la richiesta è stata fatta presso il Consolato di Milano, sul sito del Consolato di Milano.

Ritiro

Non è necessario prendere appuntamento per il ritiro. Una volta pronto, il passaporto o la carta d'identità possono essere ritirati presso il Consolato o l'Ambasciata presentando la ricevuta di richiesta e un documento identificativo. In alternativa, possono essere spediti tramite DHL se il giorno dell'appuntamento è stato richiesto questo servizio.

- I maggiori di 16 anni possono ritirare il passaporto personalmente o, in alternativa, il ritiro può essere effettuato da un familiare tramite un certificato familiare, con l'autorizzazione della persona
- Per i minori di 16 anni il passaporto può essere ritirato da almeno un genitore insieme a un documento che dimostri il legame familiare ed entrambi i passaporti

dei genitori, o dal tutore legale o da un delegato con una procura speciale o tramite dichiarazione notarile davanti al console.

In caso di mancato ritiro della carta d'identità entro 1 anno, questa non è più valida.

Presso il Consolato di Milano il passaporto può essere ritirato dal lunedì al venerdì solo in determinati orari (attualmente solo dalle 12:30 alle 13:30. Si consiglia di chiedere conferma al Consolato il giorno della richiesta del passaporto perché gli orari per il ritiro potrebbero cambiare).

Validità dei documenti

Il passaporto e la carta d'identità hanno validità di 10 anni per i maggiori di 16 anni e di 5 anni per i minori di 16 anni.

LASCIAPASSARE

La richiesta di lasciapassare viene inoltrata online tramite il portale E-Albania. Il lasciapassare è l'unico documento che si può richiedere sul portale anche senza registrazione, cioè senza inserire le proprie credenziali. Il Console incaricato della pratica, dopo aver verificato i documenti allegati in fase di richiesta, comunicherà tramite e-mail la procedura da seguire e altri eventuali documenti necessari per il rilascio.

Presso l'Ambasciata di Roma il pagamento avverrà direttamente in Ambasciata tramite carta di credito.

Dal portale è possibile eseguire una nuova applicazione e tenere traccia dello stato di un'applicazione esistente inserendo il numero dell'applicazione.

Il lasciapassare si ritira solitamente in giornata.

- La piattaforma è consultabile solo in lingua albanese. Per registrarsi e richiedere i servizi consolari è necessario possedere un documento albanese. Come comunicato da funzionari del Consolato, se il/la cittadino/a albanese non ha il passaporto o la carta identità albanese ed ha solo il certificato di nascita, può scrivere al Consolato o presentarsi al Consolato/Ambasciata, inviando la fotografia di un documento identificativo italiano, chiedendo di rilasciare il numero personale NID, necessario per la registrazione sul sito.
- I tempi per ottenere un appuntamento presso il Consolato albanese a Milano vanno da 2 a 3 settimane a seguito della richiesta online, in base al periodo dell'anno; i tempi per ottenere un appuntamento presso il Consolato albanese di Bari vanno da qualche giorno a una settimana
- Il giorno dell'appuntamento presso l'Ambasciata o il Consolato per i minori è sufficiente presentare un documento identificativo, è accettato anche un certificato sprovvisto di foto. Il caso verrà esaminato tenendo presente la situazione personale del/la richiedente.

- I funzionari dell'Ambasciata e del Consolato parlano in lingua italiana dunque non è necessario presentarsi con interprete e/o madre lingua.
- In caso di minori nati in Italia, essi devono essere registrati presso l'ufficio del Registro competente in Albania tramite posta o di persona depositando il certificato di nascita del minore, con paternità e maternità, tradotto e autenticato dalle rispettive Prefetture con timbro apostille. Se uno dei genitori non ha la cittadinanza albanese, entrambi i genitori devono recarsi al consolato con i loro passaporti, il certificato di nascita del minore e nome, cognome e numero del passaporto di una terza persona che in Albania sarà autorizzata ad effettuare la registrazione del minore.
- I certificati rilasciati dalle istituzioni albanesi hanno una validità di 3 mesi dalla data del rilascio. Ai fini della validità, è necessaria la legalizzazione.
- I certificati rilasciati dalle istituzioni italiane hanno una validità di 180 giorni dal loro rilascio e per essere accettati in Albania devono sempre essere legalizzati dalla prefettura in Italia e tradotti
- In caso di difficoltà nell'utilizzo della piattaforma online (es. profilo bloccato), si può contattare l'assistenza cliccando su " NDIHMË DHE SUPORT" o tramite il seguente link <https://e-albania.al/Pages/Contact.aspx>
- I Consolati e l'Ambasciata non accettano pagamenti in contanti.
- In caso di mancata identificazione del cittadino albanese nei sistemi online, il console deve inoltrare la richiesta di verifica dell'identità al Ministero dell'Economia e della Pubblica Sicurezza (MEPJ) e quest'ultimo la delega alla Direzione Generale della Polizia di Stato (DPPSH). Solo dopo la risposta di conferma da parte del DPPSH il cittadino albanese può richiedere il rilascio di documenti biometrici.
- In caso di ritrovamento del documento dichiarato smarrito nell'account e-Albania, il cittadino deve accedere nuovamente alla stessa applicazione e selezionare l'opzione per ritrovamento del documento. Se è stata compilata l'autodichiarazione di smarrimento del documento, è necessario presentarsi presso l'Ambasciata/Consolato per firmare la dichiarazione di ritrovamento del documento.
- Durante l'applicazione online per la richiesta di passaporto per minori, saranno richiesti i dati personali del genitore, compreso l'indirizzo di residenza.

 NOTE

- La piattaforma è consultabile solo in lingua albanese. Per registrarsi e richiedere i servizi consolari è necessario possedere un documento albanese. Come comunicato da funzionari del Consolato, se il/la cittadino/a albanese non ha il passaporto o la carta identità albanese ed ha solo il certificato di nascita, q può scrivere al Consolato o presentarsi al

Consolato/Ambasciata, inviando la fotografia di un documento identificativo italiano, chiedendo di rilasciare il numero personale NID, necessario per la registrazione sul sito.

- I tempi per ottenere un appuntamento presso il Consolato albanese a Milano vanno da 2 a 3 settimane a seguito della richiesta online, in base al periodo dell'anno; i tempi per ottenere un appuntamento presso il Consolato albanese di Bari vanno da qualche giorno a una settimana
- Il giorno dell'appuntamento presso l'Ambasciata o il Consolato per i minori è sufficiente presentare un documento identificativo, è accettato anche un certificato sprovvisto di foto. Il caso verrà esaminato tenendo presente la situazione personale del/la richiedente.
- I funzionari dell'Ambasciata e del Consolato parlano in lingua italiana dunque non è necessario presentarsi con interprete e/o madre lingua.
- In caso di minori nati in Italia, essi devono essere registrati presso l'ufficio del Registro competente in Albania tramite posta o di persona depositando il certificato di nascita del minore, con paternità e maternità, tradotto e autenticato dalle rispettive Prefetture con timbro apostille. Se uno dei genitori non ha la cittadinanza albanese, entrambi i genitori devono recarsi al consolato con i loro passaporti, il certificato di nascita del minore e nome, cognome e numero del passaporto di una terza persona che in Albania sarà autorizzata ad effettuare la registrazione del minore.
- I certificati rilasciati dalle istituzioni albanesi hanno una validità di 3 mesi dalla data del rilascio. Ai fini della validità, è necessaria la legalizzazione.
- I certificati rilasciati dalle istituzioni italiane hanno una validità di 180 giorni dal loro rilascio e per essere accettati in Albania devono sempre essere legalizzati dalla prefettura in Italia e tradotti
- In caso di difficoltà nell'utilizzo della piattaforma online (es. profilo bloccato), si può contattare l'assistenza cliccando su " NDIHMË DHE SUPORT" o tramite il seguente link <https://e-albania.al/Pages/Contact.aspx>
- I Consolati e l'Ambasciata non accettano pagamenti in contanti.
- In caso di mancata identificazione del cittadino albanese nei sistemi online, il console deve inoltrare la richiesta di verifica dell'identità al Ministero dell'Economia e della Pubblica Sicurezza (MEPJ) e quest'ultimo la delega alla Direzione Generale della Polizia di Stato (DPPSH). Solo dopo la risposta di conferma da parte del DPPSH il cittadino albanese può richiedere il rilascio di documenti biometrici.
- In caso di ritrovamento del documento dichiarato smarrito nell'account e-Albania, il cittadino deve accedere nuovamente alla stessa applicazione e selezionare l'opzione per ritrovamento del documento. Se è stata compilata l'autodichiarazione di smarrimento del documento, è necessario presentarsi presso l'Ambasciata/Consolato per firmare la dichiarazione di ritrovamento del documento.
- Durante l'applicazione online per la richiesta di passaporto per minori, saranno richiesti i dati personali del genitore, compreso l'indirizzo di residenza.

ALGERIA

INDIRIZZI E CONTATTI

AMBASCIATA DI ALGERIA A ROMA

Indirizzo: Via Bartolomeo Eustachio, 22 - 00197 Roma

Tel.: +39 06 44202533 | 44202546 | 44236843

Fax: +39 06 44292744

E-mail: embassy@algerianembassy.it
s.consulaire@algerianembassy.it (servizi consolari)

Sito web: <https://embrome.mfa.gov.dz/it/staff-and-services/embassy-services>

FB: www.facebook.com/profile.php?id=100069088514588

N.B. Per le pratiche relative ai documenti bisogna recarsi in Consolato, NON in Ambasciata.

CONSOLATO ONORARIO DI ALGERIA A ROMA

(Competente per Abruzzo, Puglia, Basilicata, Calabria, Campania, Lazio, Marche, Molise, Sardegna, Sicilia e Umbria)

Indirizzo: Via Barnaba Oriani, 26 - 00197, Roma

Tel.: +39 068084141 | +39 06 80687620

E-mail: s.consulaire@algerianembassy.it

Pec: serviziconsolari@algerianembassy.it

Orari: dal martedì al sabato dalle 09.00 alle 15.30

(Da verificare sempre le festività nazionali Italiane ed Algerine)

Sito web: <https://embrome.mfa.gov.dz/it/contact>

CONSOLATO GENERALE DI ALGERIA DI MILANO

(Competente per Valle D'Aosta, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Liguria, Lombardia, Piemonte, Trentino-Alto Adige, Toscana e Veneto)

Indirizzo: Via Rovello, 7/11 - 20121, Milano

Tel: + 39 0272 08 05 95

Fax: + 39 0289 01 5912

Numero Verde: 800721204

Tel. ufficio Passaporti: +39 02 94766977

Tel. servizi atti di stato civile: +39 02 72080603-02 |

+39 02 94766972

Tel. servizi sociali: +39 02 72003266

Fax: +39 02 89015912

Orari: dal martedì al sabato dalle 09.00 alle 16.00.

Il Consolato riceve il pubblico dal martedì al sabato dalle 09.00 alle 15.00.

Per il ritiro dei documenti: dal martedì al venerdì dalle 14.00 alle 15.00

E-mail per lasciapassare:

sajs@consulatgeneralalgeriemilan.it

E-mail Passaporto e carta di identità biometrica:

biometrie@consulatgeneralalgeriemilan.it

E-mail Immatricolazione Consolare:

immatriculation-

passport@consulatgeneralalgeriemilan.it |

biometrie@consulatgeneralalgeriemilan.it

E-mail per altre questioni:

divrers@consulatgeneralalgeriemilan.it

Sito web:

www.consulatgeneralalgeriemilan.it

F.B.: www.facebook.com/consulatgeneralalgeriemilan/

CONSOLATO GENERALE DI ALGERIA DI NAPOLI

(Competente per Campania, Puglia, Basilicata, Calabria e Sicilia)

Indirizzo: Centro Direzionale – Isola F 10 – 80143 Napoli

Tel.: +39 08118285080

Fax: +39 08 17643924

E-mail: consalgnap@yahoo.it

Sito web: la pagina Facebook sostituisce il sito web

Orari: dal martedì al sabato dalle 9.00 alle 12.00. Per il ritiro dei documenti dal martedì al sabato dalle 12.00 alle 15.00

F.B. <https://www.facebook.com/profile.php?id=100094309946157#>

TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Immatricolazione consolare
- Passaporto biometrico
- Carta d'identità biometrica elettronica nazionale (CNIBE)
- Lasciapassare
- Titolo di viaggio per MSNA
- Attestazione di identità

COSTI

- Immatricolazione consolare: gratuita
- Passaporto: € 60 per gli adulti e € 30 per i minori di 19 anni e per gli studenti (dimostrato dal certificato scolastico dell'anno in corso) da pagare in contanti. Se il passaporto non viene ritirato entro 6 mesi verrà distrutto e la nuova richiesta costerà il doppio (€ 120)
- carta d'identità elettronica biometrica nazionale: gratuita. Se persa, il rinnovo ha un costo di €10.
- lasciapassare: gratuito
- attestazione di identità: gratuita



REQUISITI

IMMATRICOLAZIONE CONSOLARE

L'immatricolazione consolare è un requisito necessario per il rilascio dei documenti d'identità e di tutti i documenti di viaggio. A seguito dell'immatricolazione viene rilasciata gratuitamente la carta consolare, la quale ha durata di 5 anni.

N.B. Sono state date informazioni discordanti riguardo ai documenti necessari e alla procedura per l'immatricolazione consolare. Un funzionario ha comunicato che tale documento si può richiedere a partire dai 19 anni per le persone nate in Algeria e dai 18 anni per le persone nate in Italia, un altro funzionario, invece, ha segnalato la necessità di avere l'immatricolazione consolare per richiedere qualsiasi documento, anche durante la minore età. Si consiglia

pertanto, prima di avviare qualsiasi procedura, di contattare direttamente l'Ambasciata, la quale preferisce dare informazioni in lingua araba.

Documenti richiesti

- modulo di domanda di registrazione debitamente compilato, datato e firmato, che può essere scaricato al seguente link: <https://embrome.mfa.gov.dz/it/consular-services/forms>
- documento d'identità algerino (passaporto o carta d'identità nazionale algerina)
- fotocopia delle prime tre pagine del passaporto e delle pagine che mostrano i visti d'ingresso nel territorio italiano, se possibile.
- certificato di cittadinanza algerina o, in mancanza di questo: se il richiedente è nato in Algeria copia integrale dell'atto di nascita e di quello del padre; se il richiedente è nato all'estero, estratto dell'atto di nascita trascritto presso il consolato competente per il luogo di nascita (vedere la sezione stato civile: trascrizioni disponibile al seguente link: <https://embrome.mfa.gov.dz/it/consular-services/civil-status-1/civil-status-1>), accompagnato da copie integrali degli atti di nascita del padre e del nonno paterno, nati in Algeria
- decreto di naturalizzazione, nel caso in cui il richiedente abbia acquisito la cittadinanza algerina
- permesso di soggiorno o ricevuta della domanda di rinnovo del permesso di soggiorno oppure carta d'identità italiana valida e una fotocopia
- documento che attesti la residenza (rilasciato da meno di 3 mesi), come contratto d'affitto, bolletta dell'elettricità o qualsiasi altro documento e una fotocopia oppure dichiarazione giurata del proprietario di casa, legalizzata dal municipio del luogo di residenza
- se possibile, documento comprovante l'impiego: busta paga, certificato scolastico, tessera pensionistica o altro documento, a seconda dei casi, e una fotocopia.
- 4 fototessere recenti (3,5 x 4,5 cm).
- certificato di matrimonio o una copia del registro di famiglia per le persone sposate.
- decreto di divorzio (originale e fotocopia) per le donne divorziate

Documenti richiesti per i minori

- modulo di domanda di registrazione debitamente compilato, datato e firmato, che può essere scaricato al seguente link: <https://embrome.mfa.gov.dz/it/consular-services/forms>
- per i minori nati in Algeria, è necessaria una copia integrale del certificato di nascita in originale
- per i minori nati all'estero, è necessario un estratto del suo certificato di nascita trascritto presso il Consolato competente per il luogo di nascita in originale
- fotocopia del permesso di soggiorno o della carta d'identità nazionale italiana
- 2 fototessere recenti
- è necessaria la presenza del padre o del tutore legale

Documenti richiesti per il rinnovo

- tessera di immatricolazione consolare scaduta
- domanda di rinnovo dell'iscrizione debitamente compilata, datata e firmata , scaricabile al seguente link: <https://embrome.mfa.gov.dz/it/consular-services/forms>
- documento che attesti la residenza (solo in caso di cambio di indirizzo) e una fotocopia
- 2 fototessere recenti

PASSAPORTO**Documenti richiesti per adulti**

- modulo (e l'allegato) di rilascio del passaporto, compilato e firmato, scaricabile dal sito <https://embrome.mfa.gov.dz/it/consular-services/forms>
- tessera di immatricolazione consolare in corso di validità in originale + copia (se non in possesso, si può effettuare l'immatricolazione lo stesso giorno in cui si richiede il passaporto)
- certificato di nascita "12S" originale e copia, scaricabile dal seguente link: <https://embrome.mfa.gov.dz/it/consular-services/forms>
- documento d'identità algerino: passaporto o carta di identità algerina o tessera di leva algerina corredata di foto (nel caso in cui il richiedente non disponga di questi documenti, è necessario avviare una richiesta di identificazione – vedi "tempistiche e procedure")
- permesso di soggiorno in corso di validità o documento d'identità italiano in originale e copia
- copia di un giustificativo recente di domicilio (certificato di residenza, bollette, comunicazione di ospitalità), risalente a meno di 3 mesi
- attestato di lavoro (se possibile)
- estratto dell'atto di matrimonio per le persone coniugate o sentenza di divorzio per le persone divorziate
- due fototessere
- attestazione o autocertificazione del gruppo sanguigno

Requisiti aggiuntivi in caso di smarrimento, furto o distruzione del passaporto

- denuncia fatta dinanzi alle autorità pubbliche italiane
- modulo compilato e firmato, scaricabile dal sito.
- in caso di smarrimento, oltre al costo del passaporto, il richiedente dovrà pagare la tassa per lo smarrimento di € 100
- in caso di passaporto scaduto, portare il vecchio passaporto in originale e copia

Requisiti aggiuntivi per minori

- i minori di 12 anni NON devono necessariamente essere presenti, tuttavia, in caso di necessità i funzionari si riservano di chiedere la loro presenza

- certificato di frequenza scolastica o tessera studentesca
- presenza del padre algerino o, in mancanza, della madre nei seguenti casi:
 1. se il padre è deceduto (fornire un estratto del certificato di morte o presentare il libretto di famiglia recante l'annotazione marginale «deceduto»);
 2. se il padre non è di nazionalità algerina (bisogna fornire una copia del documento d'identità del padre che ne attesti la nazionalità);
 3. se i genitori sono divorziati e la custodia del bambino/a è stata affidata alla madre bisogna fornire una copia della sentenza di divorzio;
 4. se il padre è assente (bisogna fornire un'autorizzazione del rappresentante legale debitamente firmata e legalizzata da un'autorità algerina competente).

Documenti da portare al momento del ritiro del passaporto

- certificato di nascita “12S” originale, scaricabile dal seguente link: <https://embrome.mfa.gov.dz/it/consular-services/forms>, per le persone a cui è stato restituito al momento della presentazione della domanda
- ricevuta di deposito
- in caso di rinnovo, il vecchio passaporto (valido o scaduto)

CARTA D'IDENTITÀ BIOMETRICA ELETTRONICA NAZIONALE (CNIBE)

I cittadini registrati presso una sede diplomatica all'estero e in possesso di un passaporto biometrico possono ora richiedere una carta d'identità nazionale biometrica.

Documenti richiesti

- Carta Consolare
- Passaporto biometrico

LASCIAPASSARE

- Denuncia di smarrimento o furto rilasciata dal Consolato sulla base di quella redatta dalla stazione di polizia più vicina (questo documento NON è richiesto in caso di cittadino algerino in situazione irregolare sul territorio italiano)
- certificato di nascita “12S” originale e copia, scaricabile dal seguente link: <https://embrome.mfa.gov.dz/it/consular-services/forms>
- prova della nazionalità algerina (copia del passaporto, se disponibile, originale della carta d'identità nazionale algerina o libretto militare con foto identificativa)
- 3 fototessere recenti (3,5 x 4,5 cm)
- biglietto di viaggio con prenotazione confermata.

ATTESTAZIONE DI IDENTITÀ

Viene rilasciata ai/le cittadini/e algerini/e registrati/e presso la rappresentanza consolare e privi/e di permesso di soggiorno

Documenti richiesti

- documento di identità algerino (passaporto, carta consolare o carta d'identità nazionale algerina)
- copia integrale del certificato di nascita
- copia integrale del certificato di nascita del padre
- copia integrale del certificato di nascita della madre, se il padre non è algerino
- 2 fototessere

TITOLO DI VIAGGIO PER MSNA – AUTORIZZAZIONE DEL PADRE PER IL VIAGGIO DEL MINORE

Tale documento viene rilasciato per consentire al minore privo di padre sul territorio italiano al fine di recarsi in Algeria da solo. Il titolo di viaggio ha una validità di tre mesi dalla data di emissione

Documenti richiesti

- documento d'identità algerino
- libretto di famiglia o atto di nascita del minore
- la presenza del tutore legale è obbligatoria
- autorizzazione del padre al viaggio oppure, per i minori i cui genitori sono separati o divorziati e che sono affidati alla madre, la madre deve presentare:
 1. libretto di famiglia
 2. copia della sentenza di divorzio che le concede i diritti di affidamento
 3. permesso di soggiorno del minore



TEMPISTICHE E PROCEDURE

Per la richiesta di tutti i documenti sopra elencati non è necessario prendere appuntamento. Bisogna recarsi di persona presso l'Ufficio Consolare di competenza in base alla regione in cui si vive, con tutti i documenti richiesti, dal martedì al sabato dalle 09.00 alle 15.30.

Il **Consolato di Napoli** è restio a comunicare le informazioni e i documenti necessari per telefono, quindi, qualora se ne abbia la possibilità, si consiglia di recarsi personalmente al Consolato per conoscere con precisione i requisiti e i costi dei documenti.

IMMATRICOLAZIONE CONSOLARE

L'immatricolazione avviene in giornata.

I minori di 19 anni vengono iscritti su richiesta del genitore o del tutore legale. In caso di divorzio, è obbligatorio presentare la sentenza di divorzio.

Dopo la registrazione, qualsiasi cambiamento di circostanze (stato civile, indirizzo, professione, ecc.) deve essere comunicato al consolato presentando la relativa documentazione giustificativa.

Nel caso in cui l'interessato ristabilisca la residenza all'interno del distretto consolare, deve ripresentare tutti i documenti richiesti per la registrazione iniziale.

La Carta Consolare ha validità di 5 anni, alla scadenza, se ne deve chiedere il rinnovo.

In caso di rientro definitivo in Algeria, ogni persona iscritta nel registro deve richiedere la cancellazione dal registro.

PASSAPORTO

Tempistiche

Il passaporto è pronto dopo circa 1 mese dal momento della richiesta.

Si consiglia ai richiedenti di verificare sul sito web o per telefono del Consolato presso il quale hanno presentato la domanda se il passaporto è disponibile prima di recarsi a ritirarlo.

Procedura di identificazione

Qualora la/il ricorrente non sia in possesso di alcun documento identificativo algerino, è necessario avviare una procedura di identificazione (vedi "requisiti"). Tale procedura consiste nel presentare qualsiasi documento emesso dall'Algeria, meglio se in originale. Se si è in possesso esclusivamente delle copie dei documenti, queste verranno inviate in Algeria per essere esaminate. Qualora si presentino documenti in originale, questi verranno esaminati in Italia e la procedura avrà tempistiche più brevi. In ogni caso, non è possibile conoscere con precisione le tempistiche. La procedura è gratuita e si avvia presentandosi senza appuntamento e di persona in Ambasciata.

Ritiro

In seguito all'avvio della procedura, quando il passaporto è pronto il richiedente viene chiamato per il ritiro. La lista dei passaporti pronti richiesti presso il Consolato di Milano viene pubblicata sulla pagina FB, la lista dei passaporti pronti richiesti presso l'Ambasciata di Roma viene pubblicata sul sito web della stessa.

Per il ritiro del passaporto, la persona deve presentarsi presso l'Ufficio Consolare dalle ore 09.00 alle ore 15.30 con la ricevuta di richiesta del passaporto e un documento identificativo.

Il ritiro del passaporto del minore può essere effettuato dal padre o dal genitore che esercita la responsabilità genitoriale o dal tutore legale con apposita delega. In assenza del padre o del

tutore legale, è possibile fare un'autorizzazione presso gli uffici dell'autorità diplomatica per il ritiro passaporti.

Validità

La validità del passaporto biometrico è di dieci anni per gli adulti e cinque anni per i minori di 19 anni.

CARTA D'IDENTITÀ BIOMETRICA ELETTRONICA NAZIONALE (CNIBE)

La procedura può essere effettuata interamente online, senza presentare documenti amministrativi né sostenere costi aggiuntivi. La richiesta va presentata tramite il link presente sul sito web del Ministero dell'Interno, degli Enti Locali e della Pianificazione Regionale: <https://passeport.interieur.gov.dz/fr/demandeCNIBEFr/Demande>.

Il ritiro della Carta d'Identità Elettronica Biometrica Nazionale (CNIBE) avverrà su appuntamento e previa restituzione della vecchia carta.

LASCIAPASSARE

Viene rilasciato ai cittadini algerini sprovvisti di documento di viaggio che devono rientrare in Algeria ed ha una validità limitata al rientro nel Paese; viene rilasciato almeno 48 ore prima della partenza.

I tempi di emissione del lasciapassare variano a seconda dei casi (il lasciapassare “blu” viene rilasciato in casi di espulsione dal territorio italiano, il lasciapassare “bianco” viene rilasciato a cittadini algerini identificati e regolari in Italia che hanno urgenza di tornare in Algeria ma sono sprovvisti di passaporto).

ATTESTAZIONE DI IDENTITÀ

L'attestazione di identità viene rilasciata in giornata, previa presentazione di tutti i documenti richiesti. Non è necessaria la prenotazione.

NOTE

- I figli minorenni non possono essere inclusi nel passaporto dei genitori.
- Per il rilevamento delle impronte digitali è necessaria la presenza di adulti e minori di età superiore ai 12 anni. I bambini di età inferiore ai 12 anni al momento della richiesta non sono tenuti a essere presenti, salvo eccezioni.
- Qualsiasi passaporto non ritirato dal suo titolare viene distrutto 6 mesi dopo la data di notifica della sua disponibilità presso il Consolato. In questo caso, e salvo casi di forza maggiore, l'imposta di bollo richiesta per la domanda di un nuovo passaporto è pari al doppio dell'imposta di bollo fissa (quindi, € 120).

- I Consolati generalmente non accettano richieste di passaporto dalle persone richiedenti asilo e titolari dello status di rifugiato e potrebbero non rilasciarlo neanche a persone titolari di altre protezioni internazionali (speciale, sussidiaria). Per le altre prestazioni consolari si valuterà nella situazione di fatto.

CAMERUN

INDIRIZZI E CONTATTI

AMBASCIATA DELLA REPUBBLICA DEL CAMERUN A ROMA

Indirizzo: Viale Regina Margherita 42 - 00198 Roma

Tel.: 06902209092 | Servizi consolari:
06.44232313

Fax: 06.44291323

E-mail: segreteriaambacam@virgilio.it

E-mail servizi consolari:

ambacam_sect.consul@virgilio.it

ambacamromesection_consul@yahoo.com

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 14:00

Sito web: <https://www.ambacam.it>

CONSOLATO DELLA REPUBBLICA DEL CAMERUN A TRIESTE

(NON competente per il rilascio di documenti)

Indirizzo: Via Caboto 31 – 34147, Trieste

Tel. +39 040 832 15 12

Fax: +39 040 36 71 76

E-mail: mfabian@demus.it

Sito web: www.camerooncons-trieste.it

TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Passaporto
- Carta Consolare
- Certificato di nazionalità
- Lasciapassare

COSTI

- Passaporto: circa € 200 (150 da pagare online e 50 da pagare in Ambasciata)
- Lasciapassare: €175 (di cui 115 da pagare online al momento della pre-registrazione e 60 da pagare in Ambasciata)
- Certificato di nazionalità: € 40
- Carta consolare: € 66 (di cui 46 da pagare online al momento della pre-registrazione e 20 da pagare in Ambasciata)



REQUISITI

PASSAPORTO

Documenti richiesti per adulti in caso di prima richiesta o rinnovo

- modulo di domanda di passaporto, debitamente compilato e firmato, scaricabile dal sito [https:// portal.passcam.cm](https://portal.passcam.cm)
- atto di nascita legalizzato, in originale e fotocopia
- carta d'identità camerunense in originale e in fotocopia

- carta d'identità italiana o permesso di soggiorno
- 4 fototessere
- fotocopia del certificato di matrimonio, per le donne sposate
- documento attestante la professione, se disponibile
- in caso di rinnovo, vecchio passaporto

Documenti aggiuntivi per i minori di 21 anni

- documenti dei due genitori (carta d'identità camerunense, carta d'identità italiana, permesso di soggiorno o passaporto), anche le fotocopie sono accettate
- autorizzazione parentale del padre o della madre legalizzata o autorizzazione del tutore
- delega dei genitori nel caso in cui il minore sia accompagnato
- se il minore è nato in Italia, l'atto di nascita deve essere trascritto in Camerun. La trascrizione può essere effettuata dall'Ambasciata, presentando l'originale dell'atto di nascita, la copia dell'atto di nascita dei genitori, la copia del certificato di matrimonio dei genitori (la trascrizione costa € 20). La trascrizione deve essere richiesta almeno 7 giorni lavorativi prima della richiesta di passaporto.
- NON è necessaria la presenza dei genitori o del tutore, l'autorizzazione parentale e la delega sono sufficienti

LASCIAPASSARE

Documenti richiesti per adulti

- passaporto valido o scaduto. In caso di indisponibilità, un documento d'identità
- prova di residenza in Italia
- prenotazione del volo
- prova di impiego se il/la richiedente è occupato/a
- 2 fototessere

Documenti aggiuntivi per minori

- autorizzazione semplice del padre o della madre

CERTIFICATO DI NAZIONALITÀ

Documenti richiesti

- modulo di domanda compilato e firmato, scaricabile dal sito: https://www.ambacam.it/wp-content/uploads/2020/06/ambacam_c_n.pdf
- atto di nascita legalizzato (la legalizzazione può essere richiesta direttamente in Ambasciata)
- se possibile, carta d'identità camerunense o passaporto in corso di validità
- fotocopia del permesso di soggiorno

CARTA CONSOLARE

Documenti richiesti

- Passaporto valido o qualsiasi altro documento di identità (certificato di nascita, carta d'identità nazionale o certificato di cittadinanza)
- permesso di soggiorno valido o prova di residenza in Italia
- certificato di lavoro o di studio, se possibile
- certificato di matrimonio, se possibile
- numero della carta consolare scaduta, se possibile



TEMPISTICHE E PROCEDURE

PASSAPORTO

Per la richiesta di passaporto è necessario recarsi di persona in Ambasciata. La richiesta può essere effettuata il venerdì dalle 10.00 alle 12.00 (gli orari cambiano frequentemente pertanto si consiglia di chiamare per conferma).

Le informazioni sul ritiro vengono fornite il giorno della richiesta. Il passaporto di norma è pronto in circa 2-3 mesi dalla richiesta.

LASCIAPASSARE

Le richieste di lasciapassare vengono effettuate esclusivamente online tramite la piattaforma www.evisacam.cm.

La pre-registrazione online viene completata dal richiedente creando un account utente sulla piattaforma www.evisacam.cm, compilando il modulo online e inviandolo, che verrà confermato tramite notifica via e-mail o SMS. Nello stesso SMS verrà comunicato il giorno dell'appuntamento.

Il giorno dell'appuntamento si deve portare con sé la documentazione cartacea completa, inclusi i documenti sopra menzionati, la ricevuta di pagamento e i 60 euro da pagare in Ambasciata. Il lasciapassare viene rilasciato in giornata.

CERTIFICATO NAZIONALITÀ

Per la richiesta del certificato di nazionalità è necessario recarsi di persona in Ambasciata. La richiesta può essere effettuata il martedì, giovedì e venerdì dalle 9:00 alle 13:00 (gli orari cambiano frequentemente pertanto si consiglia di chiamare per conferma).

Il certificato viene ritirato il giorno stesso dalle 14:30 alle 15:30.

CARTA CONSOLARE

Le domande per **le carte consolari vengono presentate esclusivamente online tramite la piattaforma** www.evisacam.cm

Dopo la pre-registrazione e il pagamento online, il richiedente riceverà un codice QR e dovrà presentarsi di persona presso l'Ambasciata in un giorno a scelta, portando con sé tutti i documenti sopra menzionati per la raccolta dei dati biometrici (foto e impronte digitali). La carta consolare verrà rilasciata lo stesso giorno. Si consiglia di chiamare l'Ambasciata prima di recarsi fisicamente per accertarsi delle disponibilità della stessa.

NOTE

- È importante scegliere con attenzione il luogo/centro di registrazione (in questo caso: Ambasciata di Roma), durante la fase di pre-registrazione, per evitare qualsiasi confusione.
- Si segnala che i documenti richiesti per i servizi consolari cambiano nel tempo e spesso non corrispondono a quanto riportato sul sito, pertanto si consiglia di contattare l'Ambasciata tramite e-mail prima di recarsi personalmente presso gli Uffici.

COSTA D'AVORIO

INDIRIZZI E CONTATTI

AMBASCIATA DELLA COSTA D'AVORIO A ROMA

Indirizzo: Via Guglielmo Saliceto 6-8-10,
00161, Roma

Tel.: +39 06 44 231 129

Fax: +39 06 44 292 531

E-mail: info@italie.diplomatie.gouv.ci |
ambassadecotedivoire61@rocketmail.com

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle
17:00

Sezione consolare: dalle 9.30 alle 13.30 per
l'accettazione delle pratiche consolari e dalle
14.30 alle 16.30 per il ritiro dei documenti

Sito web: [http://
www.italie.diplomatie.gouv.ci/](http://www.italie.diplomatie.gouv.ci/)

TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Passaporto
- Carta d'Identità

COSTI

- Passaporto: €105 da pagare online
- Carta di identità: €30 da pagare online

REQUISITI

PASSAPORTO

Documenti richiesti per primo rilascio per adulti

- originale e copia della carta di identità ivoriana nella quale sono presenti i nomi di entrambi i genitori (se non si è in possesso della carta di identità ivoriana: originale della copia integrale dell'atto di nascita + originale del certificato di nazionalità ivoriana)
- originale della copia integrale dell'atto di nascita
- copia della carta di identità ivoriana dei genitori
- richiesta rilascio passaporto da effettuare online sul sito <http://www.monpasseport.ci/connexion>
- ricevuta di pagamento da effettuare online
- formulario di richiesta di passaporto www.ambacibnl.be/formulaire_passeport.pdf (viene inviato al termine della richiesta online)
- ricevuta della richiesta di appuntamento
- 2 fototessere
- per le donne sposate, copia del certificato di matrimonio

Requisiti aggiuntivi per tutti i minori di 21 anni

- è necessaria la presenza dei/del genitori/e ivoriani/o o del tutore italiano
- se i genitori non sono presenti, è necessaria l'autorizzazione parentale legalizzata presso il comune di residenza dei genitori in Costa d'Avorio (Autorisation Parentale)
- copia passaporto ivoriano dei genitori + carta identità ivoriana dei genitori
- Per i minori nati in Italia: trascrizione in francese dell'atto di nascita italiano da parte dell'Ambasciata
- Per i minori nati in Costa d'Avorio: copia leggibile dell'estratto di nascita ivoriano + certificato di nazionalità ivoriana

Per minori non accompagnati (in aggiunta ai precedenti documenti)

- Ulteriore autorizzazione parentale, legalizzata presso il Comune di residenza dei genitori in Costa d'Avorio, per permettere al tutore legale di rilevare le impronte digitali durante la pratica del passaporto del minore (N.B.: questo requisito è indicato dall'Ambasciata come obbligatorio ma nella prassi non è ancora mai stato chiesto)
- fotocopia dei documenti dei genitori
- certificato di nazionalità
- estratto di nascita
- copia integrale dell'atto di nascita, in originale
- expedition judiciaire, qualora il minore non sia stato registrato alla nascita ma solo successivamente (ciò lo si capisce dal fatto che la data indicata nell'estratto di nascita non coincide con la data di nascita, vedi "tempistiche e procedure" e "note")
- decreto di nomina del tutore da parte del Tribunale per i Minorenni accompagnato da traduzione giurata in francese legalizzata presso il Tribunale
- copia della carta d'identità del tutore legale
- 2 fototessere
- nel caso in cui il minore non venga accompagnato dal tutore: delega semplice firmata dal tutore, accompagnata da traduzione giurata in francese legalizzata presso il Tribunale

Il giorno dell'appuntamento, durante il quale si prenderanno le impronte digitali, bisognerà portare con sé i seguenti documenti

- Certificato di nazionalità tradotto in francese e legalizzato
- Estratto di nascita tradotto in francese e legalizzato
- Copia integrale dell'estratto di nascita tradotta in francese e legalizzato
- expédition judiciaire tradotta in francese e legalizzata

Documenti richiesti per il rinnovo del passaporto

- originale del passaporto scaduto o denuncia di smarrimento del passaporto (se in possesso portare anche la copia del passaporto smarrito)

- estratto di nascita originale o copia leggibile
- ricevuta di pagamento da effettuare online
- ricevuta di richiesta di appuntamento da effettuare online al seguente link: <https://www.monpasseport.ci/connexion>

CARTA D'IDENTITÀ

Documenti richiesti per il primo rilascio della carta di identità

- Documenti richiesti per le persone nate in Costa d'Avorio
 - copia integrale o estratto del certificato di nascita
 - certificato di nazionalità
 - copia leggibile della carta d'identità nazionale di uno dei genitori
- Documenti richiesti per le persone nate al di fuori della Costa d'Avorio
 - copia integrale del certificato di nascita rilasciato dall'Ambasciata della Costa d'Avorio nel Paese di nascita

oppure

- copia integrale del certificato di nascita rilasciato dal Ministero degli Affari Esteri in Costa d'Avorio
- Documenti richiesti per le persone naturalizzate o che hanno acquisito la cittadinanza ivoriana
 - copia integrale del certificato di nascita rilasciato in Costa d'Avorio se nato in Costa d'Avorio oppure copia integrale dell'atto di nascita rilasciato nel Paese di nascita in lingua francese o accompagnato da una traduzione certificata
 - certificato di nazionalità
 - copia del decreto di naturalizzazione
- Documenti richiesti per le persone che hanno acquisito la cittadinanza per matrimonio
 - certificato di cittadinanza
 - copia della carta d'identità nazionale del coniuge ivoriano

Documenti richiesti per rinnovo della carta di identità

- carta d'identità nazionale (CNI) da rinnovare in originale + fotocopia o qualsiasi altro documento che riporti il numero della carta d'identità da rinnovare
- eventuale dichiarazione di smarrimento
- attestato della professione
- copia integrale dell'atto di nascita o estratto dell'atto di nascita
- copia leggibile della carta d'identità nazionale (CNI) di uno dei genitori
- qualora nel tempo trascorso tra la precedente carta d'identità e la richiesta della nuova ci si sia sposati/e, portare copia del certificato di matrimonio o un certificato di nascita con la menzione del matrimonio affinché si possa inserire questo elemento nella nuova carta d'identità



TEMPISTICHE E PROCEDURE

PASSAPORTO

Procedura

Per la richiesta di passaporto, occorre effettuare la richiesta online al link <https://www.monpasseport.ci/connexion> e procedere al pagamento online. Dopodiché, con il codice ottenuto, si può procedere con la richiesta di appuntamento presso l'Ambasciata (online) e poi recarsi in Ambasciata alla data stabilita con la documentazione richiesta.

Il giorno dell'appuntamento si possono consegnare i documenti richiesti sia di persona che attraverso una terza persona. L'Ambasciata comunica che è possibile anche inviarli tramite e-mail, tuttavia si sconsiglia di procedere in questo modo perché le richieste inviate via e-mail spesso vengono perse o comunque la procedura segue tempi molto più lunghi.

N.B.: Prima di consegnare i documenti, è molto importante verificare che i dati riportati sull'estratto di nascita e sul certificato di nascita coincidano.

EXPEDITION JUDICIAIRE:

Questo documento serve solo a coloro che NON sono stati riconosciuti direttamente alla nascita, ma in un secondo momento in Tribunale.

Come sapere se si è stati riconosciuti alla nascita o in Tribunale?

Se la data dell'estratto di nascita coincide con quella della data di nascita, vuol dire che si è stati riconosciuti alla nascita. Se la data dell'estratto di nascita NON coincide con quella della data di nascita, vuol dire che si è stati riconosciuti successivamente in Tribunale, e pertanto sarà necessario presentare anche l'Expedition Judiciaire.

I documenti consegnati saranno esaminati dalle autorità in Italia e da quelle in Costa d'Avorio. Successivamente si verrà chiamati tramite i recapiti forniti all'Ambasciata, per rilasciare le impronte digitali. Per questo appuntamento è necessario che il/la diretto/a interessato/a si rechi personalmente presso l'Ambasciata.

Tempistiche

Le tempistiche di rilascio del passaporto sono di circa 1 mese dalla data in cui vengono prese le impronte digitali.

Ritiro

Si verrà contattati telefonicamente dall'Ambasciata quando il passaporto sarà pronto. Qualora si voglia contattare l'Ambasciata per sapere lo stato di avanzamento della procedura di rilascio del proprio passaporto, è necessario chiamare il numero +39 0644231129 dalle ore 16.30 alle 17.30. In caso di richiesta di primo passaporto, il/la richiedente deve ritirare di persona il passaporto. In caso di richiesta di rinnovo, il passaporto può essere ritirato da una terza persona con delega oppure può essere richiesta la spedizione con il servizio DHL, con un costo aggiuntivo di € 11.

CARTA D'IDENTITÀ

Se il/la richiedente non possiede la carta di identità, potrà richiederla insieme al passaporto.

La lista dei documenti necessari per la richiesta di carta di identità è stata fornita dai funzionari dell'Ambasciata e corrisponde a quanto riportato sul sito <https://www.oneci.ci/accueil>.

Non sono state fornite indicazioni precise in merito alla procedura per la richiesta di carta di identità, pertanto si consiglia di contattare l'Ambasciata. Il pagamento viene effettuato online.

Procedura parallela in caso di mancanza di documenti necessari per la richiesta di passaporto o carta d'identità

L'Ambasciata ha un servizio di identificazione al quale rivolgersi nel caso in cui manchino i documenti necessari alla richiesta di passaporto/carta di identità. In particolare, si deve contattare il sig. Agnimel Ferdinand (agnimel.ferdinand@yahoo.fr, 389 0391248, 3791078874). Solo al termine delle verifiche, qualora sussistano le condizioni per il rilascio del passaporto/carta identità, occorrerà procedere con il pagamento online e prendere appuntamento per la richiesta di passaporto/carta identità.

NOTE

- I minori di 21 anni orfani dovranno richiedere presso l'Anagrafe di riferimento in Costa d'Avorio un certificato di morte dei genitori e una dichiarazione sostitutiva da esibire al posto della Autorizzazione Parentale
- L'Ambasciata della Costa d'Avorio NON rilascia documenti né a persone richiedenti asilo, né a titolari di status di rifugiato né di qualsiasi altra protezione internazionale
- L'Ambasciata della Costa d'Avorio non rilascia dichiarazioni di non emissibilità del passaporto
- Per sapere se il proprio passaporto è pronto per il ritiro, contattare il numero +39 0644231129 dalle ore 16.30 alle 17.30, dal lunedì al venerdì
- La pagina internet dell'Ambasciata di Roma riporta una procedura per la richiesta di passaporto (<https://www.italie.diplomatie.gouv.ci/visa.php?lang=&num=2>), con rimando al sito governativo <https://snedai.com/passeport-pour-la-diaspora/>. Questi siti possono essere utili al fine di rimanere aggiornati/e sulle procedure.

EGITTO

INDIRIZZI E CONTATTI

CONSOLATO GENERALE DELLA R. A. D'EGITTO A MILANO

(competente per Emilia Romagna, Friuli Venezia Giulia, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Toscana, Trentino Alto Adige e Valle D'Aosta, Veneto)

Indirizzo: Via Timavo, 17 – 20125, Milano

Tel.: +39 02 29516360 (a questo numero risponde solo una voce registrata che indica gli orari di apertura e l'e-mail attraverso la quale si possono chiedere informazioni. Le risposte via e-mail vengono fornite tempestivamente)

Fax: +39 02 29518194

E-mail:

consolatogenerale.egitto.milano@gmail.com

Numero WhatsApp solo in casi di emergenza per cittadine/i egiziane/i: +39 375 13 10 220

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12

Sito: <https://sites.google.com/view/consolato-egiziano-milano/home-page>

App del Consolato: [https://play.google.com/store/apps/details?](https://play.google.com/store/apps/details?id=com.approc.egyconsmilano)

[id=com.approc.egyconsmilano](https://play.google.com/store/apps/details?id=com.approc.egyconsmilano)

Facebook: <https://www.facebook.com/consolatogenerale.egitto.milano>

SEZIONE CONSOLARE DELL'AMBASCIATA D'EGITTO A ROMA

(competente per Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Lazio, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia e Umbria)

Indirizzo: Via Salaria, 267 - Villa Savoia 00199, Roma

Tel.: +39 06 989 62035 | +39 06 844 01976 | +39 0440191 (N.B.: questi numeri spesso risultano non raggiungibili o occupati, si consiglia di comunicare con il Consolato tramite e-mail)

Fax: +39 0685301175

Orari: dal lunedì al giovedì dalle 9:30 alle 13:30. Venerdì dalle 9:30 alle 12:30

E-mail: consolatoegizianoroma@gmail.com

Facebook: [www.facebook.com/](https://www.facebook.com/EgyptianEmbassy-taly/?locale=it_IT)

[EgyptianEmbassy-taly/?locale=it_IT](https://www.facebook.com/EgyptianEmbassy-taly/?locale=it_IT)

UFFICIO CULTURALE DELL'AMBASCIATA DI EGITTO A ROMA (competente per l'esenzione dalla leva militare per motivi di studio)

Indirizzo: Via delle Terme di Traiano, 13

Tel.: +39 06 48 72 302

Fax: +39 06 48 72 351

E-mail: uffculturalezigiano@yahoo.it

Orari: dal lunedì al giovedì, dalle 9.00 alle 14.00

Facebook: <https://www.facebook.com/ufficioculturalegizianoroma/mentions/>

TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Attestazione consolare
- Passaporto
- Lasciapassare
- Rinnovo carta di identità egiziana
- Rettifica documenti italiani

COSTI

- Attestazione consolare: € 63 da pagare in contanti (se richiesta contestualmente al rilascio del passaporto è gratuita)
- Primo passaporto o rinnovo passaporto in scadenza: € 440 da pagare in Ambasciata/Consolato
- Passaporto danneggiato o smarrito: € 655 da pagare in Ambasciata/Consolato
- Lasciapassare: circa € 170 da pagare in contanti in Ambasciata/Consolato
- Rinnovo carta identità: € 65 da pagare in contanti in Ambasciata/Consolato
- Rettifica documenti italiani: € 63,00 per i diritti consolari, pagamento a sportello (presso il Consolato di Milano)
- N.B. I metodi di pagamento sono soggetti a modifiche



REQUISITI

ATTESTAZIONE CONSOLARE

N.B. Presso il Consolato di Milano l'attestazione consolare può essere richiesta SOLO in presenza di un passaporto originale valido.

Documenti richiesti

- carta d'identità egiziana in corso di validità (originale e fotocopia) o passaporto (presso il Consolato di Egitto a Milano, il passaporto originale è sempre necessario)
- presso l'Ambasciata di Roma, nel caso in cui il richiedente non abbia né la carta di identità egiziana né il passaporto, viene rilasciata una attestazione consolare senza foto, previa presentazione del certificato di nascita (originale e fotocopia)
- modulo di richiesta compilato e sottoscritto dal/la richiedente. Il modulo è scaricabile dalla pagina facebook oppure verrà consegnato direttamente in Ambasciata/Consolato il giorno dell'appuntamento
- 2 fototessere

Documenti aggiuntivi per minori

- lettera di presa in carico su carta intestata redatta dal Servizio socio-assistenziale italiano cui è affidato il minore, con delega all'operatore/ice incaricato/a dell'accompagnamento
- se disponibile, documentazione attestante la tutela
- il/la minore deve essere sempre accompagnato/a dal genitore, dal tutore/ice o dell'incaricato/a del Servizio socio-assistenziale italiano
- modulo di richiesta deve essere compilato da un parente di primo grado o dal tutore munito di documento d'identità

PASSAPORTO**Documenti richiesti per la domanda di primo passaporto**

- certificato di nascita egiziano in originale + 1 fotocopia
- fotocopia della carta d'identità di entrambi i genitori
- per gli uomini maggiori di 29 anni, originale e copia del certificato militare (vedi "Tempistiche e procedure" e "Obbligo di leva").
- 5 fototessere (3 presso il Consolato a Milano)
- codice fiscale, permesso di soggiorno o carta d'identità italiana (vedi "note" per i richiedenti o titolari di protezione internazionale)
- presso il Consolato di Milano sono anche richieste informazioni sui parenti più prossimi in Egitto, inclusi numero di telefono e indirizzo.

Documenti aggiuntivi per minori

- se il/la bambino/a è nato/a in Italia, la nascita deve essere registrata in Egitto (la registrazione può essere effettuata tramite il Consolato, secondo la procedura indicata sul sito <https://sites.google.com/view/consolato-egiziano-milano/home-page/iscrizione-neonati?authuser=0>)
- passaporti di entrambi i genitori (originale + 2 copie)
- i genitori o il tutore devono essere presenti (presso l'Ambasciata a Roma tale presenza è consigliata; presso il Consolato a Milano è obbligatoria)

N.B. nel caso di minori e neomaggiorenni la richiesta di rilascio del primo passaporto deve generalmente essere effettuata in Egitto da parte dei genitori alle autorità competenti (vedi "tempistiche e procedure").

Documenti per il rinnovo del passaporto scaduto, in scadenza o danneggiato

- in caso di passaporto scaduto, passaporto scaduto in originale + fotocopia
- in caso di sostituzione di passaporto danneggiato, il passaporto danneggiato + una fotocopia
- per gli uomini maggiori di 29 anni, originale e copia del certificato militare (vedi "tempistiche e procedure" e "obbligo di leva").

- originale della Carta d'identità egiziana o del Certificato di nascita egiziano (al Consolato di Milano, il certificato di nascita deve essere computerizzato) + 1 fotocopia
- codice Fiscale italiano o altro documento che attesta la presenza in Italia
- 5 fototessere (a Milano 3)

Documenti aggiuntivi per rinnovo del passaporto smarrito

- copia del passaporto smarrito
- denuncia di smarrimento con dati del passaporto

Documenti aggiuntivi richiesti solo presso il Consolato di Milano, sia in caso di primo rilascio che in caso di rinnovo

- le donne sposate devono presentare un certificato di matrimonio egiziano o una carta d'identità nazionale che riporti il nome del marito. Le donne nubili devono presentare una dichiarazione che attesta che non sono sposate. Le vedove devono presentare il certificato di morte del marito o firmare una dichiarazione in cui attestano di essere vedove. Le donne divorziate devono presentare un certificato di divorzio.

LASCIAPASSARE

Tendenzialmente viene rilasciato solo nel caso di smarrimento del passaporto di un adulto o per neonati. Negli altri casi si consiglia di contattare i funzionari per spiegare la situazione.

Documenti richiesti

- certificato di nascita, in originale e copia o carta d'identità egiziana in corso di validità, in originale e copia
- originale del passaporto scaduto o originale della denuncia di smarrimento + 1 copia
- biglietto aereo
- 2 fototessere

Requisito aggiuntivo per minori

- In caso di minori, è necessaria la presenza del padre e della madre. Se il padre non si trova in Italia serve una delega originale del padre alla madre per richiedere il lasciapassare.

CARTA DI IDENTITÀ EGIZIANA (RINNOVO)

L'Ambasciata e il Consolato in Italia sono competenti esclusivamente per il rinnovo della carta d'identità egiziana, per quanto riguarda il primo rilascio, questo generalmente può essere richiesto in Egitto. Tuttavia, talvolta è presente in Italia la Commissione di Stato Civile, la quale rilascia un Numero di Documento d'Identità Nazionale (vedi “tempistiche e procedure”).

Documenti richiesti per il rinnovo

N.B. La carta d'identità non deve essere scaduta da oltre 18 mesi

- carta di identità in scadenza/ appena scaduta in originale + 1 copia o denuncia di smarrimento in originale + 2 copie della carta smarrita
- certificato di nascita originale o copia leggibile
- passaporto in originale
- in caso di cambio di stato civile: è necessario presentare il certificato di matrimonio o di divorzio egiziano in formato elettronico originale + 1 fotocopia. In caso di modifica di qualsiasi dato personale, è necessario presentare il documento originale comprovante la modifica, debitamente autenticato

RETTIFICA DOCUMENTI ITALIANI (solo presso il Consolato a Milano)**Documenti richiesti:**

- passaporto valido originale + 1 fotocopia
- documenti italiani originali da correggere + fotocopie
- se vi è più di un figlio minore di anni 14, gli stessi possono essere messi insieme su un solo certificato, sopra i 14 anni invece ognuno deve avere una dichiarazione.

**TEMPISTICHE E PROCEDURE**

Presso il **Consolato di Roma** non è mai richiesto l'appuntamento. Ci si può recare direttamente in Consolato dalle 9.30 alle 13.30 dal lunedì al venerdì.

Presso il **Consolato di Milano** è necessario prendere appuntamento tramite l'app : <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.approc.egyconsmilano>. Bisogna inserire i documenti richiesti e poi attendere da parte dell'Autorità Consolare l'autorizzazione a poter prendere appuntamento.

ATTESTAZIONE CONSOLARE

L'attestazione consolare viene rilasciata in giornata.

Qualora l'interessata/o sia priva/o di Carta d'identità egiziana in corso di validità, l'Attestazione consolare NON viene rilasciata in giornata, ma la documentazione acquisita in Consolato sarà trasmessa in Egitto per le opportune verifiche. In caso di esito positivo, l'Attestazione viene rilasciata dopo circa 3 mesi dal momento della richiesta, previo pagamento delle tasse consolari (v. costi).

Presso il Consolato di Milano non viene rilasciata l'attestazione di identità senza il passaporto in originale e in corso di validità.

PASSAPORTO

Richiesta

Per la richiesta bisogna recarsi in Consolato personalmente (a Milano previo appuntamento, a Roma negli orari di apertura), portare tutta la documentazione e compilare il modulo di richiesta.

La richiesta ed il ritiro del passaporto possono essere effettuate solo dall'interessato in persona, non sono accettate deleghe e documenti inviati via posta.

La richiesta di rilascio del primo passaporto e di rinnovo del passaporto smarrito è sempre soggetta all'approvazione da parte delle autorità egiziane competenti, rispetto alle quali il Consolato svolge un ruolo di tramite.

Tempistiche

Il Consolato invierà i dati al Cairo per le opportune verifiche e l'approvazione (il tempo di attesa per l'approvazione è di circa 3 mesi).

In caso di rinnovo del passaporto in scadenza, il rilascio sarà più rapido, non essendo necessario attendere l'approvazione delle competenti autorità in Egitto.

Per verificare lo stato della pratica e se il passaporto è pronto, occorre verificare le liste pubblicate sulla pagina Facebook dell'Ambasciata di Roma o del Consolato di Milano.

Ritiro

Una volta ricevuta l'approvazione bisogna recarsi nuovamente in Consolato, presentare la ricevuta di richiesta e tutta la documentazione e procedere con il pagamento (se il servizio non è stato già pagato al momento della richiesta). In caso di primo rilascio e di rinnovo del passaporto smarrito il pagamento avviene solo dopo che è intervenuta l'approvazione.

Presso il Consolato di Milano, il ritiro può avvenire dal lunedì al venerdì dalle 14.00 alle 15.00.

Validità

Se il richiedente ha la carta di identità egiziana in corso di validità, il passaporto rilasciato avrà una validità di 7 anni.

Se invece il richiedente non ha la carta di identità (o è scaduta) ma solo il certificato di nascita, il passaporto rilasciato avrà una validità di 3 anni e al successivo rinnovo avrà validità di 1 anno.

Minori

In generale è consigliabile l'accompagnamento del minore o neomaggiorenne da parte di un genitore (se presente in Italia) o del tutore/ice. Presso il Consolato di Milano tale accompagnamento è obbligatorio. Benché sia opportuno presentare la documentazione attestante la tutela italiana, non è di norma richiesta da parte del Consolato di Roma la presenza del tutore italiano.

Primo passaporto per minori residenti in Italia i cui genitori sono in Egitto

In base a quanto riferito da un funzionario di Roma, nel caso di minori e neomaggiorenni la richiesta di rilascio del primo passaporto deve essere effettuata in Egitto da parte dei genitori alle autorità competenti, previo rilascio della documentazione presso il Consolato a Roma.

In questo caso, la/il richiedente – accompagnato dal tutore o da un adulto munito di delega del Servizio socio-assistenziale se minore – dovrà recarsi in Consolato con la documentazione sopra elencata per il rilascio del primo passaporto e compilare l'apposito modulo di richiesta, indicando dati anagrafici, indirizzo e recapiti dei familiari in Egitto.

Alla pratica verrà assegnato un numero di protocollo. A distanza di circa 2 mesi, i genitori del richiedente saranno ricevuti al Cairo presso l'Ufficio passaporti competente per il deposito della firma. I genitori dovranno essere a conoscenza del numero di protocollo. Trascorsi circa 2 mesi dal deposito della firma, occorrerà contattare nuovamente il Consolato per verificare l'avanzamento e l'eventuale approvazione della pratica. In caso di approvazione, la/il richiedente depositerà la documentazione sopra indicata e procederà al pagamento. Non vengono di norma motivate le ragioni degli esiti negativi.

Tuttavia, qualora i genitori della/del richiedente siano anch'essi in Italia e l'interessata/o sia prossimo/a alla maggiore età, si può fare richiesta di primo passaporto direttamente in Italia. Si consiglia di contattare il Consolato per esplicitare la situazione e ricevere indicazioni specifiche.

OBBLIGO DI LEVA

Ci sono diversi tipi di esenzione dall'obbligo di leva militare che si possono chiedere: quelle temporanee o quella permanente. Quella permanente può essere richiesta solo una volta raggiunti i 30 anni. Una di quelle temporanee, a titolo esemplificativo, è quella richiesta per motivi di studio, la quale va chiesta e rinnovata ogni anno, come si vedrà a breve.

L'esenzione dall'obbligo di leva, ai fini della richiesta di passaporto, è richiesta ai soli uomini maggiori di 29 anni. Non è richiesta tra i 18 e i 28 anni. Quindi, i ragazzi fino ai 28 anni possono rinnovare il passaporto anche senza aver svolto la leva militare, ai 28 anni viene rilasciato il passaporto per un solo anno (fino ai 29 anni), mentre dai 29 in poi per il rinnovo è necessario presentare l'attestato militare o un'esenzione.

Esenzioni generali si possono chiedere per motivi di salute, se il richiedente è figlio unico, per motivi di studio ma NON per motivi di lavoro. Altre possibili esenzioni per motivi familiari devono essere presentate all'Ambasciata che indicherà come procedere. Tra queste, è talvolta stata riconosciuta l'esenzione a uomini che hanno perso il padre o il fratello durante il servizio militare.

Fuori da questi casi, gli uomini maggiori di 29 anni che non hanno il certificato militare devono pagare la somma di € 7.000 per chiedere il rilascio/rinnovo del passaporto. Questa somma può essere pagata solo prima dei 44 anni e garantisce l'esenzione a vita.

Tuttavia, il personale del Consolato ha riferito, al momento della stesura della presente guida, che è in corso una trattativa per un'iniziativa che riguarderà l'esenzione a vita da richiedere tra i

25 e i 30 anni. Al momento il personale non ha saputo indicare quali saranno le modalità e costi di tale esenzione, si consiglia di aggiornarsi sul punto al momento della richiesta del passaporto.

Esenzione temporanea per motivi di studio

L'organo competente per l'esenzione dalla leva militare per motivi di studio è l'Ufficio Culturale dell'Ambasciata di Egitto a Roma (vedi "Indirizzi e contatti").

I corsi di studio validi a tal fine sono tutti quelli riconosciuti dal MUR e dal MIUR (compresi i CSA).

Documenti richiesti

- Certificato di studio recente e autenticato dalla scuola, istituto o università, legalizzato dall'ufficio notarile della PREFETTURA, che menzioni il livello accademico (Secondario – Laurea triennale – Laurea magistrale – Dottorato), l'anno accademico, i voti dello studente e il nome del titolo di studio che lo studente consegnerà.
- copia dell'ultimo titolo ottenuto dallo studente (Diploma di scuola media – Diploma di scuola secondaria – Baccalaureato o Laurea), legalizzato dall'ufficio notarile della PREFETTURA.
- copia del passaporto egiziano dello studente.
- compilare e firmare in modulo 1, scaricabile dalla pagina facebook dell'Ufficio o domandabile tramite e-mail all'Ufficio Culturale
- pagare la tassa di certificazione di 59 euro per il singolo certificato di anno accademico (più le spese di traduzione, se necessarie),

Conto bancario dell'Ufficio Culturale:

IBAN: IT 43R 02008 05001 000400981371,

Cod. BIC: UNCRITM1B86.

Il bonifico deve includere le seguenti informazioni nella causale: tipo di operazione (certificazione / traduzione / invio documenti... ecc.) e il nome completo del titolare del certificato.

Si consiglia di contattare telefonicamente l'Ufficio Culturale prima di inviare o di presentarsi con i documenti, per chiedere conferma degli stessi.

L'esenzione andrà chiesta e rinnovata ogni anno, pertanto l'Ufficio consiglia di richiederla all'inizio dell'anno scolastico.

N.B. Gli studenti sotto supervisione accademica, cioè le persone di nazionalità egiziana che studiano all'estero, sono tenute a presentare all'Ufficio Culturale il certificato di iscrizione dell'università/scuola in originale e legalizzato dalla prefettura, entro e non oltre il primo aprile di ogni anno.

Procedura

L'interessato può recarsi di persona con tutti i documenti o spedirli tramite DHL. Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario, il costo e i dati del conto verranno comunicati telefonicamente.

Tempistiche

La procedura prende un paio di giorni lavorativi.

RINNOVO DELLA CARTA D' IDENTITÀ**Richiesta**

La richiesta di rinnovo deve essere effettuata in persona dall'interessato, non sono accettate deleghe e documenti inviati via posta.

Per la richiesta bisogna recarsi in Consolato personalmente (a Milano previo appuntamento, a Roma negli orari di apertura) portare tutta la documentazione e compilare il modulo di richiesta.

Il Consolato invierà la richiesta all'Ufficio di Stato Civile in Egitto, il quale invierà successivamente al Consolato la carta d'identità dopo il suo rilascio.

Ritiro

La carta d' identità deve essere ritirata di persona in Consolato/Ambasciata (a Roma negli orari di apertura, a Milano tutti i giorni dalle 13:00 alle 15:00). A Milano, la carta di identità può anche essere spedita tramite DHL (se questo servizio è stato richiesto insieme al rinnovo presentando la prenotazione e la lettera di vettura DHL).

Prima richiesta

La prima richiesta di Carta d'identità egiziana può essere effettuata in Consolato esclusivamente in caso di presenza in Italia di una Commissione incaricata a tal scopo, inviata direttamente dall'Egitto.

Per aggiornamenti rispetto alla presenza della Commissione in Italia, si consiglia di prendere contatto con le associazioni di cittadini egiziani e di controllare la pagina facebook.

Per i requisiti, in caso di presenza della Commissione, occorrerà contattare direttamente il Consolato di riferimento.

RETTIFICA DEI DOCUMENTI ITALIANI

Questo servizio si effettua esclusivamente presso il Consolato di Milano.

Le dichiarazioni consolari vengono rilasciate in giornata dalle ore 14.00 alle ore 15.00. Bisogna presentarsi personalmente oppure può venire un parente di primo grado al posto dell'interessato.

 NOTE

- Il permesso di soggiorno non è tra i documenti richiesti per il rilascio del passaporto, pertanto i richiedenti che sono titolari di qualsiasi protezione internazionale possono accedere al servizio. Si consiglia di non menzionare la tipologia di permesso in possesso.
- Riguardo l'obbligo di leva militare, al momento della stesura della guida sono ancora in corso trattative per una nuova iniziativa che riguarderà nuove modalità di esenzione per le persone tra i 25 e i 30 anni. Tuttavia, il personale al momento non ha saputo specificare quali saranno queste nuove modalità e i relativi costi, al momento resta in vigore l'esenzione generale al costo di 7000 euro (vedi "obbligo di leva").
- Si consiglia di usare l'e-mail per comunicare con il Consolato d'Egitto a Roma, i numeri di telefono non risultano quasi mai reperibili.

 INDIRIZZI E CONTATTI**CONSOLATO GENERALE DELLA REPUBBLICA
DEL GAMBIA A MILANO**

Indirizzo: Via Visconti di Modrone n. 4, 20122,
Milano

Orari: Dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 12.30

Telefono: +39 02 54116012

Fax: +39 02 48950035

E-mail: gambiadiplomat@hotmail.it

PEC: gambiadiplomat@pec.it

 **TIPOLOGIA DI DOCUMENTI
RILASCIATI**

- Passaporto
- Dichiarazione di attesa rilascio del passaporto
- Lasciapassare (solo nel caso in cui l'interessato/a sia in possesso di un passaporto scaduto)

 COSTI

- Passaporto: € 120,00 da pagare online al link che verrà mandato via e-mail dal Consolato
 - Dichiarazione di attesa rilascio del passaporto: gratis
 - Lasciapassare: importo non noto
- N.B. I costi della trasferta per l'identificazione sono a carico dell'interessata/o.

 REQUISITI**PASSAPORTO BIOMETRICO****Documenti richiesti in caso di primo rilascio**

- documento di uno dei genitori. Se entrambi sono deceduti, relativi certificati di morte
- copia a colori del certificato di nascita dell'interessato/a
- copia della ricevuta del pagamento effettuato online (N.B. prima di pagare e fissare l'appuntamento, verificare se sono presenti in Italia gli ufficiali del Gambia, vedi "tempistiche e procedure")
- identificazione da parte dell'Ufficiale dell'Immigrazione della Repubblica del Gambia distaccato in Italia in qualità di Ufficiale di Collegamento (vedi "tempistiche e procedure")
- 4 fototessere
- permesso di soggiorno
- carta d'identità italiana e/o una dichiarazione di ospitalità

- numero telefonico dei genitori e/o familiare da contattare in Gambia

Documenti richiesti in caso di rinnovo

- vecchio passaporto

Requisiti aggiuntivi per minori (sia in caso di primo rilascio che in caso di rinnovo)

- presenza di entrambi i genitori con i rispettivi passaporti

**TEMPISTICHE E PROCEDURE****PASSAPORTO****Avvio della procedura**

Al fine dell'identificazione, occorre contattare tramite e-mail il Consolato richiedendo l'avvio della procedura di rilascio del passaporto, indicando i dati anagrafici del richiedente e allegando il certificato di nascita a colori.

N.B. è possibile dare avvio alla procedura di rilascio del primo passaporto solo nei periodi in cui sono presenti in Italia i funzionari del Gambia. Pertanto, è essenziale richiedere per e-mail le date utili prima di procedere con il pagamento. I funzionari vengono in Italia circa ogni 3-4 mesi.

Procedura

Il Consolato invierà un link tramite il quale sarà possibile effettuare il pagamento con carta (non sono accettati altri metodi di pagamento); è importante conservare la ricevuta di pagamento.

Il Consolato fisserà l'appuntamento secondo le proprie disponibilità.

Gli incontri per l'identificazione si svolgono di norma a Milano, dove l'Ufficiale di Collegamento è distaccato. La procedura di identificazione non ha costi ma le spese di viaggio per raggiungere Milano sono a carico dell'interessata/o.

Ritiro

Il Passaporto viene rilasciato dopo circa 4 mesi dal deposito della richiesta in Consolato ed è possibile ritirarlo di persona o tramite delega.

LASCIAPASSARE

Il Consolato riferisce di non rilasciare telefonicamente alcuna informazione riguardo al lasciapassare, invita a inviare un'e-mail specificando la situazione in cui ci si trova e si riceverà una risposta entro 48 ore.

DICHIARAZIONE DI ATTESA DI RILASCIO DEL PASSAPORTO

Il Consolato rilascia una dichiarazione di attesa di rilascio del passaporto per coloro che hanno depositato la domanda dopo essere state identificate. Tale dichiarazione è gratuita.

 NOTE

- NON vengono prese in considerazione richieste di Passaporto o Attestazione consolare da parte di cittadini gambiani richiedenti asilo o titolari di altro tipo di protezione internazionale (sussidiaria, speciale).



GHANA



INDIRIZZI E CONTATTI

AMBASCIATA DELLA REPUBBLICA DEL GHANA A ROMA

Indirizzo: Via Ostriana 4, 00199 - Roma

Tel.: +39 0686217 191 | +39 0686219 307

Per qualsiasi domanda, è possibile contattare l'Ambasciata anche via **whatsapp** al numero: +39 3209617940

Fax: +39 0686325 762

Fax per i Servizi consolari: +39 0686215 691

E-mail: info@ghanaembassy.it |

rome@mfa.gov.gh |

consular@ghanaembassy.it

E-mail per i passaporti:

passports@ghanaembassy.it

Orari: dal lunedì al giovedì dalle 8.30 alle 15.30 (l'Ambasciata è aperta anche il venerdì ma non riceve richieste di passaporto)

Sito web: <https://rome.mfa.gov.gh/>



TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Passaporto
- Lasciapassare
- Rettifica dati su documenti italiani
- Attestato di nazionalità

N.B. Il consolato NON rilascia più l'attestazione di identità consolare, in quanto non è più necessaria per ottenere gli altri documenti.



COSTI

- Passaporto: €120 (da pagare al termine della compilazione del modulo online)
- Lasciapassare: €30/40
- Dichiarazione di concordanza: € 30 disponibile in circa 4 giorni lavorativi; € 60 disponibile immediatamente
- Attestato di nazionalità: importo non noto



REQUISITI

PASSAPORTO

Documenti richiesti per il primo rilascio

- certificato di nascita in originale tradotto in inglese, anche una traduzione semplice è sufficiente
- copia a colori del passaporto di un genitore del Ghana
- se disponibile, ulteriore documentazione del Ghana che certifichi la nazionalità del richiedente (es. Carta di identità del Ghana, tessera elettorale, patente)
- permesso di soggiorno italiano o prova del domicilio in Italia (es. comunicazione di ospitalità)
- carta di identità italiana (se disponibile)

- 4 fototessere
- formulario di richiesta del Passaporto compilato online e firmato + ricevuta appuntamento

Per le istruzioni sulla compilazione, visitare il link: <https://www.youtube.com/watch?v=xBaLE1bTR-A>

Documenti richiesti per il rinnovo di passaporto scaduto o in scadenza

- originale del passaporto scaduto o in scadenza
- permesso di soggiorno o carta d'identità italiana

Documenti richiesti in caso di passaporto smarrito

- certificato di nascita in originale
- denuncia di smarrimento con numero del passaporto
- copia del passaporto smarrito. Se la persona non possiede la copia del passaporto smarrito deve presentare copia della carta di identità del Ghana di uno dei genitori del Ghana (o la loro tessera elettorale)

Documenti aggiuntivi per minori

- copia del provvedimento di nomina del tutore e della carta di identità del tutore
- copia a colori dei passaporti di entrambi i genitori (qualora non fosse possibile, vedi "note")
- consenso scritto dei genitori
- il Formulario di richiesta deve essere compilato da tutore legale in luogo del/la minore

LASCIAPASSARE

Il Consolato è competente per il rilascio di lasciapassare ma comunica che per lo stesso dovrà essere mandata un'e-mail a consular@ghanaembassy.it, nella quale bisognerà spiegare la situazione e si verrà successivamente contattati per un appuntamento. Il Consolato ha comunicato che i documenti richiesti variano a seconda della situazione, ma in generale possono essere:

Documenti generalmente richiesti

- 3 fototessere recenti
- Modulo di richiesta compilato e firmato. Il modulo si può trovare al seguente link: <https://rome.mfa.gov.gh/TravelCertificate.aspx>
- passaporto, anche scaduto, o certificato di nascita
- qualsiasi documento italiano

RETTIFICA DATI SU DOCUMENTI ITALIANI**Documenti richiesti**

- passaporto
- documento/i italiani da modificare

ATTESTATO DI NAZIONALITÀ**Documenti richiesti**

- atto di nascita in originale
- documento identificativo italiano, come carta d'identità o permesso di soggiorno
- copia del documento ghanese di uno dei genitori

**TEMPISTICHE E PROCEDURE****PASSAPORTO**

Durante la compilazione del Formulario online, accessibile tramite il seguente link <https://passport.mfa.gov.gh/login?redirectTo=https://passport.mfa.gov.gh/>, si prenota l'appuntamento presso l'Ambasciata per la consegna dei documenti e del formulario di richiesta debitamente firmato. Qualora sia difficile recarsi in Ambasciata nel giorno dell'appuntamento, è possibile presentarsi in un altro giorno, tranne il venerdì e festivi. Il pagamento fatto online scade dopo 2 mesi (60 giorni), pertanto anche se non ci si può recare in Ambasciata il giorno dell'appuntamento è comunque necessario recarsi in Ambasciata prima della scadenza del pagamento.

Le tempistiche di rilascio del passaporto sono dalle 6 alle 8 settimane dal giorno in cui vengono acquisiti i dati biometrici.

È possibile ritirare il passaporto personalmente o tramite delega ed è inoltre disponibile un servizio di spedizione operato da un corriere privato (costo: € 20)

RETTIFICA DATI SU DOCUMENTI ITALIANI

Non è necessaria la prenotazione, è tuttavia consigliabile telefonare prima di recarsi in Ambasciata.

In Ambasciata si presentano i documenti in originale e si paga il servizio.

La dichiarazione di rettifica dei dati sui documenti italiani può essere rilasciata in giornata a un costo superiore (vedi "costi"), oppure può essere ritirata dopo circa 4 giorni lavorativi. E' inoltre possibile richiedere la spedizione al proprio indirizzo attraverso un corriere privato (costo: € 20).

LASCIAPASSARE

Al fine del rilascio del lasciapassare, è necessario mandare un'e-mail spiegando la situazione in cui si versa. Si riceverà un appuntamento in cui si dovrà sostenere un colloquio con il Presidente

della Sezione Consolare. Successivamente, si potrà procedere con la presentazione dei documenti richiesti e il pagamento del servizio. Il lasciapassare è pronto in 2/3 giorni lavorativi.

 NOTE

- Nella compilazione del Formulario di richiesta sarà obbligatorio indicare i riferimenti di un cittadino ghanese in qualità di testimone, il quale dovrà sottoscrivere la richiesta e allegare copia dei propri documenti (sono accettate copie del permesso di soggiorno e/o della carta di identità italiani). Qualora fosse difficile individuare un testimone, si può domandare all'Ambasciata un numero da contattare.
- Nella compilazione del Formulario di richiesta sarà obbligatorio indicare i riferimenti di due parenti che vivono in Italia o in Ghana, in qualità di garanti, i quali verranno contattati in caso di emergenza. In caso di minori, nell'evenienza in cui ci si trovi nell'impossibilità di inserire i dati di parenti ghanesi si possono inserire i dati di altre figure rilevanti (ad es. il tutore o l'assistente sociale). Prima dell'appuntamento si consiglia di spiegare la particolarità della situazione inviando un'e-mail all'Ambasciata.
- NON vengono prese in considerazione richieste di passaporto da parte di cittadini ghanesi richiedenti asilo (viene verificato il titolo di soggiorno italiano). Vengono prese in considerazione le richieste da parte di cittadini ghanesi richiedenti o titolari di altri tipi di protezione (sussidiaria, speciale).
- Se non si hanno i documenti necessari per il rilascio del passaporto, si consiglia di NON compilare i moduli e di non procedere al pagamento, in quanto l'importo versato non sarà rimborsato. Per qualsiasi dubbio contattare l'Ambasciata, la quale è solitamente disponibile a individuare una soluzione adatta al caso specifico.
- Il documento di "rettifica dati" è chiamato dai/lle funzionari/e della Repubblica del Ghana "dichiarazione di concordanza". Si consiglia di fare riferimento alla seconda dicitura.

GUINEA CONAKRY

INDIRIZZI E CONTATTI

AMBASCIATA DELLA REPUBBLICA DELLA GUINEA CONAKRY A ROMA

Indirizzo: Via Adelaide Ristori, 9/b-13 00197,
Roma

Tel.: +39 068078989

Fax: +39 068077588

E-mail: ambaguineerome1@virgilio.it

PEC: ambaguirome@pec.it

Orari: dal lunedì al giovedì dalle 9 alle 16,
venerdì dalle 9 alle 13.30 (le richieste
vengono però di norma accettate entro le 12)

Sito web: <https://www.ambaguineerome.org>

FB: [https://www.facebook.com/people/](https://www.facebook.com/people/Ambassade-de-la-République-de-Guinée-à-Rome/100064926841214/)

[Ambassade-de- la-République-de-Guinée-à-
Rome/100064926841214/](https://www.facebook.com/people/Ambassade-de-la-République-de-Guinée-à-Rome/100064926841214/)

TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Carta consolare
- Passaporto
- Attestazione di nazionalità/identità
- Lasciapassare

COSTI

- Carta consolare: € 37
- Attestazione di nazionalità/identità: € 30
- Lasciapassare: € 57
- Passaporto con validità 5 anni: € 255
- Passaporto con validità 10 anni: € 307

I pagamenti per la Carta consolare,
l'attestazione di nazionalità/identità e il
lasciapassare devono essere effettuati sul
conto dell'Ambasciata.

Conto dell'Ambasciata della Repubblica di Guinea:

n. 55000/1000/403818

IBAN: IT85 W030 6909 6061 0000 0403
818.

La ricevuta di pagamento deve riportare i
seguenti dati: tipo di documento richiesto
(causale); nome e cognome del
richiedente; coordinate bancarie complete
dell'Ambasciata.

I pagamenti per il passaporto devono
essere effettuati online (vedi “tempistiche
e procedure”)

 REQUISITI

CARTA CONSOLARE

Documenti richiesti

- modulo debitamente compilato e firmato. Il modulo si trova al seguente link: <chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://www.ambaguineerome.org/wp-content/uploads/2023/07/FORMULAIRE-DE-DEMANDE-DE-CARTE-CONSULAIRE-26jan22.pdf> oppure andando sul sito dell'Ambasciata nella sezione “servizi  atti consolari”
- copia della carta consolare scaduta, in caso di rinnovo
- copia di un documento di identità (passaporto, carta d'identità nazionale, permesso di soggiorno o carta d'identità italiana)
- copia dell'estratto di nascita o della sentenza suppletiva e della sua trascrizione, il tutto legalizzato presso il Ministero degli Affari Esteri, dell'Integrazione Africana e dei Guineani Residenti all'Estero
- 1 foto scannerizzata a colori
- copia della ricevuta di pagamento di 37,00 euro (vedi “costi”)

Documenti aggiuntivi per le persone guineane non nate in Guinea

- copia dell'estratto del certificato di nascita rilasciato dal Paese di nascita
- copia di un documento del genitore guineano

PASSAPORTO

Documenti richiesti per primo rilascio e rinnovo

- prova della prenotazione dell'appuntamento
- modulo debitamente compilato e firmato. Il modulo è consultabile al seguente link: <chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://www.ambaguineerome.org/wp-content/uploads/2022/04/FORMULAIRE-PASSEPORT.pdf> o scaricabile dal sito web, nella sezione “servizi  atti consolari”
- copia dell'estratto dell'atto di nascita o di una sentenza sostitutiva con relativa trascrizione (più copia di un documento guineano di uno dei due genitori nel caso di cittadini guineani nati all'estero)
- 1 copia fronte-retro della tessera consolare rilasciata dall'Ambasciata della Guinea a Roma in corso di validità (la tessera consolare deve essere richiesta e ottenuta PRIMA della presentazione della domanda di passaporto)
- 2 fototessere su sfondo bianco
- ricevuta del pagamento effettuato online (vedi “tempistiche e procedure”)

Documenti richiesti in caso di passaporto scaduto

- il vecchio passaporto biometrico

Documenti richiesti in caso di passaporto smarrito

- dichiarazione di smarrimento in caso di passaporto biometrico smarrito
- copia del passaporto smarrito

Requisiti aggiuntivi per minori

- documenti dei genitori in originale
- presenza del genitore guineano o del tutore

ATTESTAZIONE DI NAZIONALITÀ/IDENTITÀ

Documenti richiesti

- modulo debitamente compilato e firmato. Il modulo si trova al seguente link: <chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgltclfindmkaj/https://www.ambaguineerome.org/wp-content/uploads/2023/07/FORMULAIRE-DE-DEMANDE-DE-DECLARATION-26jan2022.pdf> oppure andando sul sito web, nella sezione “servizi  atti consolari”
- copia della tessera consolare
- copia di un documento di identità (passaporto, carta d'identità nazionale, permesso di soggiorno o carta d'identità italiana)
- copia dell'estratto di nascita o della sentenza suppletiva e della sua trascrizione, il tutto legalizzato presso il Ministero degli Affari Esteri, dell'Integrazione Africana e dei Guineani Residenti all'Estero
- 1 foto a colori su sfondo bianco
- La copia della ricevuta di pagamento di 30,00 euro (vedi “costi”)

LASCIAPASSARE

Documenti richiesti

- modulo debitamente compilato e firmato, disponibile al seguente link: <chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgltclfindmkaj/https://www.ambaguineerome.org/wp-content/uploads/2023/07/FORMULAIRE-DE-DEMANDE-DE-TITRE-DE-VOYAGE-26jan22.pdf> oppure andando sul sito dell'Ambasciata nella sezione “servizi  atti consolari”
- copia della tessera consolare
- copia di un documento di identità (passaporto, carta d'identità nazionale, permesso di soggiorno o carta d'identità italiana)
- copia dell'estratto di nascita o della sentenza suppletiva e della sua trascrizione, il tutto legalizzato presso il Ministero degli Affari Esteri, dell'Integrazione Africana e dei Guineani Residenti all'Estero
- copia del biglietto aereo

- 2 foto a colori su sfondo bianco
- copia della ricevuta di pagamento di 57,00 euro (vedi “costi”)

Documenti aggiuntivi per minori

- copia dell'autorizzazione dei genitori al viaggio, firmata da entrambi i genitori o dal tutore legale
- copia di un documento di identità guineano dei genitori oppure, nel caso di tutore, copia del suo documento di identità e dell'atto di nomina.



TEMPISTICHE E PROCEDURE

CARTA CONSOLARE

La carta consolare viene richiesta inviando i documenti tramite e-mail al seguente indirizzo: ambaguineerome1@virgilio.it. Una volta pronta (circa 15 giorni lavorativi) viene spedita tramite DHL all'indirizzo indicato. La carta consolare ha validità di 2 anni.

PASSAPORTO

Per la richiesta di passaporto è necessario prendere appuntamento tramite il sito web <https://www.ambaguineerome.org/rendez-vous-passeport/> e poi procedere al pagamento online tramite il sito <https://pass.louba-maeiage.com> (l'ambasciata informa che eventuali reclami e richieste di rimborso vanno fatte direttamente alla società Louba).

Il giorno dell'appuntamento verrà fatta un'intervista in lingua guineana.

Nel caso di minori è necessaria la presenza del genitore o del tutore legale di nazionalità guineana.

Il passaporto viene rilasciato in circa 4 mesi dalla richiesta.

Per sapere se il passaporto è pronto bisogna controllare il sito e la pagina FB dell'Ambasciata, dove viene pubblicata una lista con i passaporti pronti e i giorni in cui è possibile ritirarli.

ATTESTAZIONE DI NAZIONALITÀ/IDENTITÀ

L'attestazione viene richiesta inviando i documenti tramite posta ordinaria all'AMBASCIATA DELLA REPUBBLICA DI GUINEA - Via Adelaide Ristori 9b/13 - 00197 Roma.

Viene rilasciata in circa 15 giorni lavorativi e ha durata di 6 mesi. Una volta pronta viene inviata tramite DHL all'indirizzo indicato.

LASCIAPASSARE

Il lasciapassare viene richiesto inviando i documenti tramite posta ordinaria all'Ambasciata, al seguente indirizzo AMBASCIATA DELLA REPUBBLICA DI GUINEA - Via Adelaide Ristori 9b/13 - 00197 Roma.

Viene rilasciato in circa 10 giorni lavorativi. Una volta pronto viene inviato tramite DHL all'indirizzo indicato. Ha validità di 3 mesi e viene rilasciato in circa 15 giorni lavorativi.

 NOTE

- Tutti i documenti sono obbligatori; l'Ambasciata precisa che le richieste incomplete non saranno trattate.
- Il giorno dell'appuntamento per la richiesta di passaporto il personale dell'Ambasciata procederà a verificare la nazionalità dell'interessato attraverso un colloquio in lingua guineana.
- È richiesta la presenza fisica di uno dei genitori o del tutore legale di nazionalità guineana, munito di un documento d'identità guineano, al fine di fornire assistenza ai minori nati all'estero che non parlano alcuna lingua nazionale guineana.
- Non è possibile apportare alcuna modifica ai dati di stato civile.
- La presentazione di una domanda di passaporto con dati personali diversi da quelli registrati in occasione della precedente registrazione comporta il rigetto della domanda e non è possibile ricevere alcun rimborso delle spese di richiesta.
- Nel caso in cui la copia del certificato sia stata ricevuta tramite posta elettronica, si consiglia di stampare e portare con sé la e-mail cui il certificato è stato allegato.

LIBERIA

INDIRIZZI E CONTATTI

AMBASCIATA DELLA REPUBBLICA DI LIBERIA A ROMA

Indirizzo: Piazzale Medaglie d'Oro, 7. Il piano,
scala A, Int. 5, 00136, Roma

E-mail: Info@embli.it

Ambaliberia.roma@gmail.com

Tel. +39 06 859 14992

Sito web: <https://embassyofliberia.it/>

[#embassy](#)

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 11.00 alle
13.00. A seconda delle necessità l'Ambasciata
è disponibile a prendere appuntamenti anche
il pomeriggio. È preferibile recarsi in
Ambasciata il lunedì e il mercoledì.

TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Dichiarazione di non emissibilità del
passaporto
- Lasciapassare

COSTI

- Dichiarazione di non emissibilità del
passaporto: € 150 da pagare in
Ambasciata
- Lasciapassare: € 150 da pagare in
Ambasciata



REQUISITI

DICHIARAZIONE DI NON EMISSIBILITÀ DEL PASSAPORTO

Documenti richiesti

- uno o più documenti che attestino l'identità dell'interessato/a (se possibile, il certificato di nascita e i documenti italiani, come carta d'identità o permesso di soggiorno). Avere il certificato di nascita facilita le procedure.

LASCIAPASSARE

Documenti richiesti

- un documento che attesti l'identità dell'interessato/a (il certificato di nascita è il documento che si preferisce)
- carta d'identità italiana, permesso di soggiorno o altri documenti italiani
- 2 fototessere



TEMPISTICHE E PROCEDURE

Per ottenere la dichiarazione di non emissibilità del passaporto e il lasciapassare occorre recarsi personalmente in Ambasciata con i documenti necessari. Entrambi i documenti sono rilasciati in giornata.

È preferibile ma non essenziale prendere appuntamento tramite e-mail.

Al fine del rilascio del lasciapassare sarà svolta anche una breve intervista.

 NOTE

- È preferibile recarsi in Ambasciata il lunedì e il mercoledì.
- Il personale dell'Ambasciata parla italiano ed è flessibile nelle procedure in base alle necessità della persona.
- L'Ambasciata a Roma NON è competente per il rilascio dei passaporti. Per la richiesta di passaporto, bisogna recarsi a Bruxelles o Londra, oppure in Libera. Per il passaporto l'Ambasciata di Bruxelles richiede il certificato di nascita o la carta di identità liberiana.



INDIRIZZI E CONTATTI

AMBASCIATA DELLA REPUBBLICA DEL MALI A ROMA

Indirizzo: via delle Cave Fiscali 19-21, 00141,
Roma

Tel.: +39 06 44254068 Fax: 06 44254029

E-mail: amb.malirome@tiscali.it

E-mail per appuntamenti:

Italie.diplomatiemdc.gouv.ml

PEC: rome@pec.ambassademali.it

Sito web: <https://www.ambassademali.it>

FB: <https://www.facebook.com/profile.php?id=100064763620400>

Orari: dal lunedì al giovedì dalle 9:30 alle
16.00, con pausa dalle 13:00 alle 14:00.

L'Ambasciata non effettua servizi consolari il
venerdì.

CONSOLATO ONORARIO DEL MALI A PADOVA

Indirizzo: Piazzale Stazione, 6, 35131, Padova

Tel.: + 39 049 651190

E-mail: segreteria@consolatomalipadova.it

Orari: dalle 8.30 alle 12.30 e dalle 14 alle 17
dal lunedì al venerdì. Per le richieste e le
procedure ci si deve recare al Consolato
esclusivamente la mattina o nelle prime ore
del pomeriggio. Nel resto del pomeriggio il
Consolato è aperto solo per il ritiro dei
passaporti.

TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Carta NINA: rilasciata unicamente
dall'Ambasciata a Roma
 - Passaporto: rilasciata unicamente
dall'Ambasciata a Roma
 - Lasciapassare: rilasciata unicamente
dall'Ambasciata a Roma
 - Carta consolare: rilasciata unicamente
dall'Ambasciata a Roma
 - Rettifica dati su documenti italiani:
possibile sia presso l'Ambasciata a Roma
che presso il Consolato a Padova
- N.B.: NON viene più rilasciato l'attestato di
identità maliano in quanto tale
documento è sostituito dalla Carta
consolare o dalla Carta d'identità
biometrica.



COSTI

- Carta Consolare: circa € 28 in contanti. Se si è in possesso della carta d'identità biometrica, la carta consolare costa € 5
- Carta NINA: gratuita
- Passaporto: € 69 da pagare in Mali (al momento della stesura della guida il pagamento per il passaporto può essere effettuato esclusivamente in Mali, in una delle seguenti banche: BMS, Bank of Africa o Orange Money). Anche una persona diversa dall'interessato/a può effettuare il pagamento, purché sia in Mali. Al momento questo è l'unico metodo di pagamento possibile a causa

del mal funzionamento del sito. Si consiglia di verificare se sia ancora così al momento della richiesta.

- Lasciapassare: € 21 in contanti (€ 16 + € 5 di legalizzazione)
- Correzione dati all'Ambasciata di Roma: € 5 in contanti
- Correzione dati al Consolato di Padova: € 15 se il richiedente NON è iscritto a un'associazione maliana e € 10 se è iscritto (la funzionaria ha riferito telefonicamente che ci sono varie associazioni maliane sul territorio di Padova).



REQUISITI

CARTA CONSOLARE

N.B. se si è in possesso della carta d'identità biometrica NON è necessario seguire questa procedura per fare la carta consolare, bensì basterà mostrare la carta d'identità biometrica di cui si è in possesso e la carta consolare verrà fatta sul momento ad un costo minore (vedi costi), senza la necessità di presentare tutti i documenti riportati qui sotto. La carta di identità biometrica si può fare unicamente in Mali.

Documenti richiesti

- certificato di nascita originale, legalizzato prima presso il Tribunal de Grande Instance e poi presso il Minister des affaires étrangères – Direction des Affaires Juridiques di Bamako (il documento deve dunque avere due timbri sul retro)
- 2 fototessere
- per i minori è necessaria la presenza dei genitori
- ricevuta dell'appuntamento (al momento della stesura della guida il sito web non funziona, pertanto gli appuntamenti si prendono esclusivamente per e-mail (vedi “tempistiche e procedure”); prima di procedere, si consiglia di telefonare per essere sicuri/i che il sito sia nuovamente in funzione)

CARTA NINA - fondamentale per la richiesta di passaporto

Documenti richiesti

- certificato di nascita originale, legalizzato prima presso il Tribunal de Grande Instance e poi presso il Ministère des affaires étrangères – Direction des Affaires Juridiques di Bamako (il documento deve dunque avere due timbri sul retro)
- 2 fototessere
- per i minori è necessaria la presenza dei genitori
- ricevuta dell'appuntamento (al momento della stesura della guida il sito web non funziona, pertanto gli appuntamenti si prendono esclusivamente per e-mail (vedi “tempistiche e procedure”); prima di procedere, si consiglia di telefonare per essere sicuri/i che il sito sia nuovamente in funzione)

PASSAPORTO

N.B.: Per il rilascio del passaporto sono assolutamente necessari la carta d'identità consolare (o, in alternativa, la carta d'identità biometrica) e la carta NINA (o il codice NINA)

Documenti richiesti per prima domanda adulti

- carta consolare o carta d'identità biometrica
- carta Nina (o codice NINA contenuto nella fiche descriptive individuelle)
- certificato di nascita originale, legalizzato prima presso il Tribunal de Grande Instance e poi presso il Ministère des affaires étrangères – Direction des Affaires Juridiques di Bamako (il documento deve dunque avere due timbri sul retro)
- ricevuta del pagamento effettuato in Mali in una delle seguenti banche: BMS, Banca of Africa o Orange Money. Al momento della stesura della guida questo è l'unico metodo di pagamento possibile a causa del malfunzionamento del sito. Si consiglia di verificare al momento della richiesta che sia ancora questa la modalità di pagamento.
- ricevuta dell'appuntamento (al momento della stesura della guida il sito web non funziona, pertanto gli appuntamenti si prendono esclusivamente per email (vedi “tempistiche e procedure”); prima di procedere, si consiglia di telefonare per essere sicuri/i che il sito sia nuovamente in funzione)
- 5 fototessere

Documenti aggiuntivi in caso di rinnovo

- originale e copia del vecchio passaporto o, in caso di smarrimento denuncia di smarrimento

Requisiti aggiuntivi per minori

- il/la minore dovrà essere accompagnato/a dai genitori o dal tutore o da una persona da questi delegata. Il tutore dovrà portare con sé copia del provvedimento di nomina.

L'autorizzazione parentale viene redatta e firmata dai genitori o dal tutore direttamente in Ambasciata il giorno dell'appuntamento

LASCIAPASSARE

Documenti richiesti

- certificato di nascita originale, legalizzato prima presso il Tribunal de Grande Instance e poi presso il Minister des affaires étrangères – Direction des Affaires Juridiques di Bamako (il documento deve dunque avere due timbri sul retro)
- biglietto aereo
- 2 fototessere

CORREZIONE DATI

In caso di errori sui documenti italiani, è possibile richiedere la rettifica degli stessi.

Documenti richiesti presso l'Ambasciata a Roma

- passaporto
- documento/i italiano/i con i dati da correggere

Documenti richiesti presso il Consolato a Padova

- carta Consolare
- documento/i italiano/i con i dati da correggere
- se possibile, passaporto
- potrebbero essere richiesti ulteriori documenti (vedi “tempistiche e procedure”)



TEMPISTICHE E PROCEDURE

Procedura per tutti i servizi consolari presso l'Ambasciata di Roma

Presso l'Ambasciata di Roma è necessario prendere appuntamento tramite e-mail, scrivendo a Italie.diplomatiemdc.gouv.ml per tutti i servizi consolari tranne che per il ritiro del passaporto. Nell'e-mail andranno allegati tutti i documenti richiesti, i quali andranno portati in Ambasciata il giorno dell'appuntamento.

CARTA CONSOLARE

La carta consolare viene rilasciata in giornata, lo stesso giorno dell'appuntamento.

CARTA NINA

Il giorno dell'appuntamento l'Ambasciata effettuerà i rilievi foto-dattiloscopici che trasmetterà alle autorità competenti in Mali, le quali a loro volta procederanno alle opportune verifiche e

trasmetteranno all'Ambasciata la scheda individuale di identificazione (cd. fiche descriptive individuelle) recante il codice NINA. Successivamente verrà inviata anche la carta NINA. Le tempistiche per il rilascio della scheda individuale e della carta NINA variano molto a seconda dei casi. Quando la Carta NINA sarà pronta, verrà inviato un messaggio su WhatsApp al/la richiedente, pertanto nel caso in cui si cambi numero di telefono è necessario riferirlo all'Ambasciata. Una volta pronta, si può andare in Ambasciata a ritirarla anche senza appuntamento (si consiglia ugualmente di prendere un appuntamento tramite e-mail).

PASSAPORTO

Prima di aprile 2026 le tempistiche di emissione del Passaporto oscillavano da 1 a 3 mesi, da aprile 2026 è cambiata la società che si occupa dei passaporti pertanto i funzionari dichiarano di non sapere ancora quali saranno le nuove tempistiche.

Si verrà avvisati tramite Whatsapp quando il passaporto sarà pronto, pertanto nel caso in cui si cambi numero di telefono è necessario riferirlo all'Ambasciata.

Una volta pronto, si può andare in Ambasciata a ritirarlo anche senza appuntamento. In base alle indicazioni fornite da alcuni funzionari, una volta ultimata la procedura e stampato il Passaporto, si potrà richiedere all'Ambasciata la possibilità di inviarlo tramite corriere (il costo varia in base alla destinazione).

L'Ambasciata consiglia di contattare il corriere EuroEst, Claudio Di Santo, al numero +39 3924845000 oppure all'e-mail claudio@euroestvisa.com per il servizio di spedizione.

È possibile ritirare il passaporto al Consolato di Padova dichiarandolo al momento dell'appuntamento all'Ambasciata di Roma.

LASCIAPASSARE

Il lasciapassare viene rilasciato in giornata.

RETTIFICA DATI

Per la richiesta a Roma è necessario prendere appuntamento per e-mail (Italie.diplomatiemdc.gouv.ml) e il certificato viene rilasciato in giornata.

Per la richiesta a Padova occorre chiamare il numero + 39 049 651190. Per telefono verranno indicati nominativi e numeri di telefono di altri contatti di persone del Mali a cui si dovrà spiegare la situazione di fatto e che potranno chiedere ulteriore documentazione.

Successivamente bisognerà mandare un'e-mail al Consolato a Padova allegando tutti i documenti richiesti. Il Consolato provvederà a dare un appuntamento in cui gli stessi documenti dovranno essere portati di persona. In seguito, si procederà con la correzione dei dati errati.

 NOTE

- Requisito indispensabile per la richiesta del passaporto è la presentazione della Carta NINA (o del codice NINA contenuto nella fiche descriptive individuelle) e della carta consolare (o, in alternativa alla carta consolare, la carta d'identità biometrica).
- Per i maliani presenti in Italia la richiesta della Carta NINA può essere effettuata esclusivamente presso l'Ambasciata di Roma. Tuttavia, una volta effettuata la richiesta, al fine di ridurre le tempistiche di trasmissione della fiche descriptive individuelle e della carta NINA, i funzionari dell'Ambasciata consigliano di verificare tramite un familiare residente in Mali lo stato di avanzamento della pratica presso gli uffici competenti, sollecitando la trasmissione dei dati all'Ambasciata ed eventualmente richiedendo il rilascio di una copia della fiche descriptive individuelle, da inviare in originale all'interessato, che potrà poi inoltrarla all'Ambasciata.
- Prima di recarsi in Ambasciata, si consiglia di verificare sul sito la presenza di avvisi di chiusura o variazioni nella procedura alle sezioni Accueil e Communiqués.
- Si segnala l'impossibilità di ottenere la carta NINA per chi in passato abbia fornito false generalità.
- I richiedenti asilo o titolari dello status di rifugiato NON si possono rivolgere all'ambasciata per ottenere i documenti. Viceversa, i titolari di altri tipi di protezioni internazionali (protezione sussidiaria o speciale) possono rivolgersi all'Ambasciata per ottenere i documenti.
- Il funzionario dell'Ambasciata consiglia, qualora vi siano difficoltà nel prendere contatti con l'Ambasciata, di contattare direttamente i funzionari dei Servizi Consolari, ossia:
Monsieur Souleymane COULIBALY, Tel. : +39 3271792989 E-mail : s.coulibaly@ambassademali.it
Agents consulaires Monsieur Souleymane SYLLA, E-mail : sylla.s@ambassademali.it
Madame Fatoumata Nirina KONATE, E-mail: niri@ambassademali.it
Agent d'accueil Monsieur Ismail Samake, E-mail : ismail.samake@ambassademali.it



INDIRIZZI E CONTATTI

CONSOLATO GENERALE DEL MAROCCO A BOLOGNA

(Competente per Emilia Romagna, Toscana e Marche)

Indirizzo: Via Caduti di Amola, 30 – 40132, Bologna

Tel.: + 39 051.531199 - + 39 051.538763

Ufficio passaporti: + 39 051.0567309/307

Fax: +39 051531863

E-mail: consolatobologna@maec.gov.ma

Sito web unico:

per informazioni generali: [https://](https://www.consulat.ma/it)

www.consulat.ma/it

per prendere appuntamento: [https://](https://rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F)

[rdv.consulat.ma/account/login?](https://rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F)

[ReturnUrl=%2F](https://rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F)

Orari: non noti

CONSOLATO GENERALE DEL MAROCCO A MILANO

(Competente per Lombardia)

Indirizzo: Via Adele Martignoni, 10 - 20124

Milano

Tel.: +39 02 66 80 69 19 Fax: +39 0266825086

E-mail:

consolatomaroccomilano@maec.gov.ma

Sito web unico:

per informazioni generali: [https://](https://www.consulat.ma/it)

www.consulat.ma/it

per prendere appuntamento: [https://](https://rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F)

[rdv.consulat.ma/account/login?](https://rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F)

[ReturnUrl=%2F](https://rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F)

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 14

CONSOLATO GENERALE DEL MAROCCO A NAPOLI

(Competente per Basilicata, Calabria, Campania, Molise e Puglia)

Indirizzo: Via Amerigo Vespucci 9, 80142, Napoli

Tel.: +39 0815802057 | +39 08118744283

E-mail:

consolatomarocconapoli@maec.gov.ma

Orari: non not

FB: <https://www.facebook.com/p/Il-Consolato-Generale-del-Regno-del-Marocco-a-Napoli-100070077694274/>

CONSOLATO GENERALE DEL MAROCCO A PALERMO

(Competente per Sicilia)

Indirizzo: Via Nunzio Morello, 4 – 90144 Palermo

Tel.: +39 0916886023 | +39 0916882486 | Call center: +39 0689 36 85 03

Fax +39 091 6881643

E-mail: consolatoparlermo@maec.gov.ma

Sito web unico:

per informazioni generali: [https://](https://www.consulat.ma/it)

www.consulat.ma/it

per prendere appuntamento: [https://](https://rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F)

[rdv.consulat.ma/account/login?](https://rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F)

[ReturnUrl=%2F](https://rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F)

Orari: non noti

CONSOLATO GENERALE DEL MAROCCO A ROMA

(Competente per Abruzzo, Lazio, Umbria, Sardegna)

Indirizzo: Via Franco Enriquez, 44 – 00139 Roma

Tel.: + 39 06 89 71 15 27 | +39 0639916761

Fax: +39 06 45 67 41 81

E-mail:

consolatomaroccoroma@maec.gov.ma

Sito web unico:

per informazioni generali: <https://>

www.consulat.ma/it

per prendere appuntamento: <https://>

[rdv.consulat.ma/account/login?](https://rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F)

[ReturnUrl=%2F](https://rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F)

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 14

CONSOLATO GENERALE DEL MAROCCO A TORINO

(Competente per Liguria, Piemonte, Valle d'Aosta)

Indirizzo: Via Belfiore, 27 - 10126 Torino

Tel.: +39 0116506482

Fax: +39 0116596065

E-mail: consumaturin@maec.gov.ma

Sito web unico:

per informazioni generali: <https://>

www.consulat.ma/it

per prendere appuntamento: <https://>

rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 14

FB: [www.facebook.com/](https://www.facebook.com/consolatodelregnodelmarocco)

[consolatodelregnodelmarocco](https://www.facebook.com/consolatodelregnodelmarocco)

CONSOLATO GENERALE DEL MAROCCO A VERONA

(Competente Friuli Venezia Giulia, Trentino Alto Adige, Veneto)

Indirizzo: Via Torricelli, 49 - 37136 Verona

Tel.: +39 045 862 08 58

Fax: + 39 045 951 285

E-mail: cgmaverona@maec.gov.ma

Sito web unico:

per informazioni generali: <https://>

www.consulat.ma/it

per prendere appuntamento: <https://>

rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 14

TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Attestato di iscrizione consolare
- Carta nazionale d'identità elettronica (CNIE)
- Passaporto biometrico
- Lasciapassare

COSTI

- Immatricolazione consolare: € 10
- Attestato consolare: circa € 13
- CNIE: circa € 25
- Passaporto: circa € 7 per i minori e circa € 80 per gli adulti
- Lasciapassare: circa € 15

Presso il Consolato di Roma il pagamento avviene in Consolato, preferibilmente in contanti, il giorno dell'appuntamento.

 REQUISITI**IMMATRICOLAZIONE – ATTESTATO DI IMMATRICOLAZIONE CONSOLARE**

Tutti/e i/le cittadini/e marocchini/e residenti all'estero o nati/e all'estero devono iscriversi presso gli uffici consolari marocchini competenti in base al luogo di residenza. L'immatricolazione consolare viene effettuata una volta sola nella vita e dà luogo al rilascio di un attestato. L'attestato andrà aggiornato nel caso di cambiamenti. L'immatricolazione consolare è necessaria per usufruire dei servizi consolari.

Documenti richiesti per adulti

- originale e copia del passaporto o originale e copia della CNIE o ricevuta di richiesta della CNIE; se non in possesso, si avvierà la procedura di rilascio di passaporto e CNIE lo stesso giorno
- originale e copia del permesso di soggiorno in corso di validità o ricevuta di permesso di soggiorno o carta d'identità italiana in corso di validità o altro documento equivalente che rechi l'indirizzo di residenza (in ogni caso, originale + fotocopia). Se non in possesso, la persona interessata dovrà recarsi in Consolato con qualcuno che garantisca che vivono insieme. Se il documento presentato non indica l'indirizzo di residenza, occorre portare una prova del domicilio (contratto di locazione, bollette dell'acqua o dell'energia oppure un attestato di alloggio legalizzato dai servizi consolari o dalle autorità locali)
- 2 fototessere a colori su sfondo bianco o blu (4 x 3 cm)
- presenza obbligatoria dell'interessato
- modulo di immatricolazione compilato e sottoscritto. Il modulo è scaricabile dal seguente link: <https://www.consulat.ma/sites/default/files/les/inline-files/Fiche%20d%27immatriculation.pdf>

Documenti aggiuntivi per minori

- il/la minore non avente una prova d'indirizzo a suo nome deve presentare la fotocopia della carta d'identità del suo tutore (padre, madre o tutore legale), nonché la prova d'indirizzo dello stesso;
- carta di identità marocchina del/dei genitore/i marocchino/i
- 2 fotocopie dei documenti di identità dei genitori
- lettera di presa in carico da parte del servizio socio-assistenziale competente
- presenza del minore e presenza o autorizzazione del suo rappresentante legale. Se il minore NON è accompagnato dai genitori: autorizzazione scritta da parte dei genitori o di chi in Marocco ne fa le veci, legalizzata, + documenti dei genitori legalizzati
- certificato di frequenza scolastica del minore (facoltativo)

- i minori senza passaporto/CNIE/ ricevuta della CNIE, devono fornire una copia dello stato di famiglia marocchino, oppure del libretto di stato civile oppure l'originale dell'estratto dell'atto di nascita arabo/francese rilasciato da meno di 1 anno (se il minore è nato in Marocco, l'estratto deve essere richiesto in Marocco. Se è nato in Italia occorre richiedere al Consolato il certificato di stato civile)
- per i minori di età superiore a 12 anni titolari di CNIE o di ricevuta della CNIE: passaporto (originale + fotocopia) o CNIE o ricevuta di richiesta della CNIE (originale + fotocopia)

CARTA NAZIONALE D'IDENTITÀ ELETTRONICA (CNIE)

Tutti coloro che hanno più di 12 anni devono avere la CNIE. La CNIE è valida 10 anni.

I minori maggiori di 12 anni, nel caso di domanda di passaporto, possono farsi rilasciare la CNIE alle stesse condizioni degli adulti.

Documenti richiesti per il primo rilascio

- attestato di immatricolazione consolare
- permesso di soggiorno (se in possesso) e certificato di residenza (o autocertificazione di residenza). Se non in possesso del permesso di soggiorno è necessario recarsi in Consolato con qualcuno che garantisca che vivono insieme
- originale estratto dell'atto di nascita o originale copia integrale dell'atto di nascita (questi due documenti con data inferiore ai 6 mesi, firmati dal sindaco della città di provenienza) o originale libretto di famiglia. Tutti questi documenti devono indicare il cognome e il nome dell'interessato, nonché quelli dei suoi genitori in lingua araba e francese. (Per il Consolato di Roma questo requisito NON è necessario)
- 4 fototessere recenti, su sfondo chiaro (3,5 x 4,5, cm)
- se posseduti in passato, occorre esibire copia del Passaporto o della Carta d'identità marocchina

Documento aggiuntivo per cittadine/i marocchine/i per naturalizzazione

N.B.: solo per le persone che abbiano acquisito la cittadinanza marocchina e per i bambini nati da un padre straniero e da una madre marocchina, prima del 2 aprile 2007

- trascrizione o una copia conforme autenticata dell'atto di conferimento della cittadinanza marocchina

Documenti richiesti per il rinnovo

1. Nel caso di scadenza/cambio indirizzo

- attestato di immatricolazione consolare con indirizzo attuale
- 2 fototessere a colori su sfondo chiaro (3,5 x 4.5. cm)
- originale CNIE in scadenza (da restituire)

2. In caso di deterioramento/smarrimento/furto
 - attestato di immatricolazione consolare con indirizzo attuale
 - 2 fototessere a colori su sfondo chiaro (3,5 x 4.5. cm)
 - una dichiarazione in merito, che viene redatta di fronte all'agente incaricato della CNIE
 - denuncia smarrimento/furto
 - originale CNIE deteriorata
3. In caso di variazione del nome, del cognome o della data di nascita oppure di rettifica del luogo di nascita, del numero dell'atto di stato civile o della filiazione
 - attestato di immatricolazione consolare con indirizzo attuale
 - 2 fototessere a colori su sfondo chiaro (3,5 x 4.5. cm)
 - originale CNIE da modificare (da restituire)
 - documenti amministrativi o giudiziari che giustifichino tali modifiche

PASSAPORTO BIOMETRICO

Documenti per prima richiesta adulti

- modulo debitamente compilato e firmato reperibile al seguente link: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.consulat.ma/sites/default/files/inline-files/Formulaire_Passeport%20Biometrique%20%281%29_4.pdf
- attestato di immatricolazione consolare aggiornato (se in possesso. In alternativa, la domanda di immatricolazione consolare viene fatta lo stesso giorno)
- originale e copia della CNIE in corso di validità o copia della ricevuta di richiesta di rilascio/rinnovo della CNIE da parte dell'ufficio consolare competente
- originale dell'estratto dell'atto di nascita o copia integrale dell'atto di nascita con data inferiore a 6 mesi (N.B. questo requisito non è richiesto presso il Consolato di Roma)
- permesso di soggiorno e certificato di residenza in originale, se in possesso. In alternativa bisogna presentarsi in Consolato con qualcuno che garantisca che vivono insieme.
- carta di identità italiana, se in possesso
- 2 fototessere identiche e recenti su sfondo blu o bianco (3,5 x 4,5 cm)

Documento aggiuntivo in caso di rinnovo

- originale del passaporto in scadenza o denuncia di smarrimento + una dichiarazione in merito che viene redatta di fronte all'agente incaricato della CNIE. Tale dichiarazione si trova al seguente link: <chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://www.consulat.ma/sites/default/files/inline-files/d%C3%A9claration%20de%20perte%20vol%20det%C3%A9rioration%20%20de%20passeport.pdf>

Documenti aggiuntivi per maggiorenni sotto tutela

- originale e copia del documento d'identità del/la rappresentante legale
- attestato comprovante la qualità del rappresentante legale e il rapporto con la persona sotto tutela, se si tratta di un rappresentante legale diverso dal padre o dalla madre
- presenza obbligatoria della persona sotto tutela e del/la suo/a rappresentante legale

Documenti richiesti per tutti i minori (attenzione alle differenze tra i minori di 12 anni e i minori tra i 12 e i 18 anni)

- modulo debitamente compilato e firmato reperibile al seguente link: chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgclefindmkaj/https://www.consulat.ma/sites/default/files/inline-files/Formulaire_Passeport%20Biometrique%20%281%29_4.pdf
- attestato di immatricolazione consolare aggiornato, se in possesso. In alternativa, la domanda di immatricolazione consolare viene fatta lo stesso giorno.
- originale e copia della CNIE in corso di validità oppure copia della ricevuta di richiesta di rilascio/ rinnovo della CNIE da parte dell'ufficio consolare competente + estratto dell'atto di nascita o copia integrale dell'atto di nascita con data inferiore a 6 mesi (originale).

N.B. Per i minori di 12 anni è sufficiente l'estratto dell'atto di nascita con data inferiore a 6 mesi in originale o il "libretto di famiglia" compilato con i dati in arabo e in francese (il vecchio libretto di identità e di stato civile non è accettato). Questi documenti devono indicare il nome e il cognome della persona interessata e il nome dei suoi genitori in lingua araba e in caratteri latini.

- documenti di entrambi i genitori (passaporto, CNIE, carta identità italiana o permesso di soggiorno)
- presenza del/dei genitori marocchini o autorizzazione scritta da parte dei genitori (almeno del padre) o di chi in Marocco ne fa le veci
- 2 fototessere

Documento aggiuntivo in caso di rinnovo

- originale del passaporto in scadenza o denuncia di smarrimento + una dichiarazione in merito che viene redatta di fronte all'agente incaricato della CNIE.

Tale dichiarazione si trova al seguente link: [https://www.consulat.ma/sites/default/files/inline-files/](https://www.consulat.ma/sites/default/files/inline-files/d%C3%A9claration%20de%20perte%20vol%20det%C3%A9rioration%20%20de%20passeport.pdf)

[d%C3%A9claration%20de%20perte%20vol%20det%C3%A9rioration%20%20de%20passeport.pdf](https://www.consulat.ma/sites/default/files/inline-files/d%C3%A9claration%20de%20perte%20vol%20det%C3%A9rioration%20%20de%20passeport.pdf)

LASCIAPASSARE

Un funzionario del **Consolato a Roma** ha riferito che è sufficiente portare un qualsiasi documento (o una sua copia) che attesti la nazionalità marocchina.

Documenti richiesti presso gli altri Consolati

- documento d'identità comprovante la nazionalità marocchina con foto (CNIE o passaporto scaduto in originale)
- 2 fototessere a colori su sfondo bianco (4 x 3 cm)
- dichiarazione di smarrimento o di furto del passaporto (nel caso in cui il passaporto sia stato perso/rubato)

Documenti richiesti per i minori senza CNIE

- estratto dell'atto di nascita (originale), o la scheda individuale di stato civile o il libretto di famiglia (compilato in arabo e in francese)
- presenza del rappresentante legale munito di un documento di identità e di permesso di soggiorno

N.B. In assenza di documenti comprovanti la cittadinanza marocchina dell'interessato, il Consolato effettua il rilevamento delle impronte digitali che viene trasmesso, accompagnato da una scheda informativa con foto, alle competenti autorità marocchine ai fini dell'identificazione.



TEMPISTICHE E PROCEDURE

Per tutti i servizi consolari è necessario prendere appuntamento online tramite il sito unico <https://rdv.Consulat.ma> o tramite e-mail.

Per accedere al sito bisogna creare un account con e-mail, nome utente e password. Dopo la prenotazione del servizio, conservare l'e-mail di avvenuta prenotazione.

Il Consolato a Roma preferisce che si prenda appuntamento tramite e-mail, anticipando tutti i documenti nella stessa e-mail.

IMMATRICOLAZIONE CONSOLARE

Durante la procedura per ottenere l'immatricolazione consolare la presenza della persona interessata è obbligatoria: l'immatricolazione e le successive richieste di CNIE e Passaporto vanno effettuate di persona presso l'Ufficio Consolare competente per il territorio di residenza. L'immatricolazione è necessaria per le successive richieste di CNIE e Passaporto.

L'immatricolazione si fa una volta sola. Eventuali cambiamenti della situazione personale/familiare/professionale e dell'indirizzo devono essere segnalati all'ufficio consolare competente. La variazione di questi dati è gratuita. In caso di nuovo indirizzo in una diversa circoscrizione consolare, è necessario fare l'immatricolazione presso la nuova circoscrizione consolare. Se necessario, il rilascio di un nuovo attestato di iscrizione recante tali modifiche è soggetto al pagamento delle tasse consolari (€10).

Se l'interessato/a è già in possesso di CNIE, l'immatricolazione dà diritto al rilascio immediato dell'Attestato d'immatricolazione.

Se l'interessato/a NON è in possesso di CNIE, il Consolato procede all'acquisizione della documentazione sopra riportata, al fotosegnalamento e al rilevamento delle impronte digitali dell'interessato/a. Quanto acquisito sarà trasmesso alle autorità competenti in Marocco per le opportune verifiche. I tempi di verifica sono di circa un mese. In caso positivo, verrà rilasciato l'Attestato di Immatricolazione.

In ogni caso, l'immatricolazione consolare si fa una sola volta nella vita, salvo modifica di circoscrizione Consolare.

N.B. In caso di dubbi sulla cittadinanza marocchina del/la richiedente, l'Ufficio Consolare può chiedere un certificato di cittadinanza, come previsto all'art. 33 de codice sulla cittadinanza marocchina.

CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA (CNIE)

La domanda di primo rilascio della CNIE (oppure di sostituzione di vecchio modello di carta di identità con la CNIE, o di nuovo rilascio in caso di deterioramento, perdita o furto) prevede di norma l'avvenuta immatricolazione e il possesso dell'Attestato Consolare. Tuttavia, in accordo con l'Ufficio consolare competente, la domanda di immatricolazione può essere effettuata anche contestualmente alla domanda di CNIE ed è soggetta alle medesime procedure di verifica. Procedimento

Bisogna prendere appuntamento online tramite il sito unico [https:// rdv.Consulat.ma](https://rdv.Consulat.ma) o tramite e-mail e presentarsi il giorno dell'appuntamento con i documenti richiesti.

Verrà effettuato il rilevamento delle impronte digitali in 3 casi:

1. Al momento della prima richiesta per il rilascio della CNIE;
2. Quando si richiede la sostituzione del vecchio modello della carta nazionale d'identità con la nuova CNIE (elettronica);
3. In caso di deterioramento, perdita o furto della carta d'identità nazionale o della CNIE.

Se le verifiche effettuate dalle autorità marocchine daranno esito positivo, sarà rilasciata la CNIE al termine dell'iter. In caso di dubbi sulla nazionalità dell'interessato, gli uffici consolari potranno procedere a un'ulteriore verifica della nazionalità.

Tempistiche e validità

I tempi di rilascio sono di circa 40 giorni dal momento della richiesta e la validità della stessa è di 10 anni.

Ritiro

Per il ritiro della CNIE, l'interessato/a o il/la tutore/ice legale si deve presentare di persona al Consolato di riferimento e deve portare con sé:

1. la ricevuta di consegna della domanda CNIE (in caso di perdita della stessa, bisogna portare una dichiarazione di smarrimento della ricevuta, legalizzata dal servizio consolare competente o dalle autorità locali)
2. Per i minori e le persone sotto tutela, la carta d'identità se il ritiro è effettuato dal padre, madre o tutore legale (nel caso di tutore, è necessario anche portare il provvedimento di nomina del tutore).

PASSAPORTO

La richiesta del passaporto va effettuata presso l'Ufficio consolare competente non appena l'interessato/a sia in possesso della CNIE, anche il giorno stesso del ritiro (i casi in cui l'interessato/a sia in possesso della sola ricevuta di richiesta/rinnovo della CNIE sono residuali). La domanda di primo rilascio del passaporto prevede di norma l'avvenuta immatricolazione e il possesso dell'Attestato Consolare. Tuttavia, in accordo con l'Ufficio consolare competente, la domanda di immatricolazione può essere effettuata anche contestualmente alla domanda di passaporto ed è soggetta alle medesime procedure di verifica.

La presenza dell'interessato è obbligatoria al momento della presentazione della domanda.

Procedura

È necessario presentarsi il giorno dell'appuntamento preso online o per e-mail con tutti i documenti, al fine di depositare la domanda. A seguito dell'avvenuto deposito della domanda, verrà rilasciata una ricevuta, da esibire al momento del ritiro del passaporto.

Lo stato di avanzamento della richiesta potrà essere seguito online sul sito <http://www.passeport.ma/>, nella sezione suivi de la demande, indicando, oltre alle generalità dell'interessato, il codice a 16 cifre presente sulla ricevuta.

Il ritiro deve essere effettuato di persona dall'interessato nel luogo di deposito del fascicolo.

Tempistiche e validità

I tempi di rilascio sono di circa 14 giorni dal momento della richiesta. Se l'interessato ha chiesto contestualmente il rinnovo della CNIE e del passaporto, i tempi di rilascio sono di circa 40 giorni dal momento della richiesta.

Il passaporto biometrico ha una validità di 5 anni per le persone di età superiore a tre anni e una validità di 3 anni per i bambini di età inferiore ai tre anni.

Ritiro

N.B. I passaporti biometrici non ritirati entro 6 mesi dalla data di deposito della domanda sono annullati e distrutti dall'ufficio consolare. In questo caso, nessun'istanza può essere accettata dagli/le interessati/e, che devono quindi fare una nuova domanda per il passaporto con il pagamento della relativa imposta di bollo.

Possono ritirare il passaporto di un minore: il padre, la madre con una delega da parte del padre o un'altra persona debitamente delegata dal padre.

Il giorno del ritiro è necessario presentare la ricevuta di richiesta del rilascio e un documento identificativo.

In caso di rinnovo deve essere presentato anche il vecchio passaporto che il Consolato provvederà ad annullare.

N.B. Se il vecchio passaporto contiene visti in corso di validità, l'interessato/a deve informare la persona incaricata dell'annullamento dei passaporti per evitare che il timbro di annullamento venga messo sulla pagina contenente il visto.

LASCIAPASSARE

Per richiedere il lasciapassare bisogna prenotare l'appuntamento online o tramite e-mail presso il proprio Consolato di riferimento e recarsi con tutti i documenti necessari.

La validità del lasciapassare non supera 1 mese.

Se vengono presentati tutti i documenti richiesti, il lasciapassare è di norma rilasciato in giornata.

Se l'interessato è titolare di un passaporto la cui validità è scaduta, tale passaporto va presentato all'ufficio consolare per il suo annullamento prima del rilascio del lasciapassare.

NOTE

- Per inoltrare le richieste di rilascio di uno dei documenti sopra indicati presso i vari Consolati è sempre necessario prendere appuntamento online <https://rdv.consulat.ma/account/login?ReturnUrl=%2F> o tramite e-mail. Il Consolato di Roma consiglia di inviare una e-mail per chiedere un appuntamento, anticipando i documenti.
- È opportuno verificare attentamente se gli interessati che si dichiarano privi di ogni documento non siano già stati in passato in possesso di CNIE o Passaporto, dato che ciò emergerà facilmente nel corso delle verifiche da parte delle autorità marocchine. L'esibizione di copia della CNIE o del Passaporto – qualora gli originali siano andati perduti – faciliterà l'emissione dei nuovi documenti.
- Nel caso di adulti irregolari, gli Uffici Consolari NON sempre accettano richieste di passaporto.
- Il sito web unico fornisce informazioni dettagliate ed aggiornate <https://www.consulat.ma/it>.
- Il personale raramente risponde al telefono, si consiglia pertanto di mandare e-mail o recarsi di persona per qualsiasi informazione.

Minori

- Nel caso dei minori, non è obbligatoria la presenza del tutore italiano e l'esibizione del decreto di nomina – che in ogni caso NON sostituisce l'autorizzazione scritta da parte dei genitori o di chi in Marocco ne fa le veci. È comunque consigliabile allegare il decreto di nomina del tutore, assieme alla lettera di presa in carico da parte del servizio socio-assistenziale.
- Nel caso dei minori, è assolutamente consigliabile l'accompagnamento da parte di un mediatore culturale marocchino, munito di delega del servizio socio-assistenziale che assiste il/la minore.
- Per i minori, non è richiesta l'esibizione del permesso di soggiorno e della carta d'identità italiana.

MOLDAVIA

INDIRIZZI E CONTATTI

AMBASCIATA DELLA MOLDAVIA ROMA

(competente per Basilicata, Calabria, Campania, Lazio, Marche, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia e Umbria)

Indirizzo: Via Francesco Cherubini 27, Roma

E-mail per le informazioni consolari:

roma@mfa.gov.md

Tel. per le informazioni consolari: +39 06 47881022

Per parlare con un funzionario consolare: dal lunedì al venerdì dalle 14.00 alle 17.30

Per avere informazioni generali: il centralino risponde tutti i giorni

Chat WhatsApp: +39 3450047704 (solo messaggi)

Sito web: <https://italia.mfa.gov.md/it>

Orari: martedì, mercoledì, giovedì:

9.00-13.00/15.00-18.00

Venerdì: 9.00-13.00; il lunedì l'Ambasciata è chiusa al pubblico

CONSOLATO DELLA MOLDAVIA A MILANO

(competente per Lombardia, Piemonte, Valle d'Aosta, Emilia Romagna, Liguria e Toscana)

- **Indirizzo:** Via Vincenzo Gioberti, 8, 20123, Milano
- **Telefono:** 02 36745703
- **Fax:** 02 36745709
- **E-mail:** bologna@mfa.md
- **Sito web:** <http://milano.mfa.gov.md/>
- **Orari:** 09.00 - 13.00 e 15.30 - 17.30 dal lunedì al venerdì (chiuso il martedì)

CONSOLATO DELLA MOLDAVIA A PADOVA

(competente per Friuli Venezia Giulia, Veneto e Trentino Alto Adige)

Indirizzo: Via Milazzo 22, 35139, Padova

- **Telefono:** +39 049 856 0420
- **Fax:** +39 049 723 951
- **E-mail:** padova@mfa.md
- **Sito web:** <http://padova.mfa.gov.md/>
- **Orari:** 09.00 - 13.00 e 15.30 - 17.30 dal lunedì al venerdì (chiuso il martedì)

N.B. L'Ambasciata e i Consolati rilasciano i medesimi documenti.

TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Passaporto
- Carta d'Identità moldava
- Lasciapassare
- Dichiarazione di esatte generalità

COSTI

PASSAPORTO

Per minori fino a 12 anni

- € 34 (il passaporto arriva entro 45 giorni lavorativi)
- € 59 (il passaporto arriva entro 30 giorni lavorativi)

Per minori dopo i 12 anni

- € 34 (il passaporto arriva entro 45 giorni lavorativi)
- € 74 (il passaporto arriva entro 30 giorni lavorativi)

Per adulti

- € 65 (il passaporto arriva entro 45 giorni lavorativi)
- € 105 (il passaporto arriva entro 30 giorni lavorativi)

I costi indicati fanno riferimento all'Ambasciata di Roma. Presso il Consolato di Milano i costi variano leggermente e sono consultabili al seguente link: <https://milano.mfa.gov.md/ro/content/taxe-consulare>

CARTA D'IDENTITÀ

- € 39 (la carta d'identità arriva entro 45 giorni lavorativi)
 - € 64 (la carta d'identità arriva entro 30 giorni lavorativi)
- N.B. Per ricevere il documento al proprio indirizzo, si devono pagare 17 euro aggiuntivi presso l'Ambasciata di Roma, 12 euro presso il Consolato di Milano.

LASCIAPASSARE

- per adulti: € 15, con rilascio del documento il giorno stesso della richiesta
- per minori: gratuito, con rilascio del documento il giorno stesso della richiesta

Modalità di pagamento

Al momento della presentazione della domanda, il pagamento può essere effettuato in 3 modalità:

- con carta di credito
- in contanti
- tramite bonifico bancario con stampa della prova del bonifico

N.B. Per ridurre i tempi di attesa, si raccomanda l'uso della carta di credito.

Dati bancari del Consolato di Milano

Intestatario del conto: Consolato Generale della Repubblica di Moldova a Milano
IBAN: IT05 U076 0102 4000 0009 0134 388
Causale del pagamento : indicare il nome del richiedente e il tipo di servizio consolare

Prima del pagamento si consiglia di verifica che l'IBAN non sia cambiato.

**REQUISITI****PASSAPORTO****Documenti richiesti**

- carta d'identità originale e valida o, se il/la richiedente ha solo una copia del documento d'identità ancora valido, potrà firmare una dichiarazione aggiuntiva che riceverà dall'Ambasciata il giorno dell'appuntamento, in sostituzione del documento in originale
- certificato di nascita in originale e copia
- certificato di matrimonio o certificato di divorzio (rilasciato a nome del richiedente o del genitore del richiedente minorenne), oppure certificato di morte del coniuge
- se applicabile, certificato di cambio del nome e/o cognome, parere riguardante l'annullamento, la modifica e/o il completamento dell'atto di stato civile
- prova del pagamento delle tasse (vedi "costi")

Documenti aggiuntivi per minori

- Carta d'identità originale e valida dei/de genitori/e

In caso di divorzio dei genitori del minore, si presenterà:

- certificato di divorzio rilasciato a nome del genitore che accompagnerà il minore (ciò significa che il nome del genitore che accompagna il minore deve essere scritto espressamente nel certificato di divorzio)
- sentenza del tribunale relativa al divorzio, definitiva e irrevocabile. N.B. La presentazione della sentenza non è obbligatoria nel caso in cui si presenti l'accordo di entrambi i genitori riguardo al rilascio del passaporto, redatto davanti a qualsiasi rappresentanza diplomatica moldava o autenticato notarilmente
- se in seguito al divorzio il tribunale ha stabilito il domicilio del minore presso uno dei genitori, per il rilascio del passaporto del minore si presenterà la dichiarazione del genitore presso cui il minore NON ha il domicilio, redatta davanti a una qualsiasi rappresentanza diplomatica moldava o autenticata notarilmente, dalla quale risulti espressamente il suo accordo per il rilascio del passaporto. Qualora entrambi i genitori siano presenti non è necessaria tale dichiarazione.
- se in seguito al divorzio il tribunale NON ha stabilito il domicilio del minore presso nessuno dei genitori, si presenterà la dichiarazione di accordo di entrambi i genitori, redatta al consolato o autenticata notarilmente, dalla quale risulti espressamente l'accordo per il rilascio del passaporto.

- nel caso in cui il matrimonio non sia stato celebrato, il genitore che presenta la domanda per il rilascio del passaporto per il minore contestualmente presenta per iscritto una dichiarazione sotto la propria responsabilità in tal senso davanti al funzionario consolare.

N.B. Se con una sentenza definitiva e irrevocabile del tribunale il genitore è stato decaduto dai diritti genitoriali, il suo accordo non è necessario.

Documento aggiuntivo in caso di rinnovo

- passaporto originale e valido, scaduto e/o deteriorato (in caso smarrimento o furto del passaporto, è necessario portare la relativa denuncia).

CARTA D'IDENTITÀ

- se possibile, passaporto valido o scaduto
- se il/la richiedente ne è in possesso, passaporto di tipo sovietico (modello dell'anno 1974), in possesso e da sostituire
- certificato di nascita in originale e copia
- certificato di matrimonio o certificato di divorzio (rilasciato a nome del richiedente o del genitore del richiedente minorenne), o certificato di morte del coniuge
- se applicabile, certificato di cambio del nome e/o cognome, parere riguardante l'annullamento, la modifica e/o il completamento dell'atto di stato civile
- documenti dimostranti il domicilio o la residenza
- prova del pagamento delle tasse (vedi "costi")

Requisiti aggiuntivi per i minori

- vecchie carte d'identità in carta con schede di accompagnamento (N.B. la vecchia carta d'identità in carta può essere o non essere accompagnata da una scheda (c.d. scheda di accompagnamento), la quale contiene ulteriori informazioni sulla persona; la nuova carta d'identità biometrica in plastica non è mai accompagnata da tale scheda) o nuova carta d'identità biometrica o passaporti validi dei genitori. Qualora non si abbiano questi documenti la funzionaria riferisce che si possono presentare con qualsiasi documento identificativo moldavo con foto
- in caso di divorzio dei genitori del minore, il certificato di divorzio rilasciato a nome del genitore che si presenta con il minore

LASCIAPASSARE

Documenti richiesti

- 2 fotografie di dimensione 35mm x 45mm (non si accettano fotografie in bianco e nero o fotocopie)

Se disponibili, l'originale o la copia dei seguenti documenti, indipendentemente dalla loro validità:

- carta d'identità moldava con o senza scheda di accompagnamento (N.B. la vecchia carta d'identità in carta può essere o non essere accompagnata da una scheda (c.d. scheda di accompagnamento), la quale contiene ulteriori informazioni sulla persona, la nuova carta d'identità biometrica in plastica non è mai accompagnata da tale scheda)
- passaporto scaduto o deteriorato
- permesso di soggiorno
- certificato di nascita moldavo, in caso di minori e, in assenza di questo, un estratto multilingue dell'atto di nascita, rilasciato dalle autorità italiane
- qualsiasi altro documento con fotografia (patente di guida, libretto militare, diploma di studi, ecc.)
- biglietto aereo

Se si richiede il lasciapassare per un/a minore, è sufficiente la presenza al Consolato di un genitore, senza che sia necessaria la presenza del minore, con la presentazione dei documenti del genitore e dei documenti e delle fotografie del minore.



TEMPISTICHE E PROCEDURE

Presso l'Ambasciata di Roma è sempre necessario prenotare un appuntamento, tramite il seguente portale: <https://www.timify.com/it/profile/ambasadarepubliciimoldovaitalia/?v=4> cliccando in alto a destra su “prenota online”.

Presso il Consolato di Milano, è sempre necessario prenotare un appuntamento, tramite il seguente link: <https://milano.mfa.gov.md/ro/content/pasaport>

Presso il Consolato di Padova, è sempre necessario prenotare un appuntamento, tramite il seguente link: <https://padova.mfa.gov.md/ro/content/pa%C8%99aport>

PASSAPORTO

La prenotazione è obbligatoria. Ad ogni richiedente deve corrispondere una prenotazione. La persona che richiede contestualmente il rilascio del passaporto e della carta d'identità effettuerà un'unica prenotazione, specificando questo aspetto durante la fase di prenotazione online.

Procedura

Al fine della richiesta del passaporto, si allegano i documenti online e successivamente vengono portati il giorno dell'appuntamento. Il fascicolo del/la richiedente verrà spedito all'Agenzia Servizi Pubblici, che esamina la domanda e rilascia il passaporto.

Le tempistiche di rilascio variano da caso a caso.

Nel passaporto del genitore non vengono inclusi i dati del figlio.

Validità del passaporto

Se il passaporto viene rilasciato a una persona di età inferiore a 7 anni, è valido per 4 anni.

Se è rilasciato a una persona di età compresa tra 7 e 16 anni, è valido per un periodo di 7 anni.

Se è rilasciato a una persona di età superiore a 16 anni, è valido per un periodo di 10 anni.

Per il cittadino le cui impronte digitali non possono essere temporaneamente rilevate, ad esempio a causa di bruciature, il passaporto viene rilasciato per un periodo di 12 mesi.

Ritiro

L'interessata/o può ritirare il passaporto di persona, tramite delega o può chiedere la spedizione al proprio indirizzo con un costo aggiuntivo di 17 euro. L'Ambasciata invia il documento all'indirizzo di domicilio della persona indicato nella domanda, tramite corriere DHL. Se la persona non ha richiesto la consegna a domicilio, l'Ambasciata informa il richiedente sull'orario di ritiro del documento dal Consolato tramite messaggio inviato al numero di cellulare indicato.

CARTA D'IDENTITÀ

La prenotazione è obbligatoria. Un richiedente equivale a una prenotazione. Se si richiedono contestualmente carta d'identità e passaporto, si effettuerà un'unica prenotazione, indicando questo aspetto nella fase di prenotazione online.

La procedura e le modalità di ritiro sono le medesime di quelle per il passaporto.

Validità

La carta d'identità ha validità di:

- 4 anni per persone di età compresa tra 0 e 7 anni;
- 7 anni per persone di età compresa tra 7 e 14 anni;
- 10 anni per persone di età compresa tra 14 e 70 anni;
- a tempo indeterminato dopo il compimento dei 70 anni di età.

LASCIAPASSARE

Non è necessaria la prenotazione, l'interessata/o si può presentare senza appuntamento, il lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, tra le ore 09:00 – 13:00 / 15:30 – 17:00.

Il lasciapassare viene rilasciato il giorno stesso ed è valido per 30 giorni.

Possibile necessità di visti di transito

Con il titolo di viaggio, il titolare può spostarsi dall'Italia alla Repubblica di Moldova via terra o in aereo. Per transitare sul territorio della Romania, si raccomanda al cittadino della Repubblica di Moldova che non dispone di documenti di soggiorno legale in Italia e non possiede la cittadinanza rumena, di partire verso la Repubblica di Moldova per via aerea diretta o di ottenere il visto rumeno di transito, applicato sul titolo di viaggio, rilasciato dalle rappresentanze diplomatiche o consolari della Romania.

Minori

Se si richiede il titolo di viaggio per un minore, è sufficiente la presenza di un genitore, senza la presenza del minore, con la presentazione dei documenti del genitore e dei documenti e delle fotografie del minore.

Per escludere le spese finanziarie sostenute per l'apposizione dell'apostilla sul certificato di nascita del minore di modello interno, si raccomanda di presentare l'estratto di nascita in modello plurilingue rilasciato dal Comune italiano in virtù della Convenzione di Vienna dell'8 settembre 1976.

Il lasciapassare può essere richiesto anche per posta. Per informazioni dettagliate su questo argomento, si raccomanda di contattare l'Ambasciata via e-mail o telefono.

NOTE

- Il cittadino della Repubblica di Moldova può possedere contemporaneamente due passaporti validi a condizione che i dati del titolare in essi contenuti siano identici.
- La foto della persona per il passaporto viene effettuata in Ambasciata. Non sono necessarie altre fotografie.
- Se non si hanno mai avuti né passaporto né carta d'identità fino alla maggiore età, sarà poi molto difficile ottenerli: bisognerà recarsi in Moldavia per sostenere un test di lingua e un test sulla Costituzione, verrà chiesta una spiegazione valida dei motivi per cui non si è proceduto prima con l'ottenimento dei documenti e bisognerà esibire il certificato dei precedenti penali. Tutta la procedura costa circa € 365 e le tempistiche vanno da 1 a 2 anni. In questi casi, i funzionari suggeriscono di contattare l'Ambasciata e spiegare la situazione per valutare come procedere.

NIGER

INDIRIZZI E CONTATTI

AMBASCIATA DELLA REPUBBLICA DEL NIGER A ROMA

Indirizzo: Via Leon Pancaldo 14/26, 00147

Tel. + 39 0669216500

È possibile contattare l'Ambasciata anche tramite **WhatsApp** al numero: +39 392 308 97 35

E-mail: ambanigeritalie@gmail.com

Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 14.

Le richieste di passaporto o di altri documenti consolari possono essere presentate solo il lunedì e il giovedì dalle 10:30 alle 14:30, previo appuntamento

CONSOLATO GENERALE DELLA REPUBBLICA DEL NIGER A NAPOLI

N.B.: non rilascia documenti

Indirizzo: Galleria Umberto I 27, 80132 Napoli

Tel.: +39 0815511249

Fax: +39 0815525528

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 10:00 alle 4:00

TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Carta consolare
- Dichiarazione di non emissibilità del passaporto
- Avvio pratica per il passaporto – documento di rilascio delle impronte digitali
- Attestato di esatte generalità
- Attestato di identità
- Lasciapassare
- Atto di nascita solo per i bambini nati in Italia entro i primi due mesi di vita

COSTI

Carta Consolare: € 10

Attestato di non emissibilità passaporto: € 25

Attestato di impronte per la richiesta del passaporto: € 35 (+ circa € 120 per finire la procedura in Niger)

Attestato di esatte generalità: € 25

Attestato di identità: € 25

Lasciapassare: € 76

Atto di nascita: € 25

 REQUISITI

Per tutti i documenti (salvo la dichiarazione di non emissibilità del passaporto), bisogna essere regolarmente iscritti presso l'Ambasciata del Niger (e quindi essere in possesso della carta consolare).

CARTA CONSOLARE

La carta consolare è valida per 2 anni, per questo si consiglia di richiederla solo quando è necessaria per l'ottenimento di altri documenti.

Documenti richiesti per primo rilascio

- 3 copie del certificato di nascita nigerino (possono essere accettate anche foto chiare)
- 3 copie del certificato di nazionalità nigerino (possono essere accettate anche foto chiare)
- documento d'identità italiano (anche se scaduto) o codice fiscale italiano
- 3 fototessere

In alternativa, è possibile presentarsi con due persone che possono testimoniare la nazionalità nigerina della persona che ne fa richiesta e sostenere un'intervista con il funzionario consolare.

Documento richiesto per il rinnovo

- carta consolare scaduta

DICHIARAZIONE DI NON EMISSIBILITÀ DEL PASSAPORTO

L'Ambasciata del Niger in Italia NON è abilitata al rilascio del passaporto (vedi “tempistiche e procedure”). Si segnala che anche gli altri Consolati presenti in Europa non sono abilitati al rilascio del passaporto e seguono la stessa procedura di Roma.

Documenti richiesti

- qualsiasi documento d'identità nigerino in copia o originale (patente di guida, carta di identità, vecchio passaporto, ecc...). Se non in possesso, verrà effettuata un'intervista in Ambasciata per accertare la nazionalità
- documento d'identità italiano
- 2 fototessere

ATTESTATO DI IMPRONTE PER LA RICHIESTA DI PASSAPORTO

L'Ambasciata del Niger in Italia non è abilitata al rilascio del Passaporto (vedi “tempistiche e procedure”) ma può avviare la pratica di richiesta del passaporto che viene trasmessa in Niger, dove la procedura viene completata e dove viene rilasciato il passaporto.

Documenti richiesti

- 3 copie del certificato di nascita nigerino (possono essere accettate anche foto chiare)
- 3 copie del certificato di nazionalità nigerino (rilasciato dal Tribunale in Niger)
- carta consolare (può essere richiesta lo stesso giorno) o carta d'identità nigerina o copia del precedente passaporto
- 3 fototessere

In caso di minori

- autorizzazione parentale firmata in originale da un genitore su un modulo rilasciato dall'Ambasciata, altrimenti autorizzazione del/la tutore/ice con relativo provvedimento di nomina
- copia del documento di identità nigerino del genitore o del/la tutore/ice

ATTESTATO DI ESATTE GENERALITÀ

(per la rettifica dei dati sui documenti italiani)

Documenti richiesti

- originale o copia leggibile dell'atto di nascita nigeriano
- passaporto o carta di identità nigerina
- documento d'identità italiano
- documenti italiani contenenti dati errati

ATTESTATO DI IDENTITÀ

È un documento diverso dal certificato di nazionalità (che viene invece rilasciato solo dal Tribunale in Niger).

Documenti richiesti

- originale o copia leggibile dell'atto di nascita nigerino o carta di identità nigerina o passaporto (se non in possesso, verrà effettuata un'intervista con il funzionario consolare per accertare la nazionalità)
- 2 fototessere

LASCIAPASSARE**Documenti richiesti**

- originale o copia leggibile dell'atto di nascita nigerino
- documento d'identità italiano, se in possesso
- copia del biglietto aereo
- 2 fototessere

CERTIFICATO DI NASCITA (entro i primi 2 mesi di vita)**Documenti richiesti**

- copia del passaporto di entrambi i genitori
- copia di un documento di identità italiano di entrambi i genitori (carta d'identità, permesso di soggiorno)
- copia integrale dell'atto di nascita italiano

**TEMPISTICHE E PROCEDURE****PER TUTTI I SERVIZI CONSOLARI**

È necessario prendere appuntamento via e-mail prima di recarsi in Ambasciata. insieme alla conferma dell'appuntamento, via e-mail verranno specificati tutti i documenti da portare. Si può anche tentare di recarsi in Ambasciata senza appuntamento lunedì o giovedì dalle 10.00 alle 13.00 ma il ricevimento non è garantito.

Tutti i documenti consolari rilasciati direttamente dall'Ambasciata sono rilasciati il giorno stesso.

PASSAPORTO

L'Ambasciata del Niger in Italia non è abilitata al rilascio del passaporto. Presso l'Ambasciata la persona può solamente avviare la pratica (di primo rilascio o rinnovo) che verrà inviata in Niger dove verrà conclusa e il passaporto verrà rilasciato.

L'interessato che si trova in Italia per avviare la pratica per la richiesta di rilascio del passaporto deve:

1. avere tutta la documentazione richiesta per l'attestato di impronte e per la carta consolare (vedere sopra)
2. prendere appuntamento con l'Ambasciata a Roma via e-mail (ambanigeritalie@gmail.com)
3. recarsi in Ambasciata alla data e ora dell'appuntamento

In Ambasciata, all'interessato saranno rilasciati in originale la carta consolare, l'attestato di non emissibilità del passaporto e l'attestato di impronte digitali, che sono i documenti indispensabili per avviare la pratica di richiesta di passaporto in Niger.

A seguito dell'appuntamento presso l'Ambasciata, l'interessato dovrà inviare gli originali dei documenti rilasciati in Ambasciata ad un parente o conoscente in Niger che si occuperà di procedere con la richiesta di passaporto. L'Ambasciata consiglia di inviare i documenti tramite DHL o tramite una persona fidata.

L'Ambasciata procederà alla trasmissione telematica della cartella di richiesta di passaporto dell'utente tramite una lettera protocollata, contenente il numero di protocollo.

L'utente dovrà chiamare l'Ambasciata per avere questo numero di protocollo che è necessario per permettere alle autorità in Niger di rintracciare il dossier di richiesta passaporto.

Dopodiché, l'interessato contatterà un/a parente e/o conoscente in Niger che dovrà recarsi presso il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione per chiedere la ricevuta della richiesta di passaporto. Con tale ricevuta, la stessa persona (il/la parente e/o conoscente) si presenterà al Ministero dell'Interno del Niger per ritirare il passaporto, pagando le dovute somme a tale fine.

Il passaporto verrà poi spedito in Italia dal parente/conoscente tramite DHL.

Il passaporto è valido per 5 anni.

La carta consolare è valida per 2 anni.

CERTIFICATO DI NASCITA (entro i primi 2 mesi di vita)

Come per tutti gli altri servizi consolari, è necessario inviare una e-mail a ambanigeritalie@gmail.com anticipando i documenti richiesti.

Verrà inoltre chiesto di rispondere alle seguenti domande:

La nascita è avvenuta con parto naturale o cesareo?

Quale è il lavoro di entrambi i genitori?

Quale è il livello di studio di entrambi i genitori?

Quanti figli hanno i genitori?

NOTE

- L'Ambasciata non rilascia il certificato di nazionalità.
- L'Ambasciata non rilascia l'attestato di nascita se non per i bambini entro i primi due mesi dalla nascita.
- Si consiglia di richiedere la Carta Consolare solo in caso di necessità, non è necessario rinnovarla ogni 2 anni.

NIGERIA

INDIRIZZI E CONTATTI

AMBASCIATA DELLA REPUBBLICA DELLA NIGERIA

Indirizzo: Via Orazio, 14 – 18, 00193, Roma

Tel.: + 39 06 683931

Fax: +39 06 68393264

E-mail: chancery@nigerianrome.org

Orari: dal lunedì al giovedì dalle 9:00 alle 12:00

Sito web: <https://www.nigerianrome.org> | <https://portal.immigration.gov.ng/> (per passaporti)

FB: <https://www.facebook.com/embassyofnigeriarome>

TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Certificato di nazionalità/Carta consolare (è lo stesso documento che ha due nomi diversi)
- Passaporto
- Dichiarazione di non emissibilità del passaporto
- Correzione dati sul passaporto riportati sul passaporto nigeriano

COSTI

- Certificato di nazionalità: € 50
- Passaporto per adulti: € 110 (pagamento online)
- Passaporto per minori: circa € 80 (pagamento online)
- Dichiarazione di non emissibilità del passaporto: € 50
- Lasciapassare: € 100

N.B. A tali costi vanno sempre aggiunti 30 € per i servizi consolari + 25 € per le spese di spedizione (eventuali).

 REQUISITI**CERTIFICATO DI NAZIONALITÀ/ CARTA CONSOLARE****Documenti richiesti**

- 2 fototessere
- se possibile, permesso di soggiorno o lettera in inglese di richiesta del certificato di nazionalità/carta consolare da parte dell'ente che ospita la/il richiedente, se presente (es. CAS, SAI, Ente antitratta...)
- copia e/o originale di un documento che identifichi il richiedente come nigeriano (se possibile, originale certificato di nascita + State of Origin)
- modulo di richiesta compilato e firmato. Tale modulo sarà fornito direttamente dall'Ambasciata.

PASSAPORTO

Si consiglia di consultare il sito e contattare l'Ambasciata prima di presentare la richiesta a causa di frequenti cambi di requisiti

Documenti richiesti

- codice NIN (vedi “tempistiche e procedure”)
- carta consolare rilasciata dall'Ambasciata della Repubblica della Nigeria a Roma
- ricevuta del pagamento da effettuare online dal sito (<https://portal.immigration.gov.ng/>)- N.B. Fare attenzione alla data di scadenza del pagamento, vedi “tempistiche e procedure”
- application form da compilare online sul sito e scaricare: <https://passport.immigration.gov.ng/>
- durante l'application online, sarà necessario inserire anche i dati e una foto di una/un garante di nazionalità nigeriana (qualora non si conosca una persona che possa fare da garante, vedi “note”)
- per le/i richiedenti nate/i in Nigeria: originale e copia del certificato di nascita rilasciato dalla National Population Commission (NPC) competente per la zona di provenienza, legalizzato presso il Ministero Affari Esteri
- per i richiedenti nati in Italia: originale e copia del certificato di nascita italiano
- originale e copia del Certificate of Origin redatta dagli organi competenti del Local Government della zona di provenienza. NON vengono prese in considerazione dichiarazioni analoghe redatte dai governi statali
- permesso di soggiorno in originale e copia e prova di indirizzo in Italia
- 2 fototessere
- per i/le richiedenti nati/e in Nigeria, lettera scritta a mano che indica le circostanze per le quali si è in Italia senza passaporto nigeriano

Requisiti aggiuntivi per i minori di 18 anni

- copia del passaporto della madre e del padre (se il minore è orfano, certificato di morte dei genitori, possibilmente in originale)
- consenso scritto dei genitori alla richiesta di Passaporto
- il minore dovrà essere accompagnato da entrambi i genitori o dal padre. Qualora possa essere presente solo la madre, è necessaria una lettera di consenso da parte del padre, anche se i genitori sono divorziati. Solo in casi specifici, come divorzio a causa di violenze riconosciuto da un Tribunale, si potrà fare a meno del consenso del padre. In ogni caso, bisognerà portare la sentenza di divorzio.
- in caso di assenza dei genitori, accompagnamento da parte del/la tutore/ice legale
- se in possesso, relazione delle autorità di polizia italiana con data e luogo d'ingresso del minore in Italia

Documenti richiesti per rinnovo

Sul sito, al momento della richiesta, si potrà scegliere tra una procedura più veloce (e più costosa) e la procedura standard.

- carta consolare rilasciata dall'Ambasciata della Repubblica della Nigeria a Roma
- ricevuta del pagamento da effettuare online dal sito (<https://portal.immigration.gov.ng/>)
- application form da compilare online sul sito e scaricare (<https://portal.immigration.gov.ng/>) una volta effettuato il pagamento
- passaporto scaduto in originale e copia o denuncia di smarrimento + copia della pagina dei dati del passaporto smarrito
- permesso di soggiorno e prova di indirizzo in Italia in originali e copia
- 2 fototessere
- durante l'applicazione online, sarà necessario inserire anche i dati e una foto di una/un garante di nazionalità nigeriana (qualora non si conosca una persona che possa fare da garante, vedi "note")

LASCIAPASSARE**Documenti richiesti**

- 2 fototessere
- se possibile, permesso di soggiorno o lettera in inglese di richiesta del certificato di nazionalità/carta consolare da parte di un ente che ospita la/il richiedente, se presente (es. CAS, SAI, Ente antitratta...)
- copia e/o originale di un documento che identifichi il richiedente come nigeriano (se possibile, originale certificato di nascita + State of Origin)
- biglietto aereo

DICHIARAZIONE DI NON EMISSIBILITÀ DEL PASSAPORTO

- 2 fototessere
- se possibile, permesso di soggiorno o lettera in inglese di richiesta del certificato di nazionalità/carta consolare da parte dell'ente che ospita la/il richiedente, se presente (es. CAS, SAI, Ente antitratta...)
- copia e/o originale di un documento che identifichi il richiedente come nigeriano (se possibile, originale certificato di nascita + State of Origin)



TEMPISTICHE E PROCEDURE

NIN

Il NIN “National Identity Number” è necessario per richiedere il passaporto. Di seguito sono riportati i passaggi necessari per ottenere il Numero di Identità Nazionale (NIN).

COME OTTENERE IL NIN

1. Scegliere un centro di registrazione tra quelli presenti nel seguente elenco: <https://nimc.gov.ng/enrolment-centres>.
2. Scaricare e compilare il modulo NIMC dal seguente sito: https://nimc.gov.ng/pdfs/enrolment_form_v2_.pdf. Si consiglia di contattare preventivamente il centro di registrazione di riferimento per confermare i requisiti.
3. Accedere al sito web del centro di registrazione scelto, cliccare sul link “PRE-ENROLMENT” e seguire le istruzioni.
4. Dopo aver fissato l'appuntamento, presentarsi al centro di richiesta NIN con i documenti necessari. Verranno acquisiti i dati biometrici e il NIN verrà elaborato. Verrà inoltre indicato il luogo di rilascio.
5. Nella maggior parte dei casi, il NIN viene rilasciato solo su appuntamento.

PASSAPORTO

Una volta ottenuto il NIN e quando si è certi/e di avere tutti i documenti necessari, è necessario prendere appuntamento online dal sito dell'Ambasciata al fine della richiesta di passaporto.

N.B. Si consiglia di compilare il formulario per la richiesta di passaporto (application form), effettuare il pagamento online e la richiesta di appuntamento nello stesso momento. Questo perché il formulario di richiesta e la ricevuta di pagamento sono validi per circa un anno e, se si prenota l'appuntamento a distanza di tempo, potrebbe accadere che l'appuntamento venga fissato in una data successiva alla data di scadenza del formulario e del pagamento. In questo caso sarà poi **molto difficile recuperare i soldi** e si dovrà probabilmente procedere con una nuova domanda e un nuovo pagamento.

Dopo la compilazione del formulario e il pagamento online (vedi “requisiti”) ci si deve presentare il giorno dell'appuntamento con i documenti richiesti.

Qualora non si possa venire il giorno dell'appuntamento, i funzionari riferiscono che è possibile venire in un altro giorno, purché sia prima della data di scadenza del modulo di richiesta e del pagamento effettuato online.

Il giorno dell'appuntamento si svolgerà un breve colloquio con il personale dell'Ambasciata volto a verificare la nazionalità dell'interessata/o (solitamente consiste in un paio di domande su generalità e luogo di nascita).

Una volta effettuata la richiesta, si potrà controllare lo stato di avanzamento di rilascio del passaporto al seguente link: <https://passportintl.immigration.gov.ng/>

I tempi di attesa per il rilascio del passaporto sono di circa 6 settimane. Una volta pronto, il passaporto può essere ritirato di persona o tramite delega o spedito all'indirizzo comunicato tramite DHL con un costo aggiuntivo di € 25. Il ritiro dei passaporti pronti avviene il giovedì mattina, di solito entro le 12:00.

CERTIFICATO DI NAZIONALITÀ/CARTA CONSOLARE

Per richiedere il certificato di nazionalità/carta consolare non è necessaria la prenotazione, bisogna presentarsi in Ambasciata negli orari di apertura e la dichiarazione sarà rilasciata il giorno stesso. Tuttavia, in caso di forte affluenza, si dovrà tornare il giorno successivo, pertanto si consiglia di avere più giorni a disposizione.

DICHIARAZIONE DI NON EMISSIBILITÀ DEL PASSAPORTO

Per la dichiarazione di non emissibilità del passaporto non è necessaria la prenotazione, bisogna presentarsi in Ambasciata negli orari di apertura e la dichiarazione sarà rilasciata il giorno stesso. Tuttavia, in caso di forte affluenza, si dovrà tornare il giorno successivo, pertanto si consiglia di avere più giorni a disposizione. La dichiarazione di non emissibilità del passaporto viene rilasciata nei casi in cui non si abbiano e non si possano avere i documenti necessari per richiedere il passaporto ma si sia comunque in possesso di documenti che dimostrino la nazionalità nigeriana.

LASCIAPASSARE

Per richiedere il lasciapassare non è necessaria la prenotazione, bisogna presentarsi in Ambasciata negli orari di apertura e il lasciapassare sarà rilasciato il giorno stesso. Tuttavia, in caso di forte affluenza, si dovrà tornare il giorno successivo, pertanto si consiglia di avere più giorni a disposizione.

Consigli generali

Prima di presentare qualsiasi richiesta, si consiglia di controllare la disponibilità di date per gli appuntamenti al seguente link: <https://passportintl.immigration.gov.ng/>

Per modificare la richiesta di qualsiasi servizio consolare, è necessario accedere al seguente link: <https://passportintl.immigration.gov.ng/>

N.B. è fondamentale NON presentare due diverse richieste di passaporto con lo stesso nome.

 NOTE

- Quando ci si reca in Ambasciata è consigliabile andare all'apertura (anche se l'appuntamento è fissato in tarda mattinata) e avere almeno due giorni a disposizione, in particolare in caso di richiesta del passaporto, dato che in caso di forte affluenza di pubblico una sola giornata potrebbe non essere sufficiente per esaurire l'iter di richiesta.
- Si consiglia di compilare il formulario per la richiesta (application form) di passaporto, il pagamento online e la richiesta di appuntamento nello stesso momento, perché il formulario per la richiesta e la ricevuta di pagamento hanno una data di scadenza di circa un anno, pertanto, se si prenota l'appuntamento a distanza di tempo, potrebbe accadere che l'appuntamento venga fissato in una data successiva alla data di scadenza del formulario e del pagamento. In questo caso **sarà molto difficile recuperare i soldi** e si dovrà probabilmente presentare una nuova domanda e effettuare un nuovo pagamento.
- I richiedenti asilo o titolari di status di rifugiato non possono rivolgersi all'Ambasciata. L'Ambasciata rilascia i documenti ai titolari di altra protezione internazionale (speciale, sussidiaria).
- È fondamentale NON presentare due diverse richieste di passaporto con lo stesso nome.
- Non sarà possibile portare dentro l'Ambasciata il telefono o qualsiasi altro strumento elettronico (computer, tablet...). I dispositivi verranno ritirati all'ingresso e restituiti al termine della visita in Ambasciata.

SENEGAL

INDIRIZZI E CONTATTI

CONSOLATO GENERALE DELLA REPUBBLICA DEL SENEGAL A MILANO

(competente per Lombardia, Trentino Alto Adige, Veneto; Friuli Venezia Giulia e Emilia Romagna)

Indirizzo: Viale Certosa 187, 20151, Milano

Tel.: +39 02 415 40073

Fax: +39 02 480 23879

E-mail: consulsenmilan@hotmail.com

PEC: cgsm2022@pec.it

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 13:30 e dalle 14:30 alle 17 (il venerdì è riservato alle associazioni)

FB: https://www.facebook.com/p/Le-Consul-General-Du-Senegal-A-Milan-100068963747460/?locale=it_IT&paipv=0&eav=AfZwPKenlaTaI09hTKa8m3_AIKdYk3O-c9LZwqfFYLGA6KUUIx4hRvQLxQjUtwXO29NI&rdr

Sito web (per appuntamenti):

Samaconsulat.com

AMBASCIATA DELLA REPUBBLICA DEL SENEGAL A ROMA

(competente per Abruzzo, Basilicata, Calabria, Lazio, Marche, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana e Umbria)

Indirizzo: via Antonio Stoppani 7/i, 00197 Roma

Tel.: +39 066872381

Fax: +39 0668219294

E-mail: ambasenequiri@tiscali.it

PEC: ambasenequiri@pec.it

Orari: Da lunedì a giovedì dalle 9:00 alle 13:00; venerdì chiuso al pubblico

CONSOLATO DELLA REPUBBLICA DEL SENEGAL A NAPOLI

(competente per la Campania)

Indirizzo: Riviera di Chiaia, 105, 80122 Napoli

Tel.: +39 0816356668

E-mail: courrier@consulsenenaples.it

PEC: consulatsenegalnaples@pec.it

Sito web: <https://www.consulsenenaples.it/contact/>

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 15:30



TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Immatricolazione consolare (presso tutte le sedi)
- Passaporto (presso tutte le sedi)
- Carta d'identità nazionale senegalese (dopo i 14 anni esclusivamente presso il Consolato a Milano, tra 0 e 14 anni si può richiedere anche presso il Consolato a Roma e Napoli)
- Attestato di identità (esclusivamente presso il Consolato a Milano e a Napoli)
- Lasciapassare (presso tutte le sedi)



COSTI

- Passaporto: € 30,50
- In caso di passaporto smarrito in corso di validità: € 61
- Attestato di identità: gratis
- Immatricolazione, carta di identità Consolare Lasciapassare: € 3,10
- Carta di identità nazionale: gratis
- Rinnovo della carta d'identità nazionale a seguito di smarrimento: € 16

Si consiglia di verificare con il Consolato/ Ambasciata se il pagamento di 3,10 € deve essere effettuato in sede il giorno della richiesta o se è necessario portare una marca da bollo.

Attualmente presso l'Ambasciata di Roma:

- Passaporto: pagamento in contanti in Ambasciata
- Immatricolazione consolare: pagamento in contanti in Ambasciata
- Lasciapassare: marca da bollo



REQUISITI

IMMATRICOLAZIONE CONSOLARE (presso tutte le sedi)

Documenti richiesti

- estratto di nascita senegalese rilasciato da meno di 1 anno se l'interessato/a è nato/a in Senegal o estratto di nascita del Comune italiano rilasciato da meno di 3 mesi se l'interessato/a è nato/a in Italia
- 2 fototessere
- autorizzazione semplice redatta dai genitori nel caso di minori
- è necessaria la presenza della persona interessata

CARTA DI IDENTITÀ NAZIONALE (CEDEAO)

N.B.: prima dei 14 anni si può richiedere in tutte le sedi, dopo i 14 anni si può richiedere solo a Milano.

Per la richiesta del passaporto e per la maggior parte degli attestati consolari è necessario esibire la Carta di identità nazionale senegalese in originale. Qualora se ne sia privi, occorre effettuarne richiesta presso il Consolato di Milano (o, prima dei 14 anni, anche presso l'Ambasciata a Roma e il Consolato a Napoli) sulla base dei requisiti di seguito indicati.

Documenti richiesti per le persone normalmente riconosciute alla nascita

- estratto di nascita senegalese in originale rilasciato da meno di 1 anno o estratto di nascita del Comune italiano rilasciato da meno di 3 mesi
- certificato di nazionalità

Documenti richiesti per le persone riconosciute tardivamente di fronte al Tribunale e che hanno ricevuto una sentenza che attesti che sono senegalesi

- copia letterale dell'atto di nascita (Copie Litterale d'Acte de Naissance), da richiedere in Comune
- sentenza di autorizzazione all'iscrizione (Judgemente d'Autorisation d'Iscription de Naissance) da richiedere in Tribunale
- estratto di nascita (extraï de naissance) da richiedere in Comune. (È tramite la sentenza di autorizzazione all'iscrizione che si potrà chiedere l'estratto di nascita al Comune)
- estratto delle minute del Cancelliere (Estrait des Minutes du Greffe) da richiedere in Tribunale

Tutti questi documenti devono essere apostillati.

Come capire se si è stati dichiarati alla nascita o successivamente

Negli estratti di nascita, al centro è presente una tabella; se la tabella è vuota si è stati riconosciuti alla nascita; se la tabella non è vuota, ma contiene un riferimento alla sentenza dichiarativa del giudice di pace (con indicazione del nominativo del giudice, alla data di registrazione e al numero di registro), allora si è stati riconosciuti tardivamente.

Requisiti aggiuntivi per i minori

- autorizzazione legalizzata del padre al rilascio del documento
- copia della carta di identità del padre o di entrambi i genitori vidimata presso la Stazione di polizia di riferimento in Senegal
- il padre deve essere presente

La carta d'identità nazionale ha validità di 10 anni.

Dopo aver fatto la carta d'identità si può procedere con il passaporto.

PASSAPORTO

(presso tutte le sedi)

Documenti richiesti per primo rilascio e rinnovo

- immatricolazione consolare (solo per i minori di età compresa tra 0 e 14 anni)
- carta d'identità nazionale in corso di validità, in originale e in copia
- in caso di rinnovo, passaporto scaduto o in scadenza nei sei mesi successivi, in originale e in copia
- in caso di smarrimento di passaporto ancora in corso di validità, denuncia di smarrimento

Requisiti aggiuntivi per minori di età inferiore a 10 anni

- certificato di nascita senegalese rilasciato da meno di 1 anno (oppure certificato di nascita del Comune italiano rilasciato da meno di 3 mesi)
- autorizzazione del padre al rilascio del passaporto (autorizzazione da fare direttamente in Ambasciata-Consolato, quindi il genitore deve essere presente) o della madre, qualora i genitori non siano sposati
- copia della carta di identità del padre o della madre

Requisiti aggiuntivi per i minori di età compresa tra 10 e 18 anni

- carta di identità nazionale originale e copia
- autorizzazione del padre al rilascio del passaporto (autorizzazione da fare direttamente in Ambasciata-Consolato, quindi il genitore deve essere presente) o della madre, qualora i genitori non siano sposati
- copia della carta d'identità del padre o della madre

Il passaporto ha una validità di 5 anni.

ATTESTATO DI IDENTITÀ

- carta d'identità nazionale o Estratto di nascita e Certificato di nazionalità (con i medesimi requisiti riportati per il rilascio della Carta di Identità)
- 1 fototessera

LASCIAPASSARE**Documenti richiesti**

- passaporto scaduto o carta d'identità senegalese
- in caso di smarrimento del passaporto, denuncia
- copia del biglietto aereo
- 2 fototessere

Requisiti aggiuntivi per minori

- autorizzazione del padre legalizzata (il padre deve essere presente per firmare e tale autorizzazione verrà legalizzata direttamente in Ambasciata al momento della firma)
- estratto di nascita (con i requisiti descritti sopra)



TEMPISTICHE E PROCEDURE

Presso l'Ambasciata di Roma ci si presenta senza appuntamento con tutti i documenti necessari, dal lunedì al giovedì dalle 9:00 alle 11:00. Per il ritiro dei documenti occorre recarsi in Ambasciata alle 13:00. Si consiglia di verificare sempre le festività nazionali italiane e senegalesi.

Si consiglia di contattare l'Ambasciata tramite e-mail o telefono per assicurarsi che possano ricevere la richiesta il giorno in cui ci si reca in Ambasciata, anticipando i documenti disponibili. Per la carta d'identità senegalese è possibile consegnare la pratica all'Ambasciata a Roma solo fino ai 14 anni, successivamente si deve richiedere all'Ambasciata a Milano. In ogni caso, se si portano i documenti direttamente al Consolato a Milano i tempi di rilascio possono essere più brevi.

Presso il Consolato a Milano per richiedere il passaporto e la Carta d'identità senegalese è necessario prendere appuntamento sul sito Samaconsulat.com.

Per le altre procedure bisogna presentarsi senza appuntamento direttamente in Consolato con tutti i documenti necessari negli orari di apertura. Il Consolato riceve circa 50 persone al giorno. Si consiglia di verificare sempre le festività nazionali Italiane e Senegalesi e di chiamare prima per verificare la disponibilità.

Presso il Consolato a Napoli non occorre prendere appuntamento, bisogna recarsi direttamente in Consolato con tutti i documenti richiesti. Da verificare sempre le festività nazionali Italiane e Senegalesi. Si consiglia di contattare il Consolato tramite e-mail o telefono per assicurarsi che possano ricevere la richiesta il giorno in cui ci si reca in Consolato, anticipando i documenti che si hanno.

CARTA D'IDENTITÀ NAZIONALE SENEGALESE (CEDEAO)

Procedura

L'interessata/o dovrà recarsi personalmente in Consolato per depositare la documentazione sopra indicata e sottoporsi a un colloquio di identificazione, a seguito del quale verrà rilasciata una ricevuta attestante l'avvio della richiesta. Successivamente, dovrà ripresentarsi in Consolato nel mese indicato per verificare l'esito degli accertamenti e l'eventuale disponibilità della Carta di identità nazionale.

Tempistiche

Le tempistiche per il rilascio della carta di identità nazionale sono lunghe. Sono previsti controlli accurati e prolungati, con tempi di verifica di almeno 6 mesi specialmente nei casi di primo rilascio. Qualora la procedura venga avviata direttamente presso il Consolato a Milano, i tempi possono essere leggermente più brevi.

Minori

Per i minori, su richiesta dell'interessato e a discrezione delle autorità consolari, a seguito del colloquio di identificazione può essere rilasciato un Attestato di nazionalità.

PASSAPORTO

Sulla base delle informazioni raccolte, una volta in possesso della Carta di identità nazionale in corso di validità, le tempistiche per il rilascio del passaporto sono di norma rapide (circa 1 settimana se la richiesta è stata presentata di fronte il Consolato a Milano e circa 2 settimane qualora la richiesta sia stata fatta all'Ambasciata a Roma), benché il Consolato possa riservarsi di effettuare ulteriori accertamenti, in particolare nel caso di richieste di passaporto successive al primo rilascio della Carta di identità, prolungando i tempi di attesa.

 NOTE

- Vengono effettuate controlli accurati e approfonditi sulla documentazione prodotta.
- Si consiglia di prestare particolare attenzione ai passaporti rilasciati in Senegal presso gli uffici di polizia, dato che spesso non risultano validi.
- Prima di procedere con l'immatricolazione consolare si consiglia di verificare con l'Ambasciata a Roma o con il Consolato a Milano o a Napoli l'eventuale presenza di un nuovo Consolato onorario nella città di residenza. L'immatricolazione consolare può essere effettuata anche presso i Consolati onorari oltre che a Roma, Milano e Napoli.
- Negli estratti di nascita, al centro c'è una tabella; se la tabella è vuota, si è stati riconosciuti alla nascita, se la tabella non è vuota, ma contiene un riferimento alla sentenza dichiarativa del giudice di pace (con rimando al nominativo del giudice, alla data di registrazione e al numero di registro), allora si è stati riconosciuti tardivamente. È importante riconoscere questa differenza in quanto i requisiti per il rilascio dei documenti saranno diversi (vedi "requisiti").

SIERRA LEONE

INDIRIZZI E CONTATTI

CONSOLATO GENERALE DELLA REPUBBLICA DELLA SIERRA LEONE A ROMA

Indirizzo: Piazza Bologna, 6, 00162 Roma

Tel.: +39 06.83991631 | +39 3487478811

(Console Generale Dott. Luigi Manganiello)

E-mail: info@consulatesierraleonerome.com |
consul@consulatesierraleonerome.com

PEC:

consul@pec.consulatesierraleonerome.com

Orari: è possibile recarsi in Consolato solo su appuntamento da concordare telefonicamente o inviando un'e-mail a consul@consulatesierraleonerome.com specificando il motivo della richiesta di appuntamento

Sito web:

www.consulatesierraleonerome.com

FB: [www.facebook.com/
consolatosierraleoneroma](https://www.facebook.com/consolatosierraleoneroma)

CONSOLATO ONORARIO DELLA REPUBBLICA DELLA SIERRA LEONE A NAPOLI

Indirizzo: via Generale Giordano Orsini, 42,
80132 Napoli

Tel.: +39 0817640866

E-mail:

sierraleoneconsulatenaples@gmail.com

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle
13:00

TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

Presso il Consolato Generale a Roma:

- Lasciapassare
- Dichiarazione di non emissibilità del Passaporto
- Richiesta di passaporto (che viene rilasciato in Sierra Leone)

Presso il Consolato Onorario a Napoli

- Certificato di nazionalità Sierraleonese

COSTI

Presso il Consolato Generale a Roma

- Dichiarazione non emissibilità Passaporto: € 30
- Richiesta di primo rilascio: circa € 300-400 (il passaporto è emesso in Sierra Leone)
- Rinnovo del passaporto: € 60
- Lasciapassare: € 100

Presso il Consolato Onorario a Napoli

- Certificato di nazionalità Sierraleonese: importo non noto

**REQUISITI****Presso il Consolato Generale a Roma****DICHIARAZIONE DI NON EMISSIBILITÀ DEL PASSAPORTO**

- 2 fototessere
- documento d'identità della Sierra Leone o certificato di nascita in originale
- titolo di soggiorno italiano in corso di validità
- carta d'identità italiana

LASCIAPASSARE E PASSAPORTO

I documenti richiesti vengono indicati con esattezza in seguito al colloquio con il Console.

Di norma, per il lasciapassare sono richiesti i seguenti **documenti**

- certificato di nascita in originale
- carta di identità italiana
- 2 fototessere

N.B. il Console di Roma riferisce che se l'esito dell'intervista circa la provenienza dell'interessato è positivo, è possibile rilasciare il lasciapassare anche in assenza del certificato di nascita, presentando solamente la carta di identità italiana.

Presso il Consolato Onorario a Napoli**CERTIFICATO DI NAZIONALITÀ SIERRALEONESE**

Vedi "tempistiche e procedure"

**TEMPISTICHE E PROCEDURE****Presso il Consolato Generale a Roma**

Al fine di richiedere tutti i servizi consolari sopra nominati, è necessario mandare un'e-mail anticipando i documenti richiesti. Verrà fissato un colloquio telefonico con il Console, a seguito del quale sarà indicata con esattezza la documentazione da presentare il giorno dell'appuntamento, le tempistiche, la procedura da seguire e le modalità di ritiro.

Il Console di Roma consiglia di richiedere il lasciapassare e effettuare la richiesta di passaporto direttamente in Sierra Leone. Sono rari i casi in cui la richiesta di passaporto viene presentata direttamente dall'Italia.

CERTIFICATO DI NAZIONALITÀ SIERRALEONESE

Presso il Consolati Onorario a Napoli

Occorre mandare un'e-mail al Consolato allegando i documenti di cui si è in possesso (es: certificato di nascita, documenti italiani). Il Consolato provvederà a fissare un'intervista tramite chiamata whatsapp con l'Ambasciata della Sierra Leone a Berlino. Nell'intervista verrà certificata la nazionalità Sierraleonese, il pagamento (non noto perché dipende dalle situazioni) avverrà successivamente all'intervista.



INDIRIZZI E CONTATTI

CONSOLATO GENERALE DI TUNISIA A MILANO

(competente per Friuli-Venezia-Giulia, Veneto, Lombardia e Trentino-Alto-Adige)

Indirizzo: Viale Marche, 37 – 20125, Milano

Tel.: +39 02 541 005 00

Fax: +39 02 541 004 00

E-mail: cotumi@tin.it

Orari: dal martedì al sabato, 8:30-12:30

Sito web : https://consolato-generale-della-repubblica-tunisi-na.business.site/?fbclid=IwAR2uOrMoNwCW_z9sR1Dh5X-VlwqSt00f5v4E4lU_AhaEkiK_ekFgGzR0ET4

FB: <https://www.facebook.com/CONSOLATOTUNISIAMI-LANO>

FB: <https://www.facebook.com/CONSOLATOTUNISIAMI-LANO>

CONSOLATOTUNISIAMI-LANO

AMBASCIATA DI TUNISIA A ROMA

Indirizzo: Via Asmara 7, Roma

Tel.: +39 06 8603 0608

Fax: +39 06 8621 8204

E-mail: at.rome@diplomatie.gov.tn

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 15:30

N.B. Si segnala che l'Ambasciata NON è competente per le questioni consolari, pertanto si rinvia al Consolato per ogni procedura indicata in questa guida.

CONSOLATO DI TUNISIA A ROMA

(competente per Toscana, Lazio, Umbria, Abruzzo e Sardegna)

Indirizzo: Via Montecristo, 2 – 00141, Roma

Tel.: +39 06 87188006 | +39 06 87183159

Fax : +39 06 87188002

E-mail: ct.rome@diplomatie.gov.tn

PEC: ct.rome@pec.consolatoditunisia.it

Orari: dal martedì al sabato dalle 8:30 alle 12:30

FB: <https://www.facebook.com/consolatoditunisiaaroma>

CONSOLATO DI TUNISIA A BOLOGNA

(competente per Marche ed Emilia-Romagna)

Indirizzo: Viale Aldo Moro 64, piano 11, 40127 Bologna

Orari: dal martedì al sabato, dalle 9:00 alle 14:00

F.B.: <https://www.facebook.com/profile.php?id=61557914133209>

CONSOLATO DI TUNISIA A GENOVA

(competente per Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta)

Indirizzo: Via XX Settembre, 2 - 16121, Genova

Tel.: +39 0105702091 | +39 0105702102

E-mail: ct.genes@virgilio. it

Orari: dal martedì al venerdì 9:00-14:00, il sabato 9:00-13.00

FB: <https://www.facebook.com/ConsolatoTunisiaGenova/>

CONSOLATO GENERALE DI TUNISIA A NAPOLI

(competente per Molise, Campania, Puglia, Basilicata, Calabria)

Indirizzo: Centro Direzionale - Isola F 10 – 80143 Napoli

Tel.: +39 0817345161

E-mail: ct.naples@diplomatie.gov.tn

Orari: dal martedì al sabato dalle 8:30 alle 12:30

**CONSOLATO GENERALE DI TUNISIA A
PALERMO**

(competente per Sicilia)

Indirizzo: Piazza Ignazio Florio, 24 90139
Palermo

Tel.: +39 091 321231 Fax: +39 091 6881643

E-mail: ct.palermo@diplomatie.gov.tn

Orari: dal martedì al sabato dalle 8:30 alle
12:30

**Sito unico del Ministero degli Affari Esteri
(per informazioni):**

<https://www.diplomatie.gov.tn>

N.B.: Si consiglia di consultare il sito web E-Consulat: <https://www.econsulat.tn/fr>, poiché di recente è in corso una digitalizzazione della gestione degli appuntamenti e delle richieste. Tuttavia, non tutti i Consolati seguono le procedure indicate sul sito. Può essere comunque opportuno consultarlo poiché vengono spesso pubblicati aggiornamenti sulle procedure, sugli indirizzi di eventuali nuovi Consolati e sui documenti richiesti per determinati servizi.

 **TIPOLOGIA DI DOCUMENTI
RILASCIATI**

- Passaporto
- Lasciapassare
- Certificato d'identità consolare
- Certificato di nazionalità

 COSTI

Passaporto:

- € 5 per il rilascio dell'attestato nominativo al minore, al momento della richiesta di passaporto. Da aggiungere a:
- € 50 da pagare in contanti presso il Consolato al momento del ritiro, in caso di primo rilascio e rinnovo:
- € 80 da pagare in contanti presso il Consolato al momento del ritiro, in caso di furto o smarrimento

Lasciapassare: gratuito

Certificato d'identità Consolare: importo non noto

 REQUISITI

PASSAPORTO

Documenti richiesti per primo rilascio adulti

- modulo di richiesta del passaporto compilabile direttamente presso il Consolato/ Ambasciata
- originale del certificato di nazionalità tunisino
- originale e copia estratto di nascita in lingua francese con foto vidimata dal Comune di nascita (il timbro del Comune deve essere apposto sulla foto), rilasciato da meno di tre mesi

- originale e copia certificato di nascita in lingua araba legalizzato, con foto, rilasciato da meno di tre mesi
- fotocopia delle carte d'identità dei genitori
- originale e copia permesso di soggiorno valido, se in possesso
- 4 fototessere

Documenti aggiuntivi per minori

- presenza del padre o originale dell'autorizzazione del padre in lingua araba, legalizzata presso il Comune di residenza in Tunisia, rilasciata da meno di tre mesi
- nel caso di MSNA la presenza del tutore non è sufficiente, è infatti richiesta in ogni caso l'autorizzazione parentale. In caso di minore orfano è richiesto in originale un documento attestante tale condizione
- presenza del minore di età superiore ai 12 anni

Documenti richiesti per bambini/e appena nati/e

- copia integrale dell'atto di nascita
- passaporto del padre in originale + 2 fotocopie della prima pagina
- copia del passaporto della madre
- permesso di soggiorno del padre in originale + 2 fotocopie
- fototessera del bambino/a appena nato/a con sfondo bianco

Documenti richiesti per rinnovo passaporto per adulti

- modulo di rinnovo del passaporto compilabile direttamente presso il Consolato/Ambasciata
- originale vecchio passaporto
- originale e copia della carta d'identità nazionale tunisina + 2 copie
- 3 fototessere
- originale e copia permesso di soggiorno del padre + 2 copie, se in possesso

Documenti aggiuntivi per rinnovo passaporto dei minori

- passaporto del padre in originale + 2 copie della prima pagina
- permesso di soggiorno del padre in originale + 2 copie
- passaporto scaduto del/la minore
- permesso di soggiorno del/la minore in originale + 2 copie
- certificato di nascita tunisino (guarantee of birth)
- certificato di frequenza scolastica
- 1 fototessera con sfondo bianco
- sentenza di attribuzione della tutela nel caso di MSNA (anche in questo caso è richiesta l'autorizzazione del padre)

- presenza del minore di età superiore ai 12 anni
- certificato di frequenza scolastica se il/la minore ha una età superiore a 12 anni

N.B. Presso il Consolato di Genova si predilige la comunicazione scritta via e-mail per le procedure riguardanti i minori.

Documenti richiesti per duplicato di passaporto per adulti

- modulo di duplicato del passaporto compilabile direttamente presso il Consolato/ Ambasciata
- copia vecchio passaporto (+ denuncia smarrimento/furto, se in possesso). In assenza della copia del passaporto smarrito, è necessario presentare copia dell'estratto di nascita in lingua francese
- originale e/o copia della carta d'identità nazionale tunisina
- 3 fototessere
- originale e copia del permesso di soggiorno, se in possesso

LASCIAPASSARE

Documenti richiesti

- fotocopia della carta di identità tunisina, se in possesso
- fotocopia del vecchio passaporto, se in possesso
- biglietto di andata
- 4 fototessere
- copia dell'estratto di nascita

N.B. il Consolato a Napoli comunica che il lasciapassare ha validità di 2 giorni, quindi consigliano di presentarsi al Consolato la mattina stessa della partenza (sarà rilasciato in circa due ore) o comunque non più di un giorno prima della partenza.

CERTIFICATO D'IDENTITÀ CONSOLARE

È un documento comprendente le generalità del richiedente nel quale si attesta che è stata inoltrata la richiesta per l'ottenimento del passaporto. Insieme all'attestazione viene rilasciata una scheda d'identità con le generalità del richiedente.

Documenti richiesti

- passaporto o carta di identità tunisina (in mancanza, è accettato l'estratto di nascita in originale)
- permesso di soggiorno, se in possesso
- 1 fototessera

CERTIFICATO DI NAZIONALITÀ

Documenti richiesti

- estratto di nascita dell'interessato/a datato meno di tre mesi

- copia della carta d'identità tunisina o del passaporto in corso di validità
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità
- copia della carta d'identità tunisina di uno dei genitori
- pagamento dei diritti di cancelleria



TEMPISTICHE E PROCEDURE

Per i servizi consolari ci si deve recare presso il Consolato competente per la regione dove si risiede. Non è necessario l'appuntamento.

IMMATRICOLAZIONE CONSOLARE

Presso ogni Consolato è possibile procedere all'Immatricolazione consolare che consiste nella sottoscrizione di una tessera dalla validità di due anni al costo di € 3 circa. La sottoscrizione della tessera non è obbligatoria ma è funzionale per l'attestazione della circoscrizione consolare che altrimenti può essere verificata tramite residenze e/o domicilio il giorno in cui ci si reca in consolato per la richiesta dei documenti.

PASSAPORTO

I tempi di rilascio del passaporto sono di circa 2/3 mesi, tuttavia le tempistiche variano da caso a caso.

Il passaporto ha validità di 5 anni.

LASCIAPASSARE

I tempi di rilascio del lasciapassare sono di circa 2 ore, in ogni modo è rilasciato in giornata, e ha validità di soli 2 giorni. Pertanto, i funzionari consigliano di presentarsi al Consolato non più di un giorno prima della partenza. Presso il Consolato di Napoli consigliano di richiederlo la mattina stessa della partenza.

Informazioni generali

Ritiro

Per il ritiro dei documenti che non vengono consegnati lo stesso giorno della richiesta, il Consolato contatta gli interessati quando i documenti sono pronti. Tuttavia, al momento della richiesta si consiglia di accertarsi che la procedura indicata sia ancora valida.

Minori

Il Consolato di Genova riferisce che per le procedure riguardanti i minori preferisce la comunicazione scritta via e-mail.

 NOTE

- Il sito web è unico per tutti i consolati. Per informazioni aggiuntive si consiglia di effettuare richieste su FB (sembra che rispondano rapidamente) o tramite e-mail. Si possono reperire informazioni anche tramite forum online ma le informazioni non sempre sono corrette e/o esaustive.
- È preferibile avere un documento con foto della Tunisia piuttosto che il rilievo dattiloscopico effettuato dalle Questure. Infatti, si segnala una certa diffidenza e difficoltà da parte del Consolato nell'accertare l'identità della persona che si presenta a richiedere i documenti sprovvisto di documenti tunisini.
- Dal 2010 per effetto della legge del 1° dicembre 2010 che modifica alcune disposizioni del codice tunisino per acquisire la cittadinanza, anche la madre può trasmettere la cittadinanza. Da ciò ne consegue che in caso di assenza del padre è considerata valida anche l'autorizzazione della madre per il rilascio del passaporto per i minori.
- Le tempistiche di rilascio dei documenti variano in base all'affluenza al Consolato e in base ai documenti presentati.
- Per chi risiede nelle città del nord Italia, si segnala che in alcuni casi eccezionali il Consolato di Milano consente il ritiro dei documenti pronti in città diverse da Milano. Si consiglia di controllare la pagina FB del Consolato di Milano dove vengono pubblicati degli avvisi relativi alla possibilità di ritirare i documenti in altre città (solo nel giorno indicato nell'avviso).



VENEZUELA



INDIRIZZI E CONTATTI

AMBASCIATA DEL VENEZUELA A ROMA

(Competente per Lazio, Abruzzo, Molise e Umbria)

Indirizzo: Via Nicolò Tartaglia, 11, 00197

Tel.: 068079797

Tel. per emergenze: 348 869 9565

E-mail: consulveneroma@gmail.com

Sito web: <https://italia.embajada.gob.ve/contact/>

CONSOLATO DEL VENEZUELA A MILANO

(Competente per Toscana, Marche, Emilia-Romagna, Liguria, Piemonte, Lombardia, Veneto, Trentino-Alto Adige, Friuli-Venezia Giulia e Valle d'Aosta)

Indirizzo: Corso Europa, 5, 20122, Milano MI, Italia

Tel. +39 0276002170

+39 0276006293

Numero di emergenza

+39 3921359953

E-mail: per la segreteria:

secretariaconsulvenemilan@gmail.com

Per i servizi

consolari: consulatevenezuelamilan@gmail.com; consularesconsulvenemilan@gmail.com

per i passaporti:

passportsconsulvenemilan@gmail.com

Sito web : <https://www.consulvenmilan.com/>

Orari: dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 12:30 e dalle 14:30 alle 16:00

CONSOLATO DEL VENEZUELA A NAPOLI

(Competente per Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia e Sardegna)

Indirizzo: Via Agostino Depretis, 102, Napoli (NA), 80133, Italia

Sito web: <https://napoles.consulado.gob.ve/>

Tel solo per emergenze: 3397982632

E-mail per informazioni o prenotazioni:

registroconsular@gmail.com

Orario: dal lunedì al venerdì dalle 9:30 alle 12:30 e dalle 14:30 alle 16:00

F.B.: [https://www.facebook.com/](https://www.facebook.com/Consolato.Venezuela.Napoli?utm_source=ig&utm_medium=social&utm_content=link_in_bio)

[Consolato.Venezuela.Napoli?](https://www.facebook.com/Consolato.Venezuela.Napoli?utm_source=ig&utm_medium=social&utm_content=link_in_bio)

[utm_source=ig&utm_medium=social&utm_content=link_in_bio](https://www.facebook.com/Consolato.Venezuela.Napoli?utm_source=ig&utm_medium=social&utm_content=link_in_bio)

Portale SAIME: <https://www.saime.gob.ve/>

N.B. L'Ambasciata e i Consolati rilasciano gli stessi documenti e seguono le stesse procedure.



TIPOLOGIA DI DOCUMENTI RILASCIATI

- Lasciapassare
- Registrazione consolare
- Certificato di elaborazione della richiesta di rinnovo passaporto
- Passaporto



COSTI

- Registrazione consolare: gratis
- Lasciapassare: 60 euro da pagare in Ambasciata o al Consolato
- Passaporto: 216 dollari da pagare sul portale SAIME e 120 euro di tasse consolari da pagare il giorno dell'appuntamento

 REQUISITI**LASCIAPASSARE****Documenti richiesti**

- denuncia di smarrimento o furto del passaporto in formato pdf
- originale e copia del biglietto aereo (timbrato dalla compagnia aerea)
- copia del passaporto venezuelano o, se non si è in possesso della copia del passaporto, copia del certificato di nascita
- 1 fototessera formato passaporto

REGISTRAZIONE CONSOLARE**Documenti richiesti**

- 1 fototessera formato passaporto
- se il/la richiedente è maggiorenne: Carta di identità venezuelana (Célula de Identidad) che si può fare esclusivamente in Venezuela. Al seguente link si trovano tutte le indicazioni relative all'ottenimento della carta d'identità venezuelana: <https://consultasvenezuela.com/cedula-de-identidad-venezolana/>
- permesso di soggiorno, carta d'identità o visto di ingresso
- copia del certificato di nascita
- se possibile, passaporto venezuelano
- nel caso in cui il richiedente sia cittadino venezuelano per naturalizzazione, prova della naturalizzazione

Presso **l'Ambasciata di Roma**, qualora l'interessato/a non sia in possesso di tutti i documenti sopra indicati, i funzionari riferiscono che è sufficiente la carta d'identità venezuelana, il passaporto o il certificato di nascita. Si consiglia in ogni caso di contattare l'Ambasciata per avere conferma dei documenti.

CERTIFICATO DI ELABORAZIONE DELLA RICHIESTA DI PASSAPORTO

Il certificato di elaborazione della richiesta di passaporto è il documento che conferma che il cittadino venezuelano ha avviato una procedura di rinnovo del passaporto.

Documento richiesto:

- Modulo di richiesta di passaporto dal portale SAIME (vedi "tempistiche e procedure")
Portale SAIME: <https://www.saime.gob.ve/>

PASSAPORTO

N.B. Prerequisito per la procedura di richiesta del passaporto è la registrazione consolare.

Documenti richiesti

- modulo di richiesta passaporto SAIME, stampato fino alla dichiarazione giurata (vedi Tempistiche e Procedure)
- copia del certificato di nascita
- originale e copia della carta d'identità venezuelana
- pagamento della tassa di 120 dollari (NON effettuare bonifici o versamenti presso le reti di riscossione)

Durante la compilazione del modulo SAIME saranno richiesti i seguenti documenti:

- carta d'identità
- copia dell'atto di nascita
- in caso di minore, carta d'identità e atto di nascita dei genitori o del tutore.



TEMPISTICHE E PROCEDURE

Per tutti i servizi consolari è necessario richiedere un appuntamento inviando un'e-mail a Consulveneroma@gmail.com, nella quale bisogna indicare il/i documento/i richiesto/i. Il Consolato risponderà indicando la data dell'appuntamento e i documenti da portare. Solo per il passaporto, è necessario completare prima la procedura SAIME, come di seguito specificato.

PASSAPORTO

La richiesta di passaporto si fa esclusivamente tramite il portale SAIME e i presso i centri abilitati. L'interessato/a deve fissare un appuntamento selezionando la sede SAIME preferita tramite il sito web: <https://www.saime.gob.ve/>.

Presso la sede SAIME è necessario presentarsi all'appuntamento muniti dei seguenti documenti:

- modulo online compilato
- documento d'identità plastificato
- copia del certificato di nascita se la persona è minorenne e in possesso di una carta d'identità nazionale
- certificato di nascita originale, se la persona è minorenne e sprovvista di carta d'identità.

- nel caso di bambini/e e adolescenti, è necessaria la presenza di entrambi i genitori. Nel caso di impossibilità di presenza dei genitori, è accettata l'autorizzazione rilasciata davanti a un notaio.

Dopo la procedura presso la sede SAIME, è necessario recarsi in Ambasciata per la richiesta e successivamente per il ritiro del passaporto.

Tempistiche

Se si ha urgenza di richiedere il passaporto, si può richiedere il passaporto abilitato che si può fare esclusivamente in Venezuela ed è disponibile in 24 ore. I costi del passaporto abilitato sono superiori a quelli per il passaporto ordinario e cambiano a seconda dell'età del richiedente. Il passaporto ordinario, per il quale si può fare la richiesta anche a Roma, è pronto in circa 3 mesi.

NOTE

- I richiedenti asilo e le persone titolari di qualsiasi protezione internazionale possono fare richiesta di passaporto.